

<p>Принято на заседании педагогического совета протокол №10 от 16.04.2021г.</p>	<p>Утверждено приказом №78 от 16.04.2021г. МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской»</p>
--	---

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
МКОУ «СОШ им.П.П.Грица
ст.Солдатской»
за 2020 год

Введение.

Самообследование муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им.П.П. Грицая ст. Солдатской» проводится в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 1324 и «Положения о проведении самообследования в МКОУ «СОШ им.П.П. Грицая ст. Солдатской».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения. Самообследование проводится учреждением ежегодно и на основании анализа результатов деятельности решает задачи:

- планирования деятельности учреждения на предстоящий учебный год,
- корректировки стратегических планов развития.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №462 в структуру отчета включены аналитическая часть и результаты анализа показателей деятельности МКОУ "СОШ им.П.П.Грицая ст.Солдатской" за 2020 год.

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации.

Полное наименование в соответствии с Уставом - муниципальное казенное общеобразовательное учреждение им.П.П. Грицая ст. Солдатской Прохладненского района Кабардино-Балкарской Республики, краткое - МКОУ "СОШ им.П.П.Грицая ст.Солдатской".

Год основания учреждения - 1964 г.

Учредителем общеобразовательного учреждения является муниципальное образование Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики. Органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является местная администрация Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

Общеобразовательное учреждение реализует общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования базового и профильного уровня. Учащимся созданы все условия для общекультурного, личностного, познавательного и творческого развития, для получения базового и дополнительного образования.

Лицензия на образовательную деятельность - серия О7ЛЮ1 №0000858, зарегистрирована №1994 от 17.11.2016г.

Государственная аккредитация - серия 07А01№0000448, зарегистрирована № 919 от 13мая 2014 г. (Действует до 13мая 2026 г.)

ИНН 0716001238, ОГРН – 1020701192247

Устава МКОУ «СОШ им.П.П. Грицая ст. Солдатской» утвержден постановлением главы местной администрации Прохладненского муниципального района КБР от14.03.2016 года № 71.

Свидетельство о государственной регистрации предприятия № 162 от 13.06.2001г.

Контактная информация:

Юридический (фактический) адрес:360023, Кабардино-Балкарская Республика, Прохладненский район, с т. Солдатская, ул. Пилипенко, 56, телефон -8 (86631) 50-1-47.

Структурные подразделения дошкольного образования № 1, 2, 3 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая» ст. Солдатской расположены по адресу:

СПДО №1 :Прохладненский район ст. Солдатская ул. Пилипенко 61

Телефон :8 86631 50 2-45

СПДО №2 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая» ст. Солдатской расположены по адресу: Прохладненский район ст. Солдатская ул. Октябрьская 48

Телефон :8 86631 50 2-96

СПДО №3 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай» ст. Солдатской расположены по адресу: Прохладненский район ж/д ст. Солдатская ул. Зенковского 7.

Телефон :8 86631 93 7-39

Электронная почта: soshsoldat.19@yandex.ru

Веб-сайт: schoolsoldatskaya.ru

Директор: Коновалов Олег Евгеньевич

Здание средней школы (2750,1 м²) расположено по адресу: Прохладненский район, ст. Солдатская, ул. Пилипенко, 56.

здание начальной школа (703,9 м²) расположено по адресу: Прохладненский район, ст. Солдатская, ул. Пилипенко, 61.

МКОУ "СОШ им.П.П. Грицай ст.Солдатской" - современное общеобразовательное учебное заведение, расположенное в центральной части ст.Солдатской, в шаговой доступности от учреждения культуры (библиотеки, МКУК «ЦКиД ст. Солдатская», музыкальная школа ст.Солдатской), что благоприятным образом влияет на развитие личности учащихся и процесс их социализации.

Социальное партнёрство сегодня – неотъемлемая часть работы нашей школы. Социальное партнёрство сегодня – неотъемлемая часть работы нашей школы. Современное социальное партнёрство помогает решать образовательные и воспитательные задачи и поэтому выстраивается в соответствии с целями и задачами Программы развития школы. Целью социального партнерства является воспитание успешной, гармонично развитой, социокультурной, самореализованной личности обучающегося. На втором реализующем этапе (2020-2021 учебный год): приоритет отдается мероприятиям, направленным на реализацию содержания Программы развития, внедрение современных образовательных технологий в условиях интеграции образовательного учреждения с учреждениями дополнительного образования детей и социума. Непосредственное начало реализации программы, приведение основных компонентов образовательного процесса в соответствии с характеристиками концепции школы, осуществление методического, кадрового и информационного обеспечения Программы. Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации, обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Система воспитания отражает гуманистическое направление в воспитательной деятельности школьных педагогов; учитывает свершившиеся коренные переломы в социальной жизни страны; содействует организации воспитания как фактора вхождения подростка в контексте российского общества.

Взаимодействие школы с социальными партнерами.

№	Социальные партнеры	Совместная деятельность
1.	Районный Центр Детского Творчества	Участие в творческих конкурсах, проектах, игровых мероприятиях, школьники вовлечены в кружки
2.	МКУК «ЦКиД ст. Солдатская»	Участие в творческих конкурсах, проектах, игровых мероприятиях, обучающиеся вовлечены в кружки и студии, совместное проведение школьных мероприятий.
3.	ДШИ ст. Солдатской	Участие в музыкальных конкурсах, совместное проведение школьных мероприятий.
4.	Библиотека в МКУК	Проведение библиотечных уроков, праздников,

	«ЦКиД ст. Солдатская»	тематических занятий, организация встреч с писателями и поэтами
5.	ГКУ Комплексный центр социального обслуживания населения в Прохладненском муниципальном районе	Совместная работа с психологической службой, участие школьников в акции «Детские сердца», «Добрых дел не бывает много»
6.	Пожарная часть г.Прохладного	Организация экскурсий в пожарную часть ,совместное проведение профилактических мероприятий по ППБ
7.	ОПДН ТКДН и ЗП	Индивидуальные беседы по профилактике правонарушений и преступлений, участие в заседаниях школьного Совета профилактики правонарушений, совместное проведение мероприятий. Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении.
8.	ГИБДД МОМВД «Прохладненский»	Организация совместных профилактических мероприятий по вопросам безопасности дорожного движения
9.	Районная детская общественная организация Юнармия	Проведение совместных региональных семинаров, участие в акции «Вахта Памяти», экспедиции по местам боев Великой Отечественной Войны, обучение и спец подготовка Почетного караула
10.	Республиканский Дворец молодежи	Участие педагогов в семинарах краеведческой, экологической, патриотической направленности, участие школьников в тематических конкурсах, проектах, акциях

Один из главных социальных партнеров школы - родители обучающихся, являющиеся активными участниками образовательного процесса: им делегированы полномочия в управлении школой – Совет родителей, классные родительские комитеты. Родители являются большими помощниками в подготовке и организации школьных праздников, спортивных соревнований и других совместных мероприятий.

Таким образом, социальное партнерство проявляет себя в школе в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в обмене опытом, в совершенствовании образовательной среды школы. Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет обучающимся получить социальный опыт и способствует формированию их мировоззрения.

Раздел 2. Система управления организацией.

Управление Учреждением осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

Органами управления Учреждения являются:

- Учредитель

- руководитель Учреждения – Директор

Формами самоуправления в Учреждении являются:

- Педагогический совет

-Управляющий совет

- Общее собрание коллектива

- Орган ученического самоуправления – «Республика ШКОД»

Органы самоуправления создаются и действуют в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Учреждения. В целях урегулирования разногласий

между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания Учреждением создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1. Органы управления Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

Органами управления Учреждения являются:

- Учредитель
- руководитель Учреждения – Директор

Формами самоуправления в Учреждении являются:

- Педагогический совет
- Управляющий совет
- Общее собрание коллектива
- Орган ученического самоуправления – «Республика ШКОД»

Органы самоуправления создаются и действуют в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Учреждения. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания Учреждением создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2. Распределение административных обязанностей

Управляющая система МКОУ «СОШ им.П.П. Грица ст. Солдатской» представлена коллегиальными органами управления и персональными (директор, заместители, учителя, классные руководители).

Непосредственное управление Учреждением осуществляет Директор, назначенный Учредителем. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом, обеспечивая планирование, организацию, руководство, контроль, анализ, выполняя при этом информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую деятельность согласно утвержденных Директором функциональных обязанностей членов администрации в соответствии с должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и с учетом производственной необходимости.

Организация деятельности педагогического совета занимает особое место в вопросах организационно-исполнительской деятельности администрации, способствует реализации демократических принципов в управлении школой и формировании педагогического коллектива, решению педагогических проблем, связанных с функционированием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса в свете новых задач. Тематика педагогических советов определена планом работы Учреждения и направлена на реализацию приоритетных направлений развития, достижению целей и задач школы на текущий учебный год.

Управление образовательным процессом в школе облегчает достижение образовательных целей, гармонизирует положительные факторы и компенсирует негативные эффекты, носит прогностический, оперативно-предупредительный характер, обеспечивает технологическую корректность организации, предусматривает применение личностно-

ориентированных методов управления, распределяет функции, информационную, кадровую поддержку.

2.3. Основные формы координации деятельности аппарата управления

Основными формами координации деятельности аппарата управления Учреждением, являются: совещания при директоре, отчеты, самообследование, анализ и оценка, электронный документооборот. На административных и производственных совещаниях осуществляется совместное оперативное планирование деятельности на предстоящий период, обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы.

Система управления в Учреждении обеспечивает научную обоснованность образовательного процесса, ставит в центр внимания участников образовательных отношений, личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора. В промежуточный период между совещаниями существует практика информирования педагогического коллектива о решениях администрации в письменной форме через приказы директора, распоряжения, объявления, информационные справки на доске объявлений для широкого ознакомления.

2.4. Организационная структура системы управления.

Процесс управления школы строится на демократической основе и образует управленческий цикл, выполняющий информационно-аналитическую, мотивационно-целевую, плано-прогностическую, организационно-исполнительскую, регулятивно-коррекционную, контрольно-диагностическую функции.

Исходя из принципов демократического управления Учреждением, выстраивается организационная уровневая структура. Каждый из уровней управления обязательно входит в зону влияния субъектов управления как по горизонтали, так и по вертикали.

Данная модель внутришкольного управления определяет:

- баланс задач всех органов со структурой целей;
- соответствие иерархических уровней задач и управленческих звеньев;
- оптимизацию соответствия задач, полномочий и ответственности органов управления.

Первый уровень.

Коллегиальные органы управления, директор школы.

На этом уровне определяются стратегические направления развития; ставятся приоритетные цели и задачи. По результатам итогового контроля принимаются новые управленческие решения.

Второй уровень.

Заместители директора, методический совет (руководители методических объединений), социально-психологическая служба.

На этом уровне осуществляются тактические действия. Обеспечивается организация деятельности субъектов третьего и четвертого уровней по выполнению поставленных задач, а также текущий контроль и педагогический анализ состояния и динамики учебно-воспитательного процесса.

Третий уровень.

Учителя, классные руководители, социальный педагог, выполняющие управленческие функции по отношению к учащимся и родителям, кружкам и спортивным секциям в системе учебной и внеурочной деятельности. Данный структурный уровень обеспечивает организацию учебно-воспитательного процесса. На основе данных контроля и педагогического анализа осуществляется регулирование и корректировка хода учебно-воспитательного процесса.

Четвертый уровень.

Учащиеся, органы классного и общешкольного ученического самоуправления.

Уровень носит исполнительский характер.

Из приведенной схемы взаимодействия видно, что каждый нижестоящий уровень субъекта управления является одновременно и объектом управления по отношению к вышестоящему уровню.

Сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования. Руководство Учреждением ведется в соответствии с законодательством РФ. Анализ организационно — педагогической

деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется план работы Учреждения, разработаны циклограммы деятельности.

Тематика заседаний коллегиальных органов управления соответствует конкретным задачам, обеспечивающим как выполнение уставных целей и задач, так и развитие Учреждения в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается.

Раздел 3. Образовательная деятельность.

3.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с учетом требований ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также федерального базисного учебного плана, основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы всех уровней образования, годовой календарный график, расписание занятий.

В 2020 году школой реализовались федеральные государственные образовательные стандарты общего образования на уровне начального общего образования (в 1-4 классах), основного общего образования (в 5-9 классах) и среднего общего образования (10 класс). Учебный план МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» предусматривает возможность введения учебных курсов, обеспечивающих образовательные потребности и интересы обучающихся, в том числе этнокультурные.

Продолжительность учебного года для обучающихся 1 класса составляет 33 учебные недели; для обучающихся 2-4 классов – 34 учебные недели; количество учебных занятий за 4 учебных года составляет не более 3345 часов.

Продолжительность учебного года для обучающихся 5-8 классов, реализующих ФГОС ООО, составляет 35 учебных недель; количество учебных занятий за 5 лет (с 5 по 9 классы) составляет не более 6020 часов.

Продолжительность учебного года для обучающихся 9 и 11 классов (без учета государственной итоговой аттестации) составляет 34 учебные недели; для обучающихся 10 классов (БУП-2004) - 35 учебных недель.

Для всех учащихся МКОУ «СОШ им.П.П. Грица ст. Солдатской» определен 5-тидневный режим работы. Для учащихся 1 класса используется "ступенчатый" режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый), во 2-11 классах продолжительность урока 40 минут. Занятия проходят в две смены.

В 2020 году в 1- 10 классах продолжалась реализация ФГОС ООО. В 11 классах продолжается реализация БУП – 2004.

В 10-11 классах учебные предметы представлены в учебном плане на базовом уровне. За счет часов компонента образовательного учреждения базисного учебного плана в учебный план введены дополнительные часы для расширения содержания учебных предметов инвариантной части БУП, на математику, русский язык.

