



**МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ПРОХЛАДНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЪЭБЭРДЕЙ - БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ ПРОХЛАДНЭ МУНИЦИПАЛЬНЭ
РАЙОНЫМ И ЩЫПІЭ АДМИНИСТРАЦЭ**

**КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА МУНИЦИПАЛЬНА
РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ АДМИНИСТРАЦИЯСЫ**

« 13 » март 2023г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 419

ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____

БЕГИМ № _____

О внесении изменений в Порядок поступления и использования
родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за
содержание ребенка (присмотр и уход) в образовательных учреждениях
Прохладненского муниципального района, реализующих образовательную
программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об
общих принципах организации местного самоуправления в Российской
Федерации», статьей 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации», Законом Кабардино-Балкарской
Республики от 24.04.2014 № 23-РЗ «Об образовании», приказом
Министерства образования и науки КБР от 26.11.2013 № 1216 «Об
утверждении Порядка взимания и использования родительской платы за
присмотр и уход за ребенком в государственных образовательных
учреждениях Кабардино-Балкарской Республики, реализующих основную
общеобразовательную программу дошкольного образования», Уставом
Прохладненского муниципального района КБР, местная администрация
Прохладненского муниципального района КБР **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в Порядок поступления и использования родительской
платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание
ребенка (присмотр и уход) в образовательных учреждениях Прохладненского
муниципального района, реализующих образовательную программу
дошкольного образования, утвержденный постановлением местной
администрации Прохладненского муниципального района от 30.08.2021 №
501 «Об утверждении Методики расчета, Порядка взимания и использования
родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход) в
образовательных учреждениях Прохладненского муниципального района,

реализующих образовательную программу дошкольного образования», следующие изменения:

1.1. В разделе III «Порядок взимания родительской платы»:

1.1.1 в пункте 3.4 слова «производится бухгалтерией образовательного учреждения» заменить словами «производится Муниципальным казенным учреждением «Управление бухгалтерского учета учреждений Прохладненского муниципального района КБР» (далее – МКУ «Управление бухучета») в рамках Соглашения о передаче функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, составлению бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности».

1.1.2 пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Родительская плата взимается за плановое количество дней посещения ребенком СПДО.

Родительская плата за содержание ребенка в СПДО в случаях отсутствия ребенка взимается за фактическое посещение ребенком СПДО в следующих случаях:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина;
- при отсутствии ребенка в течение оздоровительного периода (сроком до 75 дней в летние месяцы);
- при отсутствии ребенка от 3 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;
- за период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

При непосещении ребенком СПДО по причинам, не предусмотренным настоящим Порядком, родительская плата вносится в полном объеме.».

1.2 Пункт 4.3 раздела IV «Расходование и учет родительской платы» изложить в следующей редакции:

«4.3. Учет средств родительской платы возлагается на Муниципальное казенное учреждение «Управление бухгалтерского учета учреждений Прохладненского муниципального района КБР» (далее – МКУ «Управление бухучета») в рамках Соглашения о передаче функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, составлению бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности и ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.».

1.3. Абзац второй пункта 5.4 раздела V «Порядок предоставления льгот по родительской плате» изложить в следующей редакции:

«В случае прекращения оснований для предоставления льготы ранее истечения календарного года родители (законные представители) должны письменно уведомить об этом образовательное учреждение в течение 14 календарных дней от даты прекращения основания. МКУ «Управление бухучета» в рамках Соглашения о передаче функций по ведению

бюджетного (бухгалтерского) учета, составлению бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности производит перерасчет родительской платы со дня изменения обстоятельств, повлекших отмену льгот.

Если родители (законные представители) не уведомили в указанные сроки образовательное учреждение, МКУ «Управление бухучета» в рамках Соглашения о передаче функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, составлению бухгалтерской (финансовой), налоговой отчетности вправе сделать перерасчет родительской платы со дня возникновения обстоятельств, повлекших отмену льгот.».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Прохладенские известия» с одновременным размещением на официальном сайте местной администрации Прохладенского муниципального района <https://prohladnenskiy.kbr.ru>.

3. Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации Прохладенского муниципального района по социальной политике и межнациональным отношениям Губжеву М.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава местной администрации
Прохладенского муниципального района -



А.И. Журавлев