

## Отчет

### МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст.Солдагской» Прохладненского района КБР об исполнении предписания Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР от 25 сентября 2019г. №75

Во исполнение предписания Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР об устранении нарушений от 25 сентября 2019г. проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Нарушения, выявленные в ходе проверки	Нарушенная норма нормативного правового акта	Мероприятия по устранению нарушений (с указанием № приложения, т.е. документов подтверждающих устранение нарушения)
1.	Несоответствие отдельных положений устава нормативным требованиям	ч.1 ст.30, ч.3 ст.52 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовить ходатайство на имя И.о начальника МКУ «Управления образования местной администрации Прохладненского муниципального района КБР» об оказании содействия по внесению изменений в локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.</li> <li>2.Согласовать Положение Устава с внесенными изменениями с Учредителем.</li> <li>3.Принять Устав МКОУ «СОШ им.П.П. Грицая ст.Солдагской» с изменениями и дополнениями в соответствии с требованиями.</li> <li>4. Разместить на сайте ОУ.</li> </ol>
2.	Неисполнение требований при разработке и принятии локальных нормативных актов	ч.1 ст.30, Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создать рабочую группу для анализа локальных нормативных актов.</li> <li>2. Провести анализ действующих нормативных локальных актов.</li> <li>3. Согласовать с уполномоченными коллегиальными органами локальные акты в новой редакции.</li> <li>4.Принять и утвердить локальные акты в новой редакции.</li> <li>5. Разместить на сайте ОУ локальные акты в новой редакции.</li> </ol>



3.	<p>Неисполнение требований по внесению в ФИС ФРДО данных о выданных документах об образовании</p>	<p>ч.9 ст.98 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации</p>	<p>1. Провести анализ списков выпускников и выданных аттестатов на соответствие БД АИС ФИС ФРДО. 2. Ходатайство в УО на внесение изменений в БД</p>
4.	<p>Несоблюдение требований по организации дополнительного профессионального образования в форме повышения квалификации старшей вожатой Гамидовой Е.М.</p>	<p>п. 9 ч.1 ст.49 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации</p>	<p>Обеспечить контроль прохождения курсов повышения квалификации и получения подтверждающих документов старшей вожатой Гамидовой Е.М.</p>
5.	<p>Неисполнение требований по прохождению медицинского осмотра водителем Силкиным Л.К., младшим воспитателем Тоховой С.Р.</p>	<p>п.9 ч.1 ст.49 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации</p>	<p>1. Ходатайство руководителю ГБУЗ « ЦРБ г.о. Прохладный и Прохладненского района КБР» о прохождении медицинского осмотра. 2. Направление нахождение периодического медицинского осмотра работников : Силкина Л.К. и Тохову С.Р. 3. Контроль прохождения медицинского осмотра.</p>
6.	<p>Неисполнение требования по представлению справки о наличии (отсутствии) судимости главным бухгалтером Сушко Е.В.</p>	<p>п.5 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации</p>	<p>1. Запрос о предоставлении справки об отсутствии (наличии) судимости Сушко Е.В. 2. Комплектование личного дела Сушко Е.В.</p>
7.	<p>Неисполнение требований по прохождению аттестации на соответствие занимаемой должности старшей вожатой Гамидовой Е.М., социальным педагогом Булатовой С.В.</p>	<p>ч.2 ст.49 Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации</p>	<p>1. Издать приказ на проведение аттестации на соответствие занимаемой должности. 2. Ознакомить педагогических работников с графиком проведения аттестации на соответствие занимаемой должности. 3. Провести аттестацию на соответствие занимаемой должности работников МКОУ «СОШ им.П.П. Грицаца ст.Солдатской» 4. Укомплектовать личные дела педагогических работников выпиской из протокола о соответствии занимаемой должности.</p>
8.	<p>Неисполнение требования по ознакомлению аттестуемых под роспись со сроками проведения аттестации на</p>	<p>п.9, 20 Порядка проведения аттестации педагогических работников, утв. Приказом</p>	<p>1. Изучить порядок проведения аттестации педагогических работников членам аттестационной комиссии.</p>



	<p>соответствие занимаемой должности; - внесению в выписки из протоколов заседаний аттестационной комиссии необходимых сведений об аттестуемых Бутер А.О., Мельниковой В.В., Кливитенко И.А., Гончаровой Е.В., Яковенко О.В.</p>	<p>Минобрнауки РФ от 7 апреля 2014г. № 276</p>	<p>2. Укомплектовать личные дела педагогических работников выпиской из протокола о соответствии занимаемой должности.</p>
<p>9.</p>	<p>Нарушения в части: определения итоговых отметок и выставления их в аттестат выпускникам 9 классов 2019: Дубровину Н.И., Кетбиевой С.Ж., Кочкину В.В., Мажар В.Е., Горожанкиной А.А., Мастерко С.В., Озроковой И.А., получателей аттестатов об основном общем образовании в 2017 г., 2019г.; отсутствия при выдаче дубликата аттестата о среднем общем образовании Жилоковой Данае в 2019г. отметки об учетном номере записи и дате выдачи, и нумерации бланка оригинала</p>	<p>п.5.3 (б), п.18 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов (утв. приказом Минобрнауки РФ от 14 февраля 2014г. № 115)</p>	<p>1. Изучить и ознакомить педагогов на педагогическом совете с порядком заполнения аттестатов. 2. Обеспечить контроль выставления итоговых оценок в соответствии с Порядком. 3. Рассмотреть вопрос об отсутствии при выдаче дубликата аттестата о среднем общем образовании Жилоковой Данае отметки об учетном номере записи и дате выдачи, и нумерации бланка оригинала.</p>
<p>10.</p>	<p>Правилами приема в Учреждение не предусмотрена обязательность дачи родителями (законными представителями) обучающихся согласия на обработку персональных данных ребенка</p>	<p>п.13 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. №32</p>	<p>1. Приведение в соответствие с законодательством и административным регламентом порядка приема в ОУ. 2. Контроль приема в ОУ в соответствии с порядком</p>
<p>11.</p>	<p>Требование предоставления не предусмотренных Порядком документов в качестве основания для зачисления</p>	<p>п.9 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной</p>	<p>1. Ознакомить ответственного работника с Порядком приема и перевода обучающихся. 2. Контроль за порядком приема и перевода</p>



12	<p>обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации</p>	<p>организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014г. № 177</p>	<p>обучающихся.</p>
			<p>Предоставление отчета об устранении нарушений в Управлении по контролю и надзору в сфере образования Минпросвещения КБР</p>



М.п. Директор

О.Е. Коновалов