Освоение образовательных программ заканчивается обязательной аттестацией обучающихся. Для обучающихся 2-8,10 классов освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся по всем предметам учебного плана.

3.2. Основные приоритеты деятельности.

Стратегия и тактика развития образовательной системы МКОУ «СОШ им.П.П. Грица ст. Солдатской», закрепленная в Образовательной программе учреждения, определяется в соответствии с основными приоритетами и перспективами модернизации российского образования, программой развития муниципальной системы образования

Прохладненского района КБР и основывается на целях и задачах, обозначенных в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», Концепции Федеральных государственных образовательных стандартов.

Приоритетными направлениями работы школы в 2020 году были:

- освоение и реализация требований ФГОС;
- совершенствование работы с одарёнными учащимися;
- развитие сотрудничества с образовательными учреждениями Прохладненского района в целях реализации образовательных услуг;
- осуществление педагогического мониторинга в рамках требований ФГОС;
- совершенствование материально-технической базы общеобразовательного учреждения;
- реализация системы внутренней оценки качества образования в соответствии с требованиями ФГОС.

3.3. Содержание подготовки обучающихся.

МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» осуществляет образовательную деятельность по следующим уровням общего образования:

- дошкольного общего образования
- начального общего образования
- основного общего образования
- среднего общего образования

Дополнительные образовательные программы по направлениям:

- спортивно-оздоровительное
- духовно-нравственное
- социальное
- общеинтеллектуальное
- общекультурное.

Формы обучения - очная, семейная, на дому.

3.4. Оценка методической работы школы.

Деятельность администрации школы в 2020 учебном году была направлена на поиск эффективных методов стимулирования деятельности педагогических работников школы во всех направлениях деятельности ОО, соответствующих стратегии его развития.

Решением педагогического совета методическая работа в 2020 году была организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы, выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений: **«Развитие профессиональных компетенций педагогов как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС».**

Высшая форма коллективной методической работы - это педагогический совет, который является органом самоуправления коллектива педагогов, где педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы.

В текущем году были проведены тематические заседания педсовета:

1. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС. Новые воспитательные технологии.
2. Современные образовательные технологии. Дистанционное обучение
3. Проблема преемственности начального и среднего звена в условиях ФГОС. Модель выпускника 4 класса.

К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, что способствовало повышению эффективности заседаний, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсовета, основной акцент был сделан на раскрытие и осмысление понятия метапредметные результаты, на систематизацию знаний учителей о путях и способах

формирования метапредметных результатов, на активизацию творческой и самообразовательной деятельности педагогов, на выявление и совершенствование системы работы с одаренными детьми, на анализ, изучение эффективных путей взаимодействия с родителями в условиях современной школы.

Решения педсоветов носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки исполнения решений.

Ведущая роль в управлении методической работой в МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст. Солдатской» принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Состав ежегодно утверждается директором школы, работа Совета осуществляется на основе годового плана.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы, школьных методических объединений (ШМО).

Методический совет школы возглавляет старший методист. В него входят руководители ШМО.

Работа методического совета строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, «круглые столы», семинары.

На каждом заседании методического совета подводились итоги работы учителей-предметников над повышением качества знаний, умений и навыков учащихся, работы по предупреждению неуспешности в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией.

Работа методического совета основывалась на общей воспитательно-образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя. План на 2019-2020 уч. год выполнен полностью.

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО).

В школе действуют 7 методических объединений.

методических объединений проводились открытые уроки, предметные недели, внеклассные мероприятия по предметам, оформлены информационные стенды.

Работа всех ШМО была нацелена на реализацию ФГОС, использование современных педагогических технологий. Серьёзное внимание уделяется подготовке к ГИА.

Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено 4-6 заседаний, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. Документация ШМО проверялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Нарушений не выявлено.

Традиционными видами работы ШМО являются предметные недели, интеллектуальные игры.

Анализ всей методической работы за 2020 год позволяет сделать вывод: план методической работы школы выполнен.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- возросла активность учителей в желании поделиться педагогическими и методическими находками;
- каждый учитель прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;
- учителя совершенствуют навык самоанализа урока, практически все овладели этим навыком;
- пополняются методические копилки учителей;
- методическая тема школы и вытекающие из нее темы МО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы объединены в предметные МО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Повысился профессиональный уровень учительского коллектива;

- выросла активность учителей, их стремление к творчеству, увеличилось число учителей, работающих в Интернете (создание своих собственных сайтов и страниц, публикация собственных материалов). В ходе предметных недель учителя проявили высокие организаторские способности, разнообразные формы их проведения вызвали повышенный интерес у учащихся. Увеличилось число учащихся, которые участвовали в мероприятиях различного уровня, требующих определенного интеллектуального уровня;

- активизировалась работа по обобщению педагогического опыта (создание портфолио учителя, в том числе и электронного).

Вместе с тем отмечены **недостатки** в методической работе:

- Не найдена такая форма организации, которая обеспечила бы не только усвоение учебного материала всеми учащимися на самом уроке, но и их самостоятельную познавательную деятельность, способствующую умственному развитию. А это связано с подготовкой учебного материала и выбором соответствующих методов обучения в рамках перехода на ФГОС ООО.

- На уроках не все учителя создают такие учебные ситуации и используют такие формы и методы (задания для самостоятельной познавательной деятельности творческого характера, заданий, связанных с жизнью, подбор наглядных пособий и др.), которые обеспечили бы эффективную познавательную деятельность всех учащихся в меру их способностей и подготовленности.

- Недостаток связан с необходимостью комплексного применения различных средств обучения, в том числе и технических, направленных на повышение темпа урока и экономии времени для освоения нового учебного материала и способов его изучения, а также применение приобретенных знаний, умений и навыков.

- Все еще малоэффективной остается работа педагогического коллектива по формированию мотивов учения, возбуждения познавательного интереса учащихся по теме, повышения их эмоционального настроения и обеспечения единства обучения, воспитания и развития:

- Недостаточно высок уровень самоанализа у учителей и самоконтроля у учащихся.

- Слабо налажена система взаимопосещений внутри МО учителей-предметников.

3.5. Анализ воспитательной работы.

В МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской» с 2020 года разработана примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы по трем уровням начального основного и среднего общего образования. Структура программы воспитания состоит из 4 разделов по всем трем уровням: Раздел 1. «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»; Раздел 2. «Цель и задачи воспитания»; Раздел 3. «Виды, формы и содержание деятельности»; Раздел 4. «Основные направления самоанализа воспитательной работы».

Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала,

атакжеосновываясьнабазовыхдлянашегообществаценностях (такихкаксемья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируетсяобщаяцельвоспитаниявМКОУ«СОШим.П.П.Грицаяст.Солдатской»– личностноеразвитиеобучающихся, проявляющееся:

– вусвоенииимизнанийосновныхнорм, которыеобществовыработалонаосновеэтихценностей (тоесть, вусвоенииимисоциальнозначимыхзнаний);

– вразвитииихпозитивныхотношенийкэтимобщественнымценностям(тоестьвразвитииих социальзначимыхотношений);

– в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогических работников на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности.

В связи с этим важно сочетание усилий педагогического работника по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

В образовательном учреждении функционирует Военно-патриотическое движение «Юнармия». Во внеурочное время с согласия родителей (законных представителей) по следующим направлениям проводится подготовка:

- строевая подготовка;
- огневая подготовка;
- общая физическая подготовка (ОФП);
- игровые виды спорта.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующих модулях:

- Модуль «Ключевые общешкольные дела»;
- Модуль «Классное руководство»;
- Модуль «Курсы внеурочной деятельности»;
- Модуль «Школьный урок»;
- Модуль «Самоуправление»;
- Модуль «Детские общественные объединения»;
- Модуль «Школьные медиа»;
- Модуль «Организация предметно-эстетической среды»;
- Модуль «Работа с родителями».

В школе созданы все необходимые для достижения цели воспитательной работы условия: воспитательная работа строится в соответствии с общешкольными и классными планами работы, налажена система ученического самоуправления. В ОУ функционируют Совет обучающихся, основными задачами которого является вовлечение каждого школьника в разнообразную деятельность, обучение школьников элементам управленческой деятельности, развитие творческой индивидуальности учащихся и лидерских качеств.

Концепция воспитательной системы школы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина-патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способной к саморазвитию. Такой системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемым, самое важное, эффективным. Школа использует свою стратегию и тактику в воспитании, основанную на компетентностном подходе.

Цель воспитания в 2020 году в МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- ❖ в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- ❖ в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- ❖ в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Одной из форм деятельности является военно-спортивная игра, включающая как элементы, способствующие физическому развитию подрастающего поколения, укреплению их выносливости, способности стойко переносить возникающие трудности, так и задания, развивающие у подростков мышление, смекалку, память, умение правильно действовать при возникновении ситуаций чрезвычайного характера; вовлекают в историческую жизнь малой родины и всей страны, прививая чувство патриотизма.

В течение учебного года в данном направлении проводились общешкольные тематические линейки, уроки мужества в дни знаменательных дат, творческие конкурсы, выставки работ учащихся, волонтерская работа учащимися школы, патриотические акции.

Традиционно школа проводит Годовой круг праздников: «День знаний», «День Учителя - праздничный монтаж «С праздником, дорогие учителя!», «Посвящение в пятиклассники», «Мы школьниками стали!» (посвящение в первоклассники, совместный праздник с родителями), круглый стол «В мире и согласии», «Осенины», «Осенний бал», «Покров», «Праздник белых журавлей», «День матери», «Русское, кавказское гостеприимство, обычаи казаков» (совместный праздник с родителями), престольный праздник «Михайлов день», «Новогодний бал», «День Героев Отечества», «День борьбы с наркоманией», «День Победы», «Последний звонок», «Выпускной бал».

Огромную роль в формировании духовных ценностей играют традиции школы.

В течение многих лет наше образовательное учреждение активно сотрудничает с культурными учреждениями ст. Солдатской: ГК КЦСОН в Прохладненском районе, МКУК «ЦКиД с.п. ст. Солдатской».

Формирование активной жизненной позиции, личности, способной отвечать за свои поступки, лидерских качеств происходит в период организации и проведении в социально значимые дела.

В течение года в школе были проведены акции: Телефон доверия, Акция «Будь внимателен на дороге!», «Молодежь – за здоровый образ жизни!», Акция «Всемирный день отказа от курения», Акция «Согреем детские сердца», Акция «Кормушка», Акция «Пятёрка для моей мамы», Антинаркотическая профилактическая акция «За здоровье и безопасность наших детей», Акция «Благодарность землякам», Акция «Стена памяти».

Формирование правовой культуры подростков – одна из основных задач воспитательной работы. Основу ее составляют такие важнейшие характеристики как знание своих прав и обязанностей, чувство собственного достоинства и уважения окружающих, миролюбие, терпимость; основных правовых ценностей, знаний о правах, свободах человека, способах их реализации, об основных отраслях права, включая знания о государстве, о выборах; пониманию прав и обязанностей гражданина Российской Федерации, ценности (солидарности, справедливости, гражданского долга, уважения к правам других, толерантности), а также необходимые социальные компетенции через получение практических навыков применения этих знаний в жизни. Формирование культуры межнациональных отношений – еще одно из направлений воспитательной работы в школе. Ведется работа по развитию у учащихся толерантного мышления. Большое внимание уделяется противодействию проявлениям экстремизма, деятельности неформальных молодежных объединений экстремистского толка (конкурс «Я рисую мир!», Беседа «Неформальные молодежные объединения, секты и субкультуры: шаг в пропасть», Конкурс сочинений «Все мы разные – в этом наше богатство», Классные часы «Толерантность – дорога к миру», акция «Скажи экстремизму — НЕТ!», Конкурс рисунков и плакатов на тему: «Молодежь — ПРОТИВ терроризма» и т.д.).

Формирование правовой культуры у всех категорий участников образовательного процесса проходит через включение обучающихся в творческие мероприятия, организацию доверительного общения среди подростков, предоставление альтернативы проведения свободного времени.

Одним из наиболее важных направлений нашей школы является сохранение и укрепление психологического и физического здоровья детей.

Цель работы — содействие всестороннему развитию личности на основе овладения каждым учеником личной физической культурой, воспитание положительного эмоционально-ценностного отношения к физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности как элемента здорового образа жизни учащихся.

Формирование у учащегося культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья. Популяризация занятий физической культурой и спортом. Пропаганда здорового образа жизни.

Состояние здоровья детей в современных условиях значительно зависит от условий, в которых находятся дети (безопасность пребывания в образовательном учреждении,

санитарно-гигиеническое состояние помещений, освещенность и температурный режим помещений, нормальное функционирование всех систем жизнеобеспечения).

Особое внимание уделяется санитарно-гигиеническому состоянию школы. Ежедневно проводится влажная уборка всех помещений школы чистящими, моющими, дезинфицирующими средствами. Постоянно проводится осмотр осветительных приборов и замена их в случае неисправности, наблюдение за состоянием экологического комфорта в классах (поддержание температурного режима в вентиляционных системах, проветривание помещений и рекреаций).

Одной из приоритетных направлений работы общеобразовательного учреждения является формирование навыков здорового образа жизни учащихся.

В течение всего учебного года учащиеся принимали активное участие во всех спортивных мероприятиях, акциях, конкурсах, формирующих навыки здорового образа жизни:

- легкоатлетические эстафеты;
- школьные президентские соревнования, состязания;
- веселые старты (1-4 кл.);
- спортивные конкурсы и соревнования в рамках Недели здоровья;
- агитбригады «Мы за ЗОЖ!»;
- Президентские игры и состязания;
- соревнования по футболу, шахматам, баскетболу, минифутболу, волеболу.

Огромное внимание уделяется профилактической работе по предупреждению вредных привычек среди подростков: Классные часы профилактической направленности из цикла «Здоровый образ жизни», Антинаркотическая профилактическая акция «За здоровье и безопасность наших детей», Конкурс плакатов «Прекрасное слово – жизнь», Классные часы по профилактике алкоголизма и курения, Классные часы по профилактике наркомании и СПИДа, выпуск информационных листовок «Молодежь - за здоровый образ жизни!», Фестиваль агитбригад «Будь здоров!», Акция «Всемирный день отказа от курения», Организация и проведение тематической дискотеки «Мы выбираем здоровый образ жизни!».

Профилактическая деятельность с детьми «группы риска», семьями и учащимися, состоящими на различных видах учета организовывалась следующим образом:

1. Классными руководителями, социальным педагогом, заместителем директора по ВР, инспектором ОПДН проводятся профилактические беседы. В течение всего периода изучаются индивидуальные особенности развития личности учащихся «группы риска», семьи и учащиеся, состоящие на различных видах учета социальное положение и материально-бытовые условия проживания их семей, условия семейного воспитания, занятость в свободное время и период летних каникул.

2. В результате анализа анкетирования, составления социальных паспортов классов и школы, ежедневного учета посещаемости занятий учащимися администрация школы выявила несовершеннолетних, находящихся в социально - опасном положении, а также не посещающих и систематически пропускающих занятия по неуважительной причине.

Полученная информация размещается в школьном банке данных детей «группы риска». За учащимися устанавливается систематическое наблюдение, организуется индивидуально-профилактическая работа, результаты которой фиксируются в журналах, а также в личных карточках индивидуальной профилактической работы с учащимися «группы риска».

Анализ социологического исследования позволил сделать вывод о том, что в школе большинство учащихся включены в самоуправленческую деятельность на разном уровне (в основном среднем), степень организованности коллектива высокая. Каждый ученик несет ответственность за классные и общешкольные дела, участвует в планировании, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.

В МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст. Солдатской» ведется активная работа по пропаганде детского дорожно-транспортного травматизма. Работники ГИБДД содействовали проведению мероприятий по предупреждению детского дорожного травматизма.

Планы классных руководителей предусматривали реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни в разделе «Здоровье». Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике частых заболеваний учащихся, детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения, встреч родителей и детей с представителями правоохранительных органов, работниками ГИБДД, медработниками, экскурсий и походов, участие коллектива класса в Днях здоровья, спортивных школьных мероприятиях.

В целом проведенные мероприятия спортивно-оздоровительного направления воспитательной деятельности соответствовали возрасту учащихся, их психофизическим особенностям и интеллектуальному развитию, способствовали повышению уровня физического, психического и социального здоровья детей.

В становлении личности учащихся школа большую роль отводит художественно-эстетическому воспитанию, которое способствует развитию творческих задатков, способностей, дарований и талантов. В школе проводилась традиционная работа (КТД, школьные вечера, утренники, праздничные концерты, выставки творчества).

Особое внимание отводилось выявлению творческих способностей и склонностей учащихся, вовлечению их в разнообразную творческую внеурочную деятельность. Для эффективного творческого развития личности ребенка налажена тесная связь с Домом культуры ст. Солдатской, с Районным центром детского творчества. Все это способствует художественно-эстетическому развитию учащихся, формированию художественной культуры как неотъемлемой части культуры духовной.

Методическая работа с классными руководителями проводилась в форме методических заседаний, дискуссий — практикумов, инструктивных совещаний. Такая форма работы позволила добиться более точной, конкретной работы в совершенствовании педагогической деятельности. Для реализации поставленных задач классные руководители принимали активное участие во всех школьных мероприятиях: изучали методическую литературу, готовили доклады по актуальным проблемам, выступали на педсоветах, вели поиск оптимальных средств для реализации целей воспитания школьников, делились опытом.

Важно отметить, что многие классные руководители осуществляют свою деятельность в тесном взаимодействии с педагогами дополнительного образования.

Исходя из анализа документации классных руководителей, посещения классных часов и внеклассных мероприятий можно сделать следующие выводы:

Все классные руководители содержат документацию по воспитательной работе: имеют утвержденный план воспитательной работы, методические разработки классных часов, диагностические исследования классного коллектива;

- 85 % сдают документация вовремя;

- 54% классных руководителей систематически участвуют в школьных мероприятиях, регулярно проводят классные часы, из них — 42% участвуют в конкурсах районного и республиканского уровней.

Исходя из анализа работы МО классных руководителей, работу школьного методического объединения классных руководителей можно признать удовлетворительной.

Наше образовательное учреждение реализует дополнительные образовательные программы с целью удовлетворения потребностей детей в самообразовании, разностороннего развития личности ребенка, создания условий для ее реализации, формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество.

Педагогическому коллективу школы удалось целесообразно организовать внеурочную воспитательную работу с учащимися, включить абсолютное большинство учащихся в разнообразные занятия по интересам в свободное от учебных занятий время. Охват учащихся дополнительным образованием школы составил 75 %

Педагоги дополнительного образования на занятиях используют современные образовательные технологии, которые реализуют через разнообразные методики обучения и

воспитания, методы контроля и управления образовательным процессом. Формы, методы и средства организации обучения соответствуют возрасту, интересам и потребностям обучающихся. Руководители объединений обеспечивают соблюдение санитарно-гигиенических норм в ходе учебного процесса, поддерживают одаренных и талантливых воспитанников, организуют участие детей в массовых мероприятиях, выставках, конкурсах, соревнованиях.

Воспитательная работа школы не может строиться без поддержки родителей, поэтому в школе, активно используются различные формы взаимодействия с родителями. Успешно проведены классные родительские собрания, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы и сайт Инстаграм. Активная работа велась на заседаниях Родительского комитета школы, Управляющего совета школы и Совета профилактики безнадзорности и правонарушений, в состав которых входит родительская общественность.

Благодаря активной поддержке родителей в этом учебном году, так же, как и на протяжении ряда лет, решаются задачи организации оздоровительных мероприятий, школьных праздников, содействия социально незащищенным семьям.

Воспитательная работа школы в этом учебном году показала хорошие результаты, как на школьном уровне, так и на уровне района.

Однако нельзя отрицать и ряд проблем, существенно осложняющих организацию воспитательной работы:

- классные руководители и педагоги дополнительного образования не всегда могут сформировать у школьников активную гражданскую позицию, систему ценностей здорового образа жизни и способности противостоять вредным привычкам, ответственное отношение к семье;

- большинство школьников имеют недостаточно высокий уровень социальной адаптации к современному обществу: не имеют практических навыков применения предметных знаний для решения жизненно важных проблем, не владеют способами деятельности в различных жизненных ситуациях.

Вывод: основной целью воспитательной работы школы является: развитие патриотического воспитания школьников; воспитание человека, обладающего чувством национальной гордости, гражданского достоинства, социальной активности, любви к Родине, способного проявить их в созидательном процессе в интересах общества.

3.6 Внеурочная деятельность.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе и позволяет реализовать требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования в полной мере. Особенности данного компонента образовательного процесса являются предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие; а так же самостоятельность образовательного учреждения в процессе наполнения внеурочной деятельности конкретным содержанием.

План внеурочной деятельности МКОУ «СОШ им.П.П. Грица ст. Солдатской»:

- ❖ является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования;
- ❖ обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей, обучающихся через организацию внеурочной деятельности;
- ❖ определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся на ступени начального общего образования (до 1350 часов за 4 года обучения) с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательного учреждения (33 рабочие недели в 1-х классах; 34 недели во 2-10 классах).

Цель внеурочной деятельности: создание условий для позитивного общения учащихся в школе и за ее пределами, для проявления инициативы и самостоятельности, ответственности, искренности и открытости в реальных жизненных ситуациях, интереса к внеклассной деятельности на всех возрастных этапах.

Задачи:

- ❖ формирование системы знаний, умений, навыков в избранном направлении деятельности;
- ❖ развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей;
- ❖ создание условий для реализации приобретенных знаний, умений и навыков;
- ❖ формирование культуры общения учащихся, осознания ими необходимости позитивного общения с взрослыми и сверстниками;
- ❖ передача учащимся знаний, умений, навыков социального общения людей, опыта поколений;
- ❖ знакомство с традициями и обычаями общения и досуга различных поколений;
- ❖ воспитание силы воли, терпения при достижении поставленной цели;
- ❖ создание условий для свободного общего развития обучающихся;
- ❖ развитие индивидуальных способностей обучающихся через формирование предметных и надпредметных компетентностей посредством углубления и расширения основ знаний образовательных областей, заложенных в обязательной части учебного плана ОУ;
- ❖ духовно-нравственное воспитание школьников, формирование позитивных отношений ребенка к базовым ценностям нашего общества и социальной реальности в целом;
- ❖ формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к своему здоровью, развитие навыков организации здорового образа жизни.

Внеурочная работа МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст. Солдатской» реализуется через кружки, которые посещают все учащиеся класса (за исключением тех учащихся, кто охвачен дополнительным образованием в других учреждениях культуры и спорта).

Исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности, для ее реализации в МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» использована оптимизационная модель (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения). Материально-техническое обеспечение школы позволяет проводить занятия на базе школы. При организации внеурочной деятельности обучающихся используются собственные ресурсы (учителя начальных классов, учителя-предметники, педагог-организатор ОБЖ; педагог-библиотекарь; социальный педагог).

Согласно ФГОС нового поколения успешность современного человека определяют ориентированность на знания и использование новых технологий, активная жизненная позиция, установка на рациональное использование своего времени и проектирование своего будущего, активное финансовое поведение, эффективное социальное сотрудничество, здоровый и безопасный образ жизни. Поэтому, основным преимуществом внеурочной деятельности в МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе, используется по желанию учащихся и их родителей в формах, отличных от урочной системы обучения. Содержание внеурочной деятельности МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» сформировано с учетом запросов учащихся и их родителей (законных представителей), учитывает особенности, образовательные потребности и интересы учащихся. Время, отведенное на внеурочную деятельность обучающихся, составляет 10 часов на каждый год обучения с 1-го по 10-й класс при определении максимально допустимой недельной нагрузки.

Режим работы в 1-10 классах строится по традиционной схеме: внеурочная деятельность проходит во второй половине дня. После уроков ученикам дается на отдых 30 минут, а затем они посещают занятия внеурочной деятельности. Продолжительность занятия - 35 минут, перерыв 5 минут.

Основными принципами организации внеурочной деятельности МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст. Солдатской» являются:

- ❖ создание единой образовательной среды как механизма обеспечения полноты, целостности и преемственности образования;
- ❖ развитие индивидуальности каждого ребенка;
- ❖ системная организация управления образовательным процессом;
- ❖ время, отводимое на внеурочную деятельность, используется по желанию обучающихся и в формах, отличных от урочной системы;

- ❖ интеграция урочной, внеурочной и внешкольной деятельности обучающихся, обеспечивающая достижение общих образовательных целей;
- ❖ системность организации внеурочной деятельности школьников, обеспечивающая взаимосвязь направлений внеурочной деятельности, определенных ФГОС, с направлениями, существующими в сфере дополнительного образования детей.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- ❖ спортивно-оздоровительное;
- ❖ духовно-нравственное;
- ❖ социальное;
- ❖ общеинтеллектуальное;
- ❖ общекультурное.

Внеурочную деятельность характеризует:

- создание условий для полноценного пребывания ребенка в образовательном учреждении в течение дня;
- содержательное единство учебного, воспитательного, развивающего процессов в рамках воспитательной системы и основной образовательной программы образовательного учреждения;
- создание здоровьесберегающей среды, обеспечивающей соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и включающую рациональную организацию образовательного процесса, оптимизацию двигательной активности, работу по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;
- создание условий для самовыражения, самореализации и самоорганизации детей;
- опора на интеграцию основных и дополнительных образовательных программ.

При организации внеурочной деятельности используются программы, разработанные учителями начальных классов, учителями-предметниками, социальным педагогом, педагогом дополнительного образования, инструктором по физической культуре.

3.7. Дополнительное образование.

Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа в школе не может стать полноценной, если не будет сопровождаться системой организации занятий спортивных секций. Спортивные секции создаются для учащихся, желающих регулярно заниматься тем или иным видом спорта. При создании спортивной секции, прежде всего, учитывались условия, позволяющие обеспечить их успешную работу – наличие спортивной базы, специализации тех лиц, которые могут проводить занятия. Занятия в секциях проводились 2 раза в неделю. В школе работают спортивные секции: футбол, волейбол и баскетбол (осенний, весенний период – лапта).

Старшеклассники активно участвовали в школьных соревнованиях, районной спартакиаде школьников по различным видам спорта, занимали призовые места.

На протяжении нескольких лет школа работает над внедрением Всероссийского проекта физкультурно-спортивного Комплекса «ГТО». И это мероприятие ничуть не стало обременительным для наших учащихся. Все мероприятия, приуроченные ознакомлению с программой ГТО, школьники воспринимали с интересом, а также принимали активное участие в сдаче сессий норм Комплекса «ГТО». Учащиеся, отнесенные к подготовительной и специальной медицинским группам, участвовали в различных викторинах, конкурсах, готовили доклады об истории Комплекса «ГТО».

Безусловно, данная работа требует большого труда педагогического коллектива школы, особенно учителя физической культуры.

Поэтому, главным направлением в проведении любых физкультурно-спортивных и других мероприятий должно быть живое, заинтересованное участие, прежде всего самих школьников. Данная работа по организации физкультурно-оздоровительных мероприятий не должна быть стихийной, бесконтрольной. Ее следует систематически направлять администрацией, куда должен включиться весь педагогический коллектив школы. Физкультурно-спортивная работа в школе станет более плодотворной, если она будет тесно связана и подкреплена внешкольными формами физического воспитания самих учащихся.

В новом учебном году необходимо:

- активизировать деятельность спортивных секций с целью привлечения новых учащихся, особенно из начальных классов;
- проводить больше турниров и товарищеских встреч с целью пропаганды физической культуры и спорта;
- более четко планировать работу по подготовке и выезду спортивных команд на районные и зональные соревнования;
- расширить сеть спортивных групп, а именно создать группу ОФП для ослабленных детей, отнесенных по состоянию здоровья к подготовительной и специальной медицинской группе.

Раздел 4.Содержание и качество подготовки учащихся .

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральным образовательным стандартом, учебным планом общеобразовательного учреждения, Уставом и лицензией на ведение образовательной деятельности МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст. Солдатской» осуществляет образовательный процесс в соответствии с основными образовательными программами четырех уровней общего образования: дошкольное образование (4 года), начальное образование(4 года), основное образование(5 года) и среднее образование (2 года).

Образовательное учреждение обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ».

На 31 декабря 2020 года в школе обучалось 91 учащихся, из них по очной форме обучалось 785 учащихся, на дому - 6 учеников, по семейной форме — 21 учащихся. В 2020 году школа работала в режиме пятидневной рабочей недели для всех классов. Образовательная программа и учебный план школы предусматривали выполнение государственной функции школы — обеспечение базового общего среднего образования и развития ребенка в процессе обучения, достижение каждым обучающимся необходимого уровня требований государственных образовательных стандартов (ФГОС, ФКГОС).

По состоянию на 31 декабря 2020 года итоги успеваемости обучающихся по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года представлены в следующей таблице.

Количество учащихся и классов (с 01.01.2020 по 31.08.2020)

	1-4	5-9	10-11	Всего
Кол-во классов	13	14	3	30
Кол-во учеников	406	331	54	791
Аттестованы	279	331	54	664

Качество обучения, успеваемость в % (с 01.01.2020 по 31.08.2020)

	1-4	5-9	10-11	Всего
Количество учеников	406	331	54	791
Из них аттестовано	279	331	54	664
На «5»	26	14	5	45
На «4» и «5»	102	88	17	207
% качества	44,4	30,8	40,7	37,3
неуспевающие	0	8	0	8
% успеваемости	100	97,5	100	98,8

Количество учащихся и классов (с 01.09.2020 по 31.12.2020)

	1-4	5-9	10-11	Всего
Кол-во классов	13	14	3	30
Кол-во учеников	395	342	54	791
Аттестованы	312	333	54	699

Качество обучения, успеваемость в % (с 01.09.2020 по 31.12.2020)

	1-4	5-9	10-11	Всего
--	-----	-----	-------	-------

Количество учеников	395	342	54	791
Из них аттестовано	312	333	54	699
На «5»	16	6	0	22
На «4» и «5»	108	66	17	191
% качества	38,7	21	31,4	29,7
неуспевающие	13	24	5	42
% успеваемости	96	93	90,7	94,1

В связи с тем, что обучение в первом классе является безотметочным, процент аттестованных обучающихся не достигает 100%. Необходимо отметить, что процент качества знаний и успеваемости на всех уровнях обучения снизился в период с 01.09.2020г. по 31.12.2020г., а в период с 01.01.2020 по 31.08.2020г. наблюдается повышение процента качества знаний и успеваемости Проблема малого количества обучающихся только на «отлично» стоит перед педагогическим коллективом не первый год. С сожалением приходится констатировать тот факт, что решить эту проблему нам не удастся. Не удастся преодолеть снижение качества знаний обучающихся при переходе из начальной школы в пятый класс. При обучении в классах второго уровня обучения возникают трудности, над решением которых, коллектив работает не первый год (снижается учебная мотивация обучающихся; обостряется психологическая проблема подросткового возраста, обучающиеся испытывают значительные трудности при изучении физики и химии, геометрии, обществознания). Одной из причин снижения качества обучения в классах второго уровня обучения является недостаточная работа классного руководителя с учителями - предметниками и родителями (законными представителями) обучающихся. Пути решения этой проблемы прорабатываются как на уровне школьных методических объединений, так и на уровне администрации.

Промежуточная аттестация в МКОУ « СОШ им.П.П.Грица ст. Солдатской» проведена в соответствии с единым графиком и в формах, утвержденных приказом директора ОУ.

На итоговый контроль 2020-2021 учебного года вынесены следующие учебные предметы:

2-6 классы – русский язык, математика;

7-е классы – обязательные -русский язык, математика, по выбору учащихся – английский язык, история, биология;

8-е классы – обязательные – химия, обществознание, по выбору учащихся – география, информатика, биология, физика;

10-е классы – обязательные – физика, обществознание, по выбору учащихся – биология, химия, литература.

В 2019-2020 учебном году к промежуточной аттестации среди 2-8, 10 классов были допущены всего 587 учащихся (74,2% из общего числа обучающихся ОУ в целом), из них 2-4 классы – 288, 5-8 классы – 256, 10 классы - 34., 33 учащихся освобождены от промежуточной аттестации за отличные успехи в обучении, 5 учащихся освобождены от промежуточной (годовой) аттестации на основании медицинских справок, 9 учащихся (2-8 классы), не приступивших к занятиям в 2019-2020 учебном году и не освоивших учебные программы начального и основного общего образования, оставлены на повторный курс обучения.

В связи с режимом самоизоляции и обучения с использованием дистанционных технологий, мероприятия в рамках промежуточной аттестации в 2019-2020 учебном году проводились в дистанционной форме. В ходе промежуточной аттестации соблюдены положения распорядительных документов по ОУ.

Аттестационный период: с 21.04.2020г. по 24.04.2020г.

Промежуточная аттестация во 2- 4 классах проводилась по русскому языку в виде контрольного списывания с грамматическим заданием и по математике в виде контрольной работы.

Результаты промежуточной аттестации начальной школы. Русский язык – успеваемость 100%, что выше предыдущего года на 3,7%, качество знаний – 68%, что на 18,8% выше предыдущего года. Математика - успеваемость 96,3% 99,1 на 2,8% выше предыдущего года, качество – 54,4%, 66,2% что на 11,8% % выше, чем в прошлом году.

По итогам 2019-2020 учебного года 9 обучающихся 2-3 классов не приступили к занятиям с 1 сентября, поэтому не освоили образовательные программы в полном объеме. и были переведены условно в следующий класс этим учащимся предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию в следующие периоды:

1 период – с 24 по 31 августа 2020 г.

2 период – с 3 по 10 сентября 2020 г.

В ходе промежуточной аттестации 5-8, и 10 классов соблюдены положения распорядительных документов по ОУ.

Аттестационный период: с 21.04.2020г. по 24.04.2020г.

Промежуточная аттестация во 5- 6 классах проводилась по русскому языку в форме контрольного теста и по математике в форме контрольной работы;

7-е классы – обязательные предметы: русский язык, математика в форме контрольных тестов.

8-е классы – обязательные – химия, обществознание в форме контрольных тестов.

Результаты промежуточной аттестации 5 классов. Русский язык – успеваемость 96,8%, качество – 54,7%. Математика- успеваемость 98,3%, что на 0,8% выше чем в прошлом году, качество – 79,3%, что на 31,1% выше прошлого года.

Результаты промежуточной аттестации 6 классов. Русский язык – успеваемость 100%, качество знаний 48,2% . Математика - успеваемость 100%, качество – 61,3%.

Результаты промежуточной аттестации 7 классов.

Математика - успеваемость 100%, что на 1,7% выше, чем в прошлом году, качество – 42%;

Русский язык - успеваемость 100%, что на 1,7% выше, чем в прошлом году, качество – 59%, что на 12,7% выше чем в прошлом году.

Результаты промежуточной аттестации 8 классов.

Обществознание – успеваемость 100%, качество – 44,1%;

Химия - успеваемость 100%, качество – 49,6%.

По итогам 2019-2020 учебного года 8 обучающихся 5-8 классов имеют неудовлетворительные оценки по двум и более предметам. Данная категория учащихся условно переведена в следующий класс и им предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию в следующие периоды:

1 период – с 24 по 31 августа 2020 г.

2 период – с 3 по 10 сентября 2020 г.

В ходе промежуточной аттестации в 10 классах соблюдены положения распорядительных документов по ОУ.

Аттестационный период: с 21.05 по 27.05.2020г.

Промежуточная аттестация в 10 классах проводилась по двум обязательным предметам, по физике и обществознанию в форме тестовой работы с использованием дистанционных технологий.

Результаты промежуточной аттестации по физике – успеваемость 100%, качество – 97%. Обществознание- успеваемость 100%, качество – 79%.

В целях мониторинга качества подготовки обучающихся 4,5,6,7,11-х классов в форме Всероссийской проверочной работы, в МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской» проведены ВПР согласно установленному графику.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

В рамках ВПР наряду с предметными результатами обучения учеников основной и начальной школы оцениваются также метапредметные результаты, в том числе уровень сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

Результаты ВПР:

Результаты ВПР по русскому языку обучающихся 5-х классов (по материалам 4-го класса) по успеваемости составили 97,14%, что на 16% выше районных показателей, на 15% выше региональных показателей, а по качеству – 55,71 %, что выше

районных показателей на 18 %, выше региональных показателей на 13%.

Результаты ВПР по математике обучающихся 5-х классов (по материалам 4-го класса) по успеваемости составили 100%, что на 12% выше районных показателей, на 13% выше региональных показателей, а по качеству – 60,77%, что выше районных показателей на 10 %, выше региональных показателей на 9%.

Результаты ВПР по окружающему миру обучающихся 5-х классов по материалам 4-го класса) по успеваемости составили 100%, что на 8% выше районных показателей, на 8% выше региональных показателей, а по качеству – 65,16 %, что выше районных показателей на 18 %, выше региональных показателей на 14%.

Результаты ВПР по русскому языку обучающихся 6-х классов (по материалам 5-го класса) по успеваемости составили 84,13%, что на 12% выше районных показателей, на 6% выше региональных показателей, а по качеству – 46,03 %, что выше районных показателей на 11 %, выше региональных показателей на 10%.

Результаты ВПР по математике обучающихся 6-х классов(по материалам 5-го класса) по успеваемости составили 72,72%, что на 1% ниже районных показателей, на 7,96% ниже региональных показателей, а по качеству – 36,36%, что выше районных показателей на 4 %, ниже региональных показателей на 4%.

Результаты ВПР по истории обучающихся 6-х классов (по материалам 5-го класса) по успеваемости составили 96,92%, что на 9% выше районных показателей, на 8% выше региональных показателей, а по качеству – 38,46 %, что выше районных показателей на 0,22 %, ниже региональных показателей на 7,41%.

Результаты ВПР по биологии обучающихся 6-х классов (по материалам 5-го класса) по успеваемости составили 89,86%, что на 13% выше районных показателей, на 7% выше региональных показателей, а по качеству – 47,83 %, что выше районных показателей на 14 %, выше региональных показателей на 7%.

Результаты ВПР по русскому языку обучающихся 7-х классов (по материалам 6-го класса) по успеваемости составили 81,35%, что на 12% выше районных показателей, на 9% выше региональных показателей, а по качеству – 30,5 %, что выше районных показателей на 4,29 %, ниже региональных показателей на 0,18%.

Результаты ВПР по математике обучающихся 7-х классов (по материалам 6-го класса) по успеваемости составили 84,61%, что на 9,1% выше районных показателей, на 4,29% выше региональных показателей, а по качеству – 38,46%, что выше районных показателей на 10,3%, выше региональных показателей на 6%.

Результаты ВПР по обществознанию обучающихся 7-х классов (по материалам 6-го класса) по успеваемости составили 66,67%, что на 9,5% ниже районных показателей, на 14,4% ниже региональных показателей, по качеству – 31,25%, что выше районных показателей на 0,31%, ниже региональных показателей на 5%.

Результаты ВПР по биологии обучающихся 7-х классов (по материалам 6-го класса) по успеваемости составили 87,5%, что на 10% выше районных показателей, на 5,6% выше региональных показателей, а по качеству – 41,07 %, что выше районных показателей на 9 %, выше региональных показателей на 2,36%.

Результаты ВПР по истории обучающихся 7-х классов (по материалам 6-го класса) по успеваемости составили 87,27%, что на 3% выше районных показателей, на 1,8% выше региональных показателей, а по качеству – 36,36 %, что выше районных показателей на 5 %, ниже региональных показателей на 3,87%.

Результаты ВПР по географии обучающихся 7-х классов(по материалам 6-го класса) по успеваемости составили 94,64%, что на 7% выше районных показателей, на 5,6% выше региональных показателей, а по качеству – 50%, что выше районных показателей на 13 %, выше региональных показателей на 11%.

Результаты ВПР по английскому языку обучающихся 8-х классов(по материалам 7-го класса) по успеваемости составили 67,92%, что на 1,8% выше районных показателей, на 9% ниже региональных показателей, а по качеству – 28,3%, что выше районных показателей на 8%, ниже региональных показателей на 4,9%.

Результаты ВПР по русскому языку обучающихся 8-х классов (по материалам 7-го класса)по успеваемости составили 88,46%, что на 20% выше районных показателей, на 13% выше региональных показателей, а по качеству – 25%, что ниже районных показателей на 3,6%, ниже региональных показателей на 7,3%.

Результаты ВПР по обществознанию обучающихся 8-х классов(по материалам 7-го класса) по успеваемости составили 78,45%, что на 2,5% выше районных показателей, на 0,33% ниже региональных показателей, а по качеству – 17,65%, что ниже районных показателей на 8%, ниже региональных показателей на 14,5%.

Результаты ВПР по биологии обучающихся 8-х классов(по материалам 7-го класса) по успеваемости составили 88,23%, что на 8% выше районных показателей, на 3% выше региональных показателей, а по качеству – 33,33%, что выше районных показателей на 5%, ниже региональных показателей на 4,2%.

Результаты ВПР по географии обучающихся 8-х классов(по материалам 7-го класса)по успеваемости составили 98,04%, что на 20% выше районных показателей, на 14% выше региональных показателей, а по качеству – 43,14%, что выше районных показателей на 21%, выше региональных показателей на 12%.

Результаты ВПР по истории обучающихся 8-х классов(по материалам 7-го класса) по успеваемости составили 77,27%, что на 1,41% выше районных показателей, на 6,28% ниже региональных показателей, а по качеству – 14,78%, что ниже районных показателей на 10%, ниже региональных показателей на 29%.

Результаты ВПР по математике обучающихся 8-х классов(по материалам 7-го класса) по успеваемости составили 74%, что на 6,4% ниже районных показателей, на 8,3% ниже региональных показателей, а по качеству – 22%, что ниже районных показателей на 2,4%, ниже региональных показателей на 12%.

Результаты ВПР по физике обучающихся 8-х классов(по материалам 7-го класса) по успеваемости составили 82%, что на 8% выше районных показателей, на 0,4% ниже региональных показателей, а по качеству – 13,33%, что ниже районных показателей на 9,6%, ниже региональных показателей на 23,8%.

Результаты ВПР по биологии обучающихся 9-х классов(по материалам 8-го класса) по успеваемости составили 98%, что на 8% выше районных показателей, на 10% выше региональных показателей, а по качеству – 30,91%, что ниже районных показателей на 6,3%, ниже региональных показателей на 13%.

Результаты ВПР по физике обучающихся 9-х классов(по материалам 8-го класса) по успеваемости составили 92,32%, что на 15% выше районных показателей, на 8% выше региональных показателей, а по качеству – 51,29%, что выше районных показателей на 14%, выше региональных показателей на 22%.

Результаты ВПР по географии обучающихся 9-х классов(по материалам 8-го класса) по успеваемости составили 100%, что на 12% выше районных показателей, на 13% выше региональных показателей, а по качеству – 40%, что выше районных показателей на 15%, выше региональных показателей на 2,2%.

Результаты ВПР по математике обучающихся 9-х классов(по материалам 8-го класса) по успеваемости составили 86,67%, что на 1,49% выше районных показателей, на 3,93% выше региональных показателей, а по качеству – 28,34%, что выше районных показателей на 6,9%, выше региональных показателей на 01%.

Результаты ВПР по русскому языку обучающихся 9-х классов(по материалам 8-го класса) по успеваемости составили 81,03%, что на 12% выше районных показателей, на 8% выше региональных показателей, а по качеству – 34,48%, что выше районных показателей на 1,8%, ниже региональных показателей на 0,9%.

Результаты ВПР по истории обучающихся 9-х классов(по материалам 8-го класса) по успеваемости составили 99%, что на 11% выше районных показателей, на 9,25% выше региональных показателей, а по качеству – 42,85%, что ниже районных показателей на 3,64%, ниже региональных показателей на 8,2%.

Результаты ВПР по химии обучающихся 9-х классов(по материалам 8-го класса) по успеваемости составили 78,95%, что на 5% ниже районных показателей, на 11,3% ниже региональных показателей, а по качеству – 47,37%, что выше районных показателей на 5%, ниже региональных показателей на 1,3%.

Результаты ВПР по обществознанию обучающихся 9-х классов(по материалам 8-го класса) по успеваемости составили 81,63%, что на 6% выше районных показателей, на 5% выше региональных показателей, а по качеству – 32,65%, что выше районных показателей на 5%, выше региональных показателей на 2,6%.

Результаты ВПР по английскому языку обучающихся 11 класса по успеваемости составили 100%, что выше районных показателей, на 6% выше региональных показателей на 9%, а по качеству – 54,55 %, что ниже районных показателей на 1,64%, выше региональных показателей на 0,4%.

Результаты ВПР по биологии обучающихся 11 класса по успеваемости составили 100%, что на 6,9% выше районных показателей, на 6,9% выше региональных показателей, а по качеству – 81,25 %, что выше районных показателей на 12 %, выше региональных показателей на 19,8%.

Результаты ВПР по географии обучающихся 11 класса по успеваемости составили 100%, что на 2,6% выше районных показателей, на 3,9% выше региональных показателей, а по качеству – 88%, что выше районных показателей на 15%, выше региональных показателей на 24%.

Результаты ВПР по истории обучающихся 11 класса по успеваемости составила 100%, что на 3,4% выше районных показателей, на 4,9% выше региональных показателей, а по качеству – 81,82 %, что выше районных показателей на 16,3 %, выше региональных показателей на 17%.

Результаты ВПР по физике обучающихся 11 класса по успеваемости составили 100%, что на 9 % выше районных показателей, на 7% выше региональных показателей, а по качеству – 83,33%, что выше районных показателей на 26 %, выше региональных показателей на 31%.

Результаты ВПР по химии обучающихся 11 класса по успеваемости составили 100%, что на 4,8% выше районных показателей, на 7,1% выше региональных показателей, а по качеству – 37,5 %, что ниже районных показателей, на 12,9% ниже региональных показателей на 13,8%.

По итогам учебного года в 2020 году аттестаты об основном общем образовании получили 100 % обучающихся 9-х классов.

В 2020 учебном году в МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» в 11-ом классе обучалось 20 человек. Сочинение (изложение) для выпускников текущего года являлось допуском к сдаче итоговой государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования. Кроме того, сочинение на добровольной основе могли писать выпускники прошлых лет, а также обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование, лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, если результаты сочинения необходимы им для поступления в вузы. Результатом итогового сочинения (изложения) являлся «зачет» или «незачет». Проверку работ осуществляли эксперты, входящие в состав комиссий, создаваемых образовательными организациями. При этом к проверке привлекались и независимые эксперты. Учащиеся 11 класса успешно написали сочинения и получили допуск к ГИА.

По итогам года решением педагогического совета к итоговой аттестации допущены

20 человек.

Государственная итоговая аттестация для выпускников 11-ого класса проводилась в форме ЕГЭ (выпускники сдавали один обязательный экзамен по русскому языку. Количество остальных предметов они выбирали самостоятельно в соответствии со своими приоритетами.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса в 2020 учебном году

2. Сводная информация о результатах государственной итоговой аттестации 2019/2020 учебного года в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ)

Предмет	Минимальный проходной балл ЕГЭ	Минимальный балл по классу	Средний балл по классу	Максимальный балл по классу
русский язык	24	45	62,35	80
математика (ПУ)	27	14	41	72
информатика	40	41	45,5	51
физика	36	38	49,8	68
биология	36	27	43	59
история	32	34	53,3	75
химия	36	12	43	74
обществознание	42	41	54,6	78
английский язык	22	71	76	81

Предметы	Участвовали в экзамене		Экзамен сдали (с первого раза)	Экзамен не сдали		Средний балл по школе	Наилучшие показатели по школе
	Всего	% от общего кол-ва		Всего	% от общего кол-ва		
русский язык	20	100	20	0	0	62,35	80
математика (ПУ)	13	65	13	0	0	41	72
информатика	2	10	2	0	0	45,5	51
физика	6	30	6	0	0	49,8	68
биология	2	10	2	0	0	43	59
история	6	30	6	0	0	53,3	75
химия	2	10	1	1	5	43	74
обществознание	14	70	13	1	7	54,6	78
английский язык	2	10	2	0	0	76	81

Сравнительный анализ итогов ЕГЭ за три года

Учебные года	Русский язык	Математика/ Матем. проф.	Биология	Химия	Обществознание	История	Физика	География	Информатика	Литература	английский язык
2017-2018	66	41,6	71	76	55,7	53,7	47	53	46	-	-
2018-2019	70,9	3,8/52,7	54	47,3	60,3	59,1	49,5	-	-	49,4	-
2019-2020	62,35	41	43	43	54,6	53,3	49,8	-	45,5	-	76

По русскому языку минимальный порог преодолели 20 выпускника (100%), средний тестовый балл – 62,3, что на 8,5 балла ниже предыдущего года, наивысший балл – 80 (в 2019 году - 98), На профильном уровне математику сдавали 13 человек (65%), средний тестовый балл – 41 что на 11,7 балла ниже предыдущего года, наивысший балл – 51 (в 2019 году -72).

В целях повышения мотивации к обучению и развития интеллектуальных, коммуникативных и творческих способностей в школе усилия педагогического коллектива МКОУ " СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской" в 2020 году были направлены на создание условий для развития каждого обучающегося как ответственной и творческой личности, на повышение образовательного потенциала учителей и обучающихся.

Этому способствовало:

- развитие практических умений и приобретение навыков обучающихся на уроках и занятиях по дополнительному образованию при реализации программы «Одаренные дети»;
- активное участие школьников в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, соревнованиях ;
- повышение квалификации учителей;
- участие учителей в творческих конкурсах и научно-практических конференциях;
- публикации лучших методических разработок;
- аттестация педагогических кадров.

В школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2020 году приняли участие 399 учащихся, из которых 68 стали победителями и призерами школьного этапа. Среди участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 1 ученик стал победителем по предмету биология

В течение учебного года учителя продолжали работу с одаренными детьми:

1. Муниципальный этап соревнований «Веселые старты» среди обучающихся 2-4 классов – 6 человек участники;
2. Районный смотр-конкурс юнармейских отрядов – 10 человек призеры в номинации «Знаменная группа»;
3. Всероссийский конкурс Юный архитектор номинация «Идеи преображающие города» - 1 участник;
4. Республиканский конкурс «Юные исследователи окружающей среды» - 1 победитель III степени;
5. Отборочный этап муниципального ежегодного конкурса детских рисунков «Охрана труда глазами детей» - 2 участника;
6. Районный отборочный этап республиканского конкурса «Религия и толерантность» - 2 участника;
7. Муниципальный этап Всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт – альтернатива пагубным привычкам» - 35 участников;
8. Районное мероприятие на правовую тематику «Знатоки» - 1 победитель, 2 призера;
9. Районная дистанционная выставка-конкурс по начальному техническому моделированию «Твори, выдумывай, изобретай!» - 1 Лауреат II степени, 2 участника;
10. Межшкольный конкурс сочинений (эссе), посвященном традициям и культуре народов КБР – 1 призер, 2 участника;
11. Знатоки избирательного права, посвященного, Дню молодого избирателя – 5 участников;
12. Всероссийский конкурс лидеров детских молодежных организаций «Лидер 21 века» - 1 участник (Победитель);
13. Республиканский конкурс творческих работ для детей с ограниченными возможностями здоровья «Добро пожаловать в мой мир» - 1 участник (Призер);
14. Республиканский конкурс «Волонтер Года – 2020» - 1 участник;
15. Районный фестиваль-конкурс патриотической песни «Споёмте, друзья!»- 5 участников.

**Раздел 5. Востребованность выпускников
Общая информация о трудоустройстве выпускников 9-х классов
МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской», 2020 г.**

№	Общее количество выпускников	Продолжают обучение в 10 классе	Поступили в ССУЗы	На территории КБР	За пределами КБР	Другое
1	68	30	30	22	8	1 (инвалид)

Детализация информации о трудоустройстве выпускников 9-х классов МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской», с указанием места учебы (2020 г.)

Место учебы (наименование ССУЗа)	Количество поступивших в ВУЗ/ССУЗ
Медицинский колледж КБГУ	1
Педагогический колледж КБГУ	1
Терский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-балкарский государственный аграрный университет им.В.М. кокова»	13
ГБПОУ «Георгиевский техникум механизации,автоматизации и управления»	2
ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»	6
ГБПОУ Георгиевский региональный колледж «Интеграл»	5
ФГБОУ Северо-Кавказский государственный институт искусств, колледж культуры и искусств г.Нальчик	1
Санкт – петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Акушерский колледж»	1
ИТОГО:	30

Анализируя результаты трудоустройства выпускников 9 классов, следует отметить, что количество желающих продолжить обучение в 10 классе составляет 50% от общего числа выпускников.

Информация о трудоустройстве выпускников 11-х классов МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской», 2020 г.

№	Всего окончили школу	Поступил и в ВУЗы	На территории КБР	За пределами КБР	За пределами РФ	Другое
1	20	13	0	13	0	Не поступил 1

Общая информация о трудоустройстве выпускников 11-х классов МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской», 2020 г.

№	Всего окончили школу	Поступили в ССУЗы	На территории КБР	За пределами КБР	За пределами РФ	Другое
1	20	2	2	0	0	5 выпускников трудоустроены

Детализация информации о трудоустройстве выпускников 11-х классов МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» с указанием места учебы (образец), 2020 г.

Место учебы (наименование ВУЗа/ССУЗа)	Количество поступивших в ВУЗ/ССУЗ
Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М.	0

Бербекова	
Кабардино-Балкарский государственный аграрный университет им. В.М. Кокова	0
Ростовский государственный университет путей сообщения	3
Южный федеральный университет г. Ростов -на -Дону	1
Министерство обороны РФ. Войсковая часть 9935, г.Москва	1
Южно –Российский государственный политехнический университет им. М.И. Платова г. Новочеркасск	1
Ставропольский филиал Краснодарского университета МВД России	1
Ставропольский государственный медицинский университет	2
Новосибирское высшее военное командное училище	1
Среднерусский институт управления, филиа, г.Орел	1
Медицинский колледж «Призвание», г. Нальчик	2
Высшая школа экономики, г.Москва	1
Московский гуманитарный университет	1
ИТОГО:	15

Раздел 6. Функционирование ВСОКО

В МКОУ "СОШ им.П.П. Грицяя ст. Солдатской" разработана внутренняя система оценки качества образования. Задачи ВСОКО:

- анализ состояния качества обучения, для принятия своевременных управленческих решений, направленных на повышение образовательного результата;
- объективность, достоверность и системность информации о качестве обучения;
- доступность информации о состоянии и качестве обучения для всех участников образовательного процесса;
- рефлексивность реализуемая через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности.

В 2020 году контроль качества обучения осуществлялся в соответствии с планом внутришкольного контроля. Большое значение при осуществлении контроля имеет качество выполнения диагностических работ. Данные по результатам диагностик знаний по общеобразовательным предметам позволяют оценить прочность знаний по проверяемым предметам каждого учащегося, уровень и структуру знаний класса в целом, результат класса относительно среднего результата по району, а также на основе анализа определить направления совершенствования образовательного процесса в школе.

В школе утверждено положение о внутренней оценке качества образования. По итогам оценки качества образования в 2020 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов выше среднего уровня.

По результатам анкетирования 2020 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе – 94,5%, количество обучающихся, удовлетворённых образовательным процессом – 93%.

Раздел 7. Оценка кадрового состава

В целях повышения качества образовательной деятельности в МКОУ «СОШ им.П.П. Грицяя ст. Солдатской» ведется целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава в его развитии. Общеобразовательное учреждение укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся. На период самообследования в МКОУ «СОШ им.П.П.Грицяя ст.Солдатской» работает 38 педагогов. Из них 30 человека с высшим профессиональным образованием, 8 - со средне-специальным педагогическим образованием. По результатам аттестации 9 педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 11 - I категорию. 4 человека награждены

значком "Отличник народного просвещения" и знаком "Почетный работник общего образования РФ".

В 2020 году курсы повышения квалификации по различным актуальным темам прошли 20 (52,6%) педагогов общеобразовательного учреждения.

Большинство педагогов ориентированы на достижение высоких профессиональных результатов, позитивно настроены на работу, в системе занимаются самообразовательной деятельностью, направленной на повышение методического уровня. Все педагоги работают над индивидуальной методической темой, используя элементы современных образовательных технологий, работают в режиме инновации.

Существуют различные формы для повышения профессионального мастерства педагогов: семинары, методические недели, методические совещания, открытые уроки и внеурочные занятия, мастер-классы, обмен опытом работы, индивидуальные беседы по организации и проведению уроков и т.д.

В течение года члены объединения обменивались опытом работы: участвовали в онлайн-конференциях, просмотре вебинаров, выступали на педагогических советах.

В целях повышения педагогического мастерства и распространения опыта педагоги МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской» принимают активное участие в семинарах, вебинарах, акциях, экспертных советах различного уровня:

- ✓ В вебинаре «Актуальные вопросы содержания КИМ ОГЭ и ЕГЭ 2020 года», приняли участие 12 педагогов;
 - ✓ В вебинарах издательства «Просвещение» приняли участие все педагоги ОУ
 - ✓ В вебинаре «Типичные ошибки, допущенные участниками ГИА – 2019 года» приняли участие 14 педагогов;
 - ✓ В вебинаре «Психологические основы подготовки к ЕГЭ в условиях дистанционного обучения» приняли участие 10 педагогов;
 - ✓ В вебинаре «Библиотека в которой интересно», приняли участие 2 педагога;
 - ✓ В вебинаре «Лето 2020. Нормативные новеллы в сфере образования», приняли участие 4 педагога;
 - ✓ В вебинаре «Изменения в системе ЕГЭ», приняли участие 10 педагогов;
 - ✓ В вебинаре «Развитие читательских компетенций в дистанционном формате» приняли участие 5 педагогов;
 - ✓ В вебинаре «История и обществознание» приняли участие 4 педагога;
 - ✓ В обучающем семинаре «Цифровые образовательные ресурсы в начальной школе на примере Яндекс.Учебник » приняли участие 13 педагогов

 - ✓ Во Всероссийском онлайн – семинаре «Профессиональная деятельность педагога : юридические аспекты прав и обязанностей педагогического работника» приняли участие 3 педагога.
 - ✓ В цикле онлайн-семинаров для руководителей образовательных организаций «эффективное управление школой и детским садом» приняли участие 4 педагога;
 - ✓ Во Всероссийском онлайн-семинаре «ВСОК ДО: планирование образовательной деятельности и оценка его эффективности» приняли участие 8 педагогов ОУ.
 - ✓ Во Всероссийском онлайн – семинаре «Трудовые отношения в организации в связи с использованием электронных образовательных ресурсов, переходом на смешанное обучение и дистанционную работу» приняли участие 4 педагога ОУ.
- Педагоги приняли участие в апробации диагностических материалов для прохождения профэкзамена и профдиагностики.

В целях повышения квалификации, педагогического мастерства осуществлялась организация участия учителей-предметников в конкурсах различного уровня:

- ✓ «Учитель года России -2020» ;
- ✓ Районный конкурс «Современный урок с использованием ИКТ» ;

Педагоги работают по утвержденному плану самообразования, в котором выстраивается индивидуальный маршрут повышения профессиональной компетенции учителя.

На основании п. 5 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагог обязан проходить курсы повышения квалификации один раз в три года.

В течение учебного года 20 учителей прошли курсовую подготовку.

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

Характеристика уровня профессиональной компетенции учителей МКОУ "СОШ им.П.П. Грицай ст.Солдатской" (%).

Год	Высшая	Первая	СЗД	Не имеет
2017-2018	24	36	38	2
2018-2019	9	11	19	1
2019-2020	9	11	21	4

Раздел 8. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в ОУ включает в себя:

- учебно-методический комплекс (УМК) – блок нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для качественной организации основных и дополнительных образовательных программ, согласно учебному плану. Структура УМК разнообразна и зависит от специфики преподаваемого предмета: требования ФГОС, учебные пособия и материалы, средства обучения, фонд оценочных средств (тесты, контрольные вопросы, ситуационные задачи, диагностические, срезовые контрольные работы, мониторинги и др.), рабочие тетради, наглядные, электронные и мультимедийные пособия. УМК позволяет рационально и вариативно организовывать учебный процесс в соответствии с современными тенденциями в содержании образования и методике преподавания в ОУ.

- разработки уроков с использованием информационно-компьютерных технологий (презентации, цифровые лаборатории, веб-камеры и др.).

- Раздаточные дидактические материалы.

- Электронные учебники и учебные пособия.

- Методические пособия и рекомендации.

Используются в целях оказания методической помощи руководителям школьных методических объединений (ШМО), учителям, классным руководителям, педагогическим работникам в части организации учебно-методической, воспитательной работы. Учебно-методическое и учебно-информационное обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям образовательных программ общего образования соответствующей направленности.

Администрацией МКОУ «СОШ им.П.П. Грицай ст. Солдатской» постоянно ведётся работа по обновлению программного, учебно-методического и информационно-технического оснащения учебных программ. Рабочие учебные программы в полном объёме обеспечены учебниками, методической и справочной литературой. Учебники соответствуют утверждённому Федеральному перечню учебников, рабочим учебным программам и санитарно-гигиеническим требованиям и нормам. В достаточном количестве имеются различные словари, справочники, дополнительная учебная литература. Уровень сохранности учебно-информационного фонда хороший. Учебно-методическое обеспечение рабочих учебных программ начального, основного, среднего общего образования, дополнительного образования и информационно-техническое оснащение учебного процесса и внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса (лабораторного оборудования, картографического материала, иллюстративно-наглядный материал, ТСО). Кабинеты физики, химии и биологии частично обеспечены лабораторным и практическим оборудованием для выполнения рабочих учебных программ. Картографическим материалом

по географии и истории обеспечены, используются видеозаписи, презентации на дисках. Иллюстративно-наглядный материал по всем предметам учебного плана имеется. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС. Также используют виртуальные лаборатории по физике, химии, биологии.

Школьная библиотека руководствуется в своей деятельности положением о школьной библиотеке, утвержденным директором школы. Направления деятельности библиотеки:

- оказание методической консультационной помощи педагогам, обучающимся, родителям в получении информации из библиотеки;
- создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения;
- создание условий обучающимся, учителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами;
- формирование, комплектование и сохранность фонда.

Библиотека школы занимает помещение общей площадью 65 кв. м.: абонемент (читальный зал) + хранилище. Библиотека оборудована: стеллажи для книг (18 шт.); выставочные стеллажи (3 шт.); столы для читателей (12 шт.); стулья (28 шт.); шкаф закрытый (2 шт.); автоматизированное рабочее место библиотекаря; автоматизированных 3 места с выходом в Интернет (для обучающихся). Все это позволяет осуществлять выполнение информационных справок, подбора материалов для проектов, сообщений и рефератов, запрашиваемых учителями и учащимися, а также для самостоятельной работы пользователей. Библиотека работает по плану, утвержденному директором школы. Фонд укомплектован учебной, художественной /программной/ и детской литературой, справочной, методической, CD дисками. Обеспеченность современными источниками учебной информации по образовательным программам соответствующей направленности достигается путём централизованного комплектования библиотек в Прохладненском районе.

Заказы оформляются на учебную литературу ежегодно и своевременно. Библиотечный фонд общеобразовательного учреждения не позволяет в полной мере обеспечить учебной литературой всех учащихся по всем образовательным областям.

Обеспеченность учащихся печатными учебниками из фондов школьной библиотеки в 2020 – 2021 учебном году составляет 98% (+ 2%) – обменный фонд учебников и учебников в электронном варианте). Обновление фонда учебной и художественной литературой производится за счет средств субвенции РФ. Основной фонд библиотеки насчитывает 18 586 экземпляров книг. Из них учебной литературы – 10 157 экз.; художественной литературы – 7807 экз.; ЭФУ – 74; справочной литературы и учебных пособий – 548 экз.

В 2020 году произошло увеличение количества на 845 экземпляров на сумму 346915,19 рублей за счет пополнения фонда учебной, справочной и художественной литературой из федерального бюджета.

Общее количество читателей 824 чел.- меньше на 30 человек по сравнению с 2019-2020 учебным годом.

Выводы:

- качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения соответствует требованиям ФГОС и ФК ГОС.
- библиотечный фонд укомплектован методической, справочной, учебной и периодической литературой, а также электронными изданиями.
- процент обеспеченности учебной литературой составляет 100%.
- библиотечно-информационное обеспечение оказывает методическую консультационную помощь педагогам, обучающимся, родителям в получении необходимой информации.

Раздел 9. Анализ результатов образовательной деятельности дошкольного уровня образования.

9.1. Общие сведения

Структурные подразделения дошкольного образования №1,2,3 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской» расположены по адресу:

СПДО №1: Прохладненский район, ст. Солдатская, ул. Пилипенко, 61

Телефон: 8 86631 50 2-45

Электронная почта: soldatskaj1@yandex

Старший воспитатель: Скибо Елена Сергеевна

Год постройки 1912 год

Год основания учреждения-2004 год.

Характеристика здания - общая площадь 466,3 кв.м.

Площадь земельного участка составляет 1641 кв. м.

На каждую возрастную группу имеется игровая площадка, оформленная в соответствии с программными и возрастными требованиями.

Дошкольное учреждение рассчитано на 40 мест. Списочный состав в 2020 году – 50 человек, на конец года 48 человек.

Дошкольное образовательное учреждение имеет 2 разновозрастные группы:

младше- средняя группа- дети от 2х до 4,5 лет;

старше – подготовительная группа- дети от 4,5 до 7 лет;

СПДО №2 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской» расположены по адресу: Прохладненский район, ст. Солдатская, ул. Октябрьская, 48.

Телефон :8 86631 50 2-96

Электронная почта: soldatskaj1@yandex

Заведующий: Кийик Ирина Петровна

Год постройки 1968 год.

Год основания учреждения-1968 год.

Характеристика здания - общая площадь 566 кв.м.

В феврале 2020 года открылся ясельный блок, рассчитанный на 40 мест.

Площадь земельного участка составляет 3617 кв. м.

На каждую возрастную группу имеется игровая площадка, оформленная в соответствии с программными и возрастными требованиями.

Дошкольное учреждение рассчитано на 80 - 90 мест. Ясельный блок на 40 человек. Списочный состав в 2020 году – 142 человека.

Дошкольное образовательное учреждение имеет 6 возрастных групп:

Ясельная группа - дети от 1 до 2х лет,

Первая младшая группа – дети от 2х до 3х лет,

вторая младшая группа - дети от 3 до 4 лет;

средняя группа – дети от 4 до 5 лет;

старшая - дети от 5 до 6 лет;

подготовительная группа - дети от 6 до 7 лет.

СПДО №3 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской» расположены по адресу: Прохладненский район, ж/д ст. Солдатская, ул. Зенковского, 7.

Телефон :8 86631 93 7-39

Электронная почта: soldatskaj1@yandex

Старший воспитатель: Скибо Елена Сергеевна

Год постройки 1968 год

Год основания учреждения - 1968 год

Характеристика здания - общая площадь 414,7 кв. м.

Площадь земельного участка составляет 4250 кв. м.

На каждую возрастную группу имеется игровая площадка, оформленная в соответствии с программными и возрастными требованиями.

Дошкольное учреждение рассчитано на 35 мест. Списочный состав в 2020 году – 30 человек.

Дошкольное образовательное учреждение имеет 2 разновозрастные группы:

младше- средняя группа - дети от 2 до 4,5 лет;

старше - подготовительная группа - дети от 4,5 до 7 лет.

Цель деятельности СПДО №1,2,3 – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности СПДО является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы СПДО:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10 часов. Режим работы групп – с 7.30 до 17:30.

9.2. Система управления СПДО МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской».

Учредитель – Муниципальное казенное учреждение «Управление образования местной администрации Прохладненского муниципального района КБР»

Директор – Коновалов Олег Евгеньевич

Заведующий – Кийик Ирина Петровна

Старшие воспитатели:

Бутер Анастасия Олеговна

Скибо Елена Сергеевна

Управление СПДО осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской». Управление СПДО строится на принципах коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: педагогический совет, общее собрание работников. Исполнительным органом является руководитель – Заведующий.

Органы управления, действующие в СПДО

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, составляет отчетные документы организации, осуществляет общее руководство СПДО. Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Совет педагогов СПДО – является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления СПДО МКОУ "СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской".	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью СПДО, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и

администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.
--

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности СПДО.

9.3. Оценка образовательной деятельности.

9.3.1. Организационно-правовое обеспечение управления СПДО.

Образовательная деятельность в СПДО в 2020 году была организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Образовательная деятельность в 2020 году велась на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая была составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Так же следующими документами:

✓ Договором между МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской» СПДО №1,2,3 и родителями.

✓ Эффективными (трудовыми) договорами между администрацией и работниками.

✓ Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской».

✓ Локальными актами МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской» (в СПДО МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской» разработаны и введены в действие локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность структурного подразделения дошкольного образования).

✓ Штатным расписанием.

✓ Документами по делопроизводству Учреждения.

✓ Приказами директора «МКОУ СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской».

✓ Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников СПДО №1,2,3.

✓ Правилами внутреннего трудового распорядка СПДО.

✓ Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в СПДО.

✓ Расписаниями непосредственно образовательной деятельности СПДО.

✓ Рабочей программой, перспективными и календарными планами работы педагогов.

В 2020 году педагогическая деятельность коллектива была направлена на реализацию следующих задач:

1. Продолжать совершенствовать речевое развитие у дошкольников в процессе познавательно-исследовательской деятельности.

2. Совершенствовать работу по охране и укреплению здоровья детей, добиваться единства в реализации вопросов физкультурно-оздоровительной работы в семье и СПДО.

3. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов через использование современных альтернативных форм и методов социально-коммуникативного развития дошкольников.

В течение 2020 года согласно разработанному плану работы СПДО задачи были успешно реализованы, развивалось социальное сотрудничество с общеобразовательными учреждениями и учреждениями культуры.

Язык обучения в общеобразовательном учреждении - русский.

В 2020 году для воспитанников были созданы все условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с

возрастными и индивидуальными особенностями, формирования предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

9.3.2. Информационно-аналитическая деятельность администрации СПДО МКОУ «СОШ им. П. П. Грицай ст. Солдатской».

В течение 2020 года накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности СПДО осуществлялось при проведении контроля внутри СПДО и обсуждении на методических объединениях, оперативных совещаниях при заведующей, проходивших регулярно по плану. Документация СПДО была представлена справками заведующего и старших воспитателей СПДО, протоколами советов педагогов и методических объединений, оперативных совещаний при заведующем, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

9.3.3. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществлялась администрацией СПДО через организацию контроля структурных подразделений дошкольного образования. Осуществление контроля велось по следующим направлениям:

- Состояние знаний, умений и навыков воспитанников;
- Ведение документации;
- Реализация учебного плана;
- Соблюдение режима дня;
- Организация начала учебного года;
- Адаптационный период;
- Закаливающие процедуры;
- Организация медицинского обеспечения;
- Организация питания;
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- Посещаемость непосредственно образовательной деятельности;
- Работа с родителями;
- Организация праздников и развлечений;
- Санитарное состояние СПДО
- Состояние здания СПДО;
- Готовность СПДО к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.
- Готовность СПДО к началу учебного года.

В 2020 году на оперативных совещаниях при заведующей уточнялись ежемесячные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушивались аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности.

Вывод: Улучшение межличностных отношений, отсутствие конфликтов между участниками образовательного процесса, тесная взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса являются показателем эффективной управленческой деятельности СПДО в 2020 году.

9.3.4. Организация образовательного процесса.

Весь процесс образовательной деятельности строится в соответствии с учетом требований СанПиНа 2.4.1.3049-13 (сизм. От 20.07.2015) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой

Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Недельная образовательная нагрузка;

Первая группа раннего возраста (1,5- 2 года) 10 занятий

Вторая группа раннего возраста (2-3 года) 10 занятий

Вторая младшая группа (3-4 года)- 10 занятий.

Средняя группа (4-5 лет)- 10 занятий.

Старшая группа (5-6 лет)-13 занятий.

Подготовительная группа (6-7 лет) – 14 занятий.

Длительность НОД:

Первая группа раннего возраста (1,5- 2 года) на более 8 мин

Вторая группа раннего возраста (2-3 года) не более 10 мин.

Вторая младшая группа (3-4 года) – не более 15 мин

Средняя группа (4-5 лет) - не более 20 мин

Старшая группа (5-6 лет) – не более 25 мин

Подготовительная группа (6-7 лет) – не более 30 мин

Минимальный перерыв между НОД не мене 10 минут

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки:

Группа раннего возраста (2-3 года) 1ч.20 мин.

Вторая младшая группа (3-4 года)- 2ч.30 мин

Средняя группа (4-5 лет)- 3ч.40 мин

Старшая группа (5-6 лет)-5ч.50 мин

Подготовительная группа (6-7 лет)-7 часов

Летний оздоровительный период- 01.06.19 по 31.06.20.

СПДО №1,2,3 МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» работают с 7.30 до 17.30.

График каникул: 01.07.20 по 31.08.20г.

9.3.5. Образовательная деятельность.

В 2020 году образовательная деятельность осуществлялась в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения); в ходе режимных моментов; в самостоятельной деятельности детей; взаимодействии с семьями детей.

Организация развивающей среды в СПДО с учетом ФГОС ДО и строилась таким образом, чтобы дать возможность для эффективного развития индивидуальности каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности.

Освоение детьми основного образовательного содержания программы осуществлялось в повседневной жизни, путём интеграции естественных для дошкольника видов деятельности, главной из которых является игра. Педагогическая среда создавалась с учётом возрастных возможностей и интересов детей и конструировалась таким образом, чтобы ребёнок в течение дня мог найти для себя увлекательное занятие. Подбор дидактических материалов, игр, пособий, детской литературы учитывал особенности разноуровневого развития детей и помогал осуществить необходимую коррекцию для позитивного продвижения каждого ребёнка.

Пространство каждой группы разделено на функциональные зоны - центры с разнообразием игр, игрушек в соответствии с возрастом детей, наличием мест для самостоятельных игр и уединения ребёнка. Помещение имеет пространство для игр с перемещением, для свободного доступа детей к игрушкам. В СПДО оборудованы следующие центры: физкультурно-оздоровительный, познания, речевого развития, творчества, природы, игры, театра, безопасности. В 2020 году для познавательно-речевого развития была приобретена по группам художественная литература с яркими иллюстрациями для детей данного возраста. Согласно требованиям, в каждой группе оборудованы уголки природы с наличием комнатных растений, календаря природы.

В 2020 году приобретены игровые наборы Фребера (плоскостные деревянные конструкторы). В свободном доступе находилось множество различных настольно-печатных игр, мозаик, кубиков, дидактических игр, что давало возможность педагогам решать определённые педагогические задачи через игру.

Основным направлением в работе СПДО в 2020 году было обновление и внедрение в практику работы новых нетрадиционных (индивидуальных, коллективных, наглядно-информационных) форм сотрудничества с семьей. Новый акцент во взаимодействии с семьей состоял в том, чтобы помочь родителям ориентироваться на психологию ребенка, создать условия для его полноценного воспитания и развития.

В СПДО использовались разнообразные формы работы с родителями, что дало возможность родителям не только накапливать профессиональные знания в области

воспитания детей, но и устанавливать доверительные отношения с педагогами и специалистами. В течение 2020 года родители имели возможность получать информацию о целях и задачах учреждения, участвовать в жизнедеятельности СПДО, группы, обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в структурном подразделении дошкольного образования через различные формы взаимодействия.

Вывод: Применяемые формы работы с родителями способствовали укреплению доверительных отношений и помогли поддерживать атмосферу сотрудничества.

3.6. Оценка анализа выполнения образовательного стандарта выпускниками СПДО.

Уровень развития детей в 2020 году анализировался по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики были таковы:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования СПДО (ООП) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей.

В связи с пандемией в мае 2020 года педагоги СПДО №1,2,3 не проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Итоги мониторинга показали степень освоения образовательной программы выпускниками:

В 2020 году количество выпускников СПДО составило:

- ✓ СПДО №1 - 8 человек;
- ✓ СПДО №2 - 26 человек;
- ✓ СПДО №3 – 7 человек;

Дети подготовлены к школе на среднем уровне. На протяжении 2020 года педагогический коллектив поддерживал связь с учителями начальной школы, которые отмечают средний уровень развития самостоятельности, эмоциональности, самодисциплины у детей, их способность к познавательной деятельности, учебной активности, коммуникативным навыкам.

Совместная работа педагогов и родителей воспитанников в 2020 году имеет положительный результат: выпускники СПДО успешно осваивают начальное обучение в МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской».

Наши выпускники параллельно обучаются в музыкальных школах, спортивных школах с. п. ст. Солдатской.

Выводы: В СПДО были созданы условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Информационная открытость СПДО позволила родителям получать полную информацию о целях и задачах учреждения, они имели возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка и принимать активное участие в деятельности СПДО.

9.3.6. Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность СПДО.

Учреждение располагает учебно-методической литературой для реализации образовательной программы СПДО в соответствии с ФГОС ДО на основе примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» по следующим образовательным областям:

- физическое развитие,
- социально-коммуникативное,
- познавательное развитие,
- художественно - эстетическое,
- речевое развитие,
- работа с родителями.

9.3.7. Организация питания.

Рациональное питание является одним из основных факторов, определяющих нормальное развитие ребенка. Оно оказывает самое непосредственное влияние на рост и состояние здоровья малыша. Правильное, сбалансированное питание, отвечающее

физиологическим потребностям растущего организма, повышает устойчивость к различным неблагоприятным воздействиям.

Питание воспитанников в 2020 году в СПДО МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» осуществлялось в соответствии с документами:

- СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изм. От 20.07.2015) «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» района КБР»

- Постановлением местной администрации Прохладненского муниципального района КБР «Об организации питания учащихся и воспитанников муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Прохладненского муниципального района» от 08.04.2020 г. № 222,

- приказа МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского района КБР» от 25.08.2020г. № 298 « Об организации питания учащихся и воспитанников муниципальных казенных образовательных учреждений Прохладненского муниципального района»

СПДО работает по 10-ти дневному меню, которое позволяет более точно распределить продукты с учетом их калорийности.

В течение 2020 года меню в СПДО было составлено рационально и представляло собой такой подбор блюд, который удовлетворял потребность детей в основных питательных веществах и энергетических компонентах.

Утвержденные режим и график работы пищеблока в 2020 году обеспечивал слаженную работу по организацию питания воспитанников СПДО.

Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока, отслеживание меню на соответствие качества и нормы и калорийности блюд, витаминизации, соблюдения правил хранения продуктов питания и контроль личной гигиены работниками пищеблока осуществлялся бракеражной комиссией.

Систематически осуществлялся контроль старшими воспитателями и заведующей организации питания в группах, сервировки столов, культуры питания детей.

9.4. Обеспечение безопасности

В СПДО установлены тревожные кнопки, пожарная сигнализация, в рабочем состоянии находятся видеонаблюдение и домофоны.

Антитеррористическую безопасность детей и сотрудников на протяжении 2020 года обеспечивал Прохладненский филиал ФГКУ УВО МВД по КБР.

В 2020 году обеспечение условий безопасности в учреждении проводилось на основании нормативно-правовых документов: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводились разного вида инструктажи: вводный, первичный (при поступлении с вновь поступившими сотрудниками), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и техники безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. В каждом СПДО имеются планы эвакуации, были назначены ответственные лица за безопасность.

Для обеспечения безопасности пребывания ребенка в СПДО в 2020 году был разработан план мероприятий по реализации программы ОБЖ. Воспитатели регулярно проводили работу с детьми с рассмотрением различных чрезвычайных ситуаций, развивали психологическую устойчивость поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях, защитные рефлексии и навыки само- и взаимопомощи, формировали сознательное, ответственное и бережное отношение детей к своей безопасности и безопасности окружающих.

Вывод: В 2020 году в структурных подразделениях дошкольного образования была проведена работа по созданию условий, обеспечивающих безопасную жизнедеятельность, как воспитанников, так и сотрудников учреждения.

9.5. Оценка кадрового обеспечения. Потенциал педагогических кадров.

В 2020 году СПДО №1,2,3 были укомплектованы педагогами согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив СПДО №1, 2, 3 в 2020 г насчитывал 18 человек.

На протяжении 2020 года воспитатели постоянно повышали свой профессиональный уровень, эффективно участвовали в работе методических объединений, знакомились с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дало хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2020 году педагогический коллектив состоял из:

Заведующий – 1 человек;

Старший воспитатель – 2 человека;

Воспитатели – 15 человек

По образовательному цензу:

Высшее образование: 9 человек;

Средне - специальное образование: 9 человек;

По квалификации:

1я категория: 4 человека;

Соответствие занимаемой должности: 14 человек.

Выводы: Анализируя кадровое обеспечение можно сделать вывод, что обеспеченность кадрами в 2020 году оставалась стабильной. Все педагоги готовы к инновационным преобразованиям, исследовательской деятельности, обладают умением проектировать и достигать запланированного результата.

9.6. Организация и содержание методической работы.

Основополагающую роль в воспитательно-образовательном процессе играет хорошая **организация методической работы**. Основная цель этого направления – повышение качества обучения и воспитания дошкольников, совершенствование педагогического процесса через расширение профессиональной компетенции педагогов и их умения увлечь за собой воспитанников. В 2020 году основными технологиями, применяемыми для повышения качества образования, были:

- *личностно-ориентированное обучение;*
- *проблемное обучение;*
- *игровые технологии.*

Основную работу по достижению указанной цели выполняло методическое объединение СПДО.

Работа методического объединения строилась на основе утвержденного плана работы, состоящего из разделов: постановка целей и задач на 2020 год, планирование работы по самообразованию, семинаров различных уровней, взаимопосещения НОД.

9.7. Анализ образовательных программ.

Вся работа СПДО в 2020 году была построена в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования МКОУ «СОШ им. П.П. Грицаца ст. Солдатской», которая рассчитана на 5 лет (2019-2025 гг.)

Цель реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования: развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Рабочие программы воспитателей:

Структура и содержание рабочих программ включает в себя: целевой, содержательный и организационный раздел. Рабочая программа также включает в себя Приложения.

Образовательная программа СПДО МКОУ «СОШ им. П.П. Грицаца ст. Солдатской» определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования и соответствует основным принципам государственной политики РФ в области образования.

9.8. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности.

Планирование воспитательно-образовательной работы в СПДО – одна из главных функций управления процессом реализации основной образовательной программы. В 2020

году она отражала различные формы организации деятельности взрослых и детей. Введение Федеральных государственных образовательных стандартов в СПДО внесло в действующую структуру планирования значительные изменения, которые находят свое подтверждение в настоящее время.

В проектирование деятельности включались все педагоги СПДО, как активные участники образовательного процесса и на правах партнеров вносили предложения содержательного и организационного характера.

Согласно ФГОС ДО планирование образовательного процесса в СПДО основывалось на комплексно - тематическом принципе.

В соответствии с комплексно-тематическим принципом построения образовательного процесса ФГОС ДО для мотивации образовательной деятельности педагоги применяли не набор отдельных игровых приемов, а усвоение образовательного материала в процессе подготовки и проведения каких-либо значимых и интересных для дошкольников событий.

Педагогические советы проходили в форме: традиционная форма, практикумы, круглой стол. Вся работа с педагогами была направлена на профессиональный и личностный рост педагогов, на эффективное решение поставленных годовых задач с учетом ФГОС.

В 2020 году в процессе контроля решалась задача обучения педагогических кадров, давались советы, рекомендации, приводились примеры из личного опыта.

На контроль были отобраны самые важные вопросы, соотносившиеся с имеющимися результатами. Оперативный контроль проводился на основе годовых задач, планомерно распределенных на каждый месяц, где выявлялись условия работы, знания, умения и навыки детей по каждой задаче.

Образовательная деятельность в 2020 году осуществлялась в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения); в ходе режимных моментов; в самостоятельной деятельности детей; взаимодействии с семьями воспитанников.

Выводы: Педагоги СПДО постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и педагогов других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дало хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников в 2020 году.

9.9. Оздоровление.

В 2020 году в СПДО осуществлялось диагностическое обследование и коррекционная работа по укреплению здоровья детей. В течение дня использовались разнообразные закаливающие и профилактические мероприятия: точечный массаж, пальчиковая гимнастика, гимнастика после сна, витаминизация блюд.

Коллектив СПДО уделял особое внимание закаливающим процедурам, т.к. закаливание организма ребенка повышает его устойчивость к воздействию различных неблагоприятных факторов внешней среды. Закаливающие процедуры проводились воспитателями групп в течение всего времени с постепенным усложнением их характера, длительности и дозировки, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

В СПДО № 1,2,3 осуществлялся дифференцированный отбор видов закаливания:

- упражнения после сна (в постели);
- пробежка по «Дорожкам здоровья»;
- дыхательная гимнастика;
- релаксационные упражнения.

Мероприятия для профилактики гриппа в 2020 году:

мероприятия	кратность
Витамин «С»	Постоянно в 3-и блюда
Свежие витамины (лук, чеснок)	Для профилактики заболеваемости ОРВИ
Оксалиновая мазь	В период заболеваемости ОРВИ и гриппа

Прививки	По плану
----------	----------

Вывод: В 2020 году в СПДО были созданы необходимые условия для осуществления профилактики и укрепления здоровья детей и педагогов.

9.10.. Работа по преемственности.

Преемственность между дошкольным и начальным звеньями рассматривается на современном этапе, как одно из условий непрерывного образования ребенка. Основные ведущие линии развития ребенка: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, развитие речи и физическое развитие. Воплощая на практике принципы преемственности в системе дошкольного и начальной ступени общего образования, в 2020 году были реализованы следующие цели:

- создан комплекс условий, обеспечивающих формирование готовности ребенка к школе;
- реализована единая линия развития ребенка на этапах дошкольного и начального образования.

Соблюдая преемственность в деятельности дошкольного и начального школьного звена, в 2020 году педагоги посетили открытые занятия и мероприятия, провели совместные педагогические советы, семинары – практикумы, методические объединения. Взаимопомощь педагогов СПДО и учителей начальных классов основывалась на:

- Изучении программ;
- Обмене опытом;
- Изучении работы учителя 1 класса;
- Изучении работы воспитателя;
- Совместных методических объединениях;
- Взаимопосещениях НОД и уроков.

Результат: всестороннее развитие ребенка, способствующее расширению его потенциальных возможностей.

В феврале-марте 2020 года учителями начальных классов проводили занятия по предшкольной подготовке будущих учеников.

На основании вышеизложенного можно сделать вывод по итогам самообследования:

В 2020 году СПДО функционировало в соответствии с нормативными документами в сфере образования в Российской Федерации, требованиями СанПиН.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят курсы повышения квалификации, изучают новинки периодической и методической литературы, что в 2020 году дало в комплексе хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.

Материально-техническое обеспечение в 2020 году отвечало общим требованиям безопасности.

Воспитательно-образовательный процесс в СПДО в 2020 году был построен с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

В 2020 году была создана комплексная система физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Связь СПДО с ГБУЗ «ЦРБ г. Прохладного и Прохладненского муниципального района КБР амбулаторией с.п. ст. Солдатской» осуществляется уже на протяжении многих лет, что позволило в 2020 году вести работу по профилактике и оздоровлению: плановые прививки, медицинские осмотры, что позволило снизить уровень заболеваемости.

Для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению в 2020 году были созданы все условия.

Раздел 10. Оценка материально-технической базы.

МКОУ «СОШ им.П.П. Грица ст. Солдатской» располагается в трех зданиях:

1 – здание типовое, 3-х этажное кирпичное: учебные кабинеты начального, среднего и старшего звена, компьютерные классы, мастерская, кабинет технологии, актовый зал,

гардероб для старшего, среднего звена, лицензионный медицинский и процедурный кабинет, библиотека с читальным залом, санузелы, спортивный зал,

2 – здание – приспособленное, 2-х этажное кирпичное: учебные кабинеты начальных классов, сенсорная комната, музей, гардероб для начальных классов, помещения для внеурочной деятельности.

3 – здание - приспособленное, одноэтажное кирпичное: учебные кабинеты начальных классов, гардероб для начальных классов, помещения для внеурочной деятельности.

Учащиеся начального звена обучаются в закрепленном за каждым классом учебном помещении. Для учащихся 5-11 классов организовано обучение по классно-кабинетной системе. Учебные помещения включают: рабочую зону учащихся, рабочую зону учителя, имеется дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, ТСО.

При кабинетах химии, физики и биологии имеются лаборантские. Кабинет химии оборудован вытяжным шкафом в рабочем состоянии и подводкой воды к рабочему месту учителя. Все учебные кабинеты оборудованы ученической мебелью: столами и стульями. Маркировка на мебели имеется, что соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10. «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

Имеющиеся технические средства обучения позволяют организовать учебный процесс на современном уровне в соответствии с ФГОС второго поколения. Все предметы обеспечены учебно-методической литературой. В образовательном процессе школы используются: всего 64 компьютер, 5 интерактивных досок, 14 мультимедийных проекторов, 4 принтеров, 12 multifunctional аппарата (сканер-принтер-ксерокс), сканер - 1. В каждом учебном кабинете есть компьютер. С целью внедрения информационных технологий в управление ОУ компьютеры установлены в администрации школы, библиотеке.

Кабинеты информатики, кабинет директора, заместители директора, библиотека, секретарь объединены в локальную сеть. Общее количество компьютеров, имеющих выход в Интернет –47.

Ограждение школы по всему периметру высотой 2 м, что соответствует СанПиН 2.4.2.2821-10 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

На земельном участке выделены следующие зоны:

- физкультурно-спортивная зона размещена со стороны спортивного зала (футбольное поле, баскетбольная и волейбольные площадки, беговая дорожка, полоса препятствий). - хозяйственная зона расположена со стороны гаража и имеет самостоятельный въезд с улицы. В хозяйственной зоне имеется контейнер для мусора с крышкой, установленный на твердой площадке. Школа оснащена автоматической пожарной сигнализацией, имеется тревожная кнопка, организована охрана здания, помещений, имущества и прилегающей территории. Осуществляется система пропускного режима, имеется видеонаблюдение.

Имеются 1 подъездная дорога, ворота. Ворота находятся в закрытом состоянии и открываются только с разрешения администрации. Стоянка транспорта на территории школы запрещена. Территория школы озеленена. При озеленении не использованы деревья и кустарники с ядовитыми плодами.

В 2020 году за счет бюджетных и привлеченных средств проведены следующие виды хозяйственных работ:

- ремонт наружной канализации;
- проверка работоспособности внутреннего противопожарного водоснабжения;
- проверка работоспособности наружного противопожарного водоснабжения;
- проведение испытаний по контролю качества огнезащитной обработки деревянных конструкций, элементов кровли.

Приобретены предметы инвентаря для пищеблока и столовой

Ежегодно проводится косметический ремонт учебных кабинетов, коридоров, лестничных площадок и пролетов и др.

В школе созданы удовлетворительные условия для ведения образовательного процесса.

Раздел 11. Анализ показателей деятельности

МКОУ «СОШ им.П.П. Грицай ст.Солдатской» за 2020 год
Показатели деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им.П.П. Грицай ст. Солдатской»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Показатель
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	791
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	395
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	342
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	54
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	213/29,7%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку		
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике		
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	62,35
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	41
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем	человек/%	2/10%

	образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса		
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	587/74,2%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	35/4,4%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	0
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	63
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	45/71%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	45/71%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	18/29%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	18/29%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	25/39,6%
1.29.1	Высшая	человек/%	12/19%
1.29.2	Первая	человек/%	13/20,6%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	4/6,3%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	33/52%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	7/11%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	4/6,3%

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	63/52%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	63/52%
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,08
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	22,3
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	Да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	791/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	6 кв.м.

Анализ показателей деятельности МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» за 2020 год выявил сильные и слабые стороны деятельности общеобразовательного учреждения, в результате чего намечены основные направления ближайшего развития:

- деятельность МКОУ «СОШ им.П.П. Грица ст.Солдатской» строится в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства просвещения РФ и Кабардино-Балкарской Республики;

- общеобразовательное учреждение предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях.

- в МКОУ «СОШ им.П.П. Грица ст. Солдатской» работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения и умеющий на основе анализа и структурирования возникающих проблем, выстроить перспективы развития;

- повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, участия в конкурсах педагогического мастерства;

- качество обучения осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

- в общеобразовательном учреждении созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах различного уровня.

-уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и высших учебных заведениях.

-в управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления учреждения.

-разработана система материального стимулирования педагогических работников.

- родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности образовательного учреждения.

- повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством ежегодно размещаемого на сайте отчета о результатах самообследования.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- нестабильно качество знаний учащихся;

- недостаточно эффективно осуществляется внедрение педагогами активных форм – и методов проведения уроков (дискуссии, исследовательская работа, проектная деятельность);

требуется активнее повышать уровень квалификации педагогов для устранения – вышеуказанной проблемы и по вопросам внедрения ФГОС ОО;

проблема материальной базы для внедрения ФГОС СОО.

На 2021 год определены следующие задачи МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской»:

-активизировать работу со слабоуспевающими учащимися,

-организовать – дополнительные занятия для учащихся, имеющих пробелы в знаниях; - осуществлять регулярное информирование родителей учащихся о результатах срезовых и тренировочно-диагностических работ и уровне подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации;

-обеспечить контроль за посещаемостью занятий учащимися, принимать– эффективные меры к прогульщикам;

- продолжать работу по изучению и введению новых стандартов образования;

- направить деятельность педколлектива на дальнейшее изучение и внедрение– системно-деятельностного подхода в обучении;

- продолжать мониторинг результативности образовательной деятельности;

- продолжать работу по повышению качества обучения через внедрение в учебную– деятельность;

- укреплять материально-техническую базу «СОШ им.П.П. Грица ст. Солдатской» путем привлечения и расходования внебюджетных средств.

Раздел 12. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст.Солдатской» за 2020год подлежащей самообследованию СПДО №1

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	48
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	48
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим	0

	сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	45
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	48/96%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	48/96%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	54,6
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2/40%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2/40%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3/60%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3/60%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0%
1.8.1	Высшая	0%
1.8.2	Первая	0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2/40
1.9.2	Свыше 30 лет	1/20
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/40%

1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/40%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	5/48
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	236 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст.Солдатской» подлежащей самообследованию СПДО №2 за 2020год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	142

1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	142
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	28
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	114
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	142/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	142/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	16,3
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5/50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5/50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5/50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5/50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3/30%
1.8.1	Высшая	0/0%
1.8.2	Первая	3/30%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1/20

1.9.2	Свыше 30 лет	1/20
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/20%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/40 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	10/142
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	597,8 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст.Солдатской» подлежащей самообследованию СПДО № 3 за 2020год

№ п/п	Показатели	Единица
-------	------------	---------

		измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	33
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	33
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	30
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	33/94%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	33/94%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	19
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	3
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2/66%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2/66%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	1/33%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	1/33%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1/33%
1.8.1	Высшая	0
1.8.2	Первая	1/33%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0
1.9.2	Свыше 30 лет	1/33%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3/75%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	3/75%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	4/39
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	348 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да