

<p style="text-align: center;">Утверждено на заседании управляющего совета протокол №7 от 15.04.2024г. Председатель Бабаева А.М.</p>	<p style="text-align: center;">Утверждено приказом №150 от 16.04.2024г. МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст.Солдатской» Директор _____ О.Е.Коновалов</p>
--	--

ОТЧЕТ
о результатах самообследования
МКОУ «СОШ им.П.П.Грицай
ст.Солдатской»
за 2023 год

Введение.

Самообследование муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им.П.П. Грицая ст. Солдатской» проводится в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 1324 и «Положения о проведении самообследования в МКОУ «СОШ им.П.П. Грицая ст. Солдатской».

Целью проведения самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения. Самообследование проводится учреждением ежегодно и на основании анализа результатов деятельности решает задачи:

- планирования деятельности учреждения на предстоящий учебный год,
- корректировки стратегических планов развития.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года №462 в структуру отчета включены аналитическая часть и результаты анализа показателей деятельности МКОУ " СОШ им.П.П.Грицая ст.Солдатской" за 2023год.

Раздел 1.Общие сведения об образовательной организации.

Полное наименование в соответствии с Уставом - муниципальное казенное общеобразовательное учреждение им.П.П. Грицая ст. Солдатской Прохладненского района Кабардино-Балкарской Республики, краткое - МКОУ "СОШ им.П.П.Грицая ст.Солдатской".

Год основания учреждения - 1964 г.

Учредителем общеобразовательного учреждения является муниципальное образование Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики. Органом, осуществляющим функции и полномочия Учредителя, является местная администрация Прохладненского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

Общеобразовательное учреждение реализует общеобразовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования базового и профильного уровня. Учащимся созданы все условия для общекультурного, личностного, познавательного и творческого развития, для получения базового и дополнительного образования.

Лицензия на образовательную деятельность - серия О7ЛО1 №0000858, зарегистрирована №1994 от 17.11.2016г.

Государственная аккредитация - серия 07А01№0000448, зарегистрирована № 919 от 13мая 2014 г. (Действует до 13мая 2026 г.)
ИНН 0716001238, ОГРН – 1020701192247

Устава МКОУ «СОШ им.П.П. Грицая ст. Солдатской» утвержден постановлением главы местной администрации Прохладненского муниципального района КБР от14.03.2016 года № 71.

Свидетельство о государственной регистрации предприятия № 162 от 13.06.2001г.

Контактная информация:

Юридический адрес:360023, Кабардино-Балкарская Республика, Прохладненский район, ст.Солдатская,ул.Пилипенко, 56, телефон -8 (86631) 50-1-47.

Фактический адрес ОУ:

- 361023, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Прохладненский муниципальный район, ст.Солдатская, ул.Пилипенко,56.

- 361023, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Прохладненский муниципальный район, ст.Солдатская, ул. Шахрай,6.

Структурные подразделения дошкольного образования №1,2,3 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай» ст. Солдатской расположены по адресу:

СПДО №1 :Прохладненский район ст. Солдатская ул. Пилипенко 61

Телефон :8 86631 50 2-45

СПДО №2 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай» ст. Солдатской расположены по адресу: Прохладненский район ст. Солдатская ул. Октябрьская 48

Телефон :8 86631 50 2-96

СПДО №3 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай» ст. Солдатской расположены по адресу: Прохладненский район ж/д ст. Солдатская ул. Зенковского 7.

Телефон :8 86631 93 7-39

Электронная почта: soshsoldat.19@yandex.ru

Веб-сайт: schoolsoldatskaya.ru

Директор: Коновалов Олег Евгеньевич

Здание школы корпус №1(2750,1 м²) расположено по адресу: Прохладненский район,ст.Солдатская,ул.Пилипенко,56.

Здание школы корпус №2 (7597,7 м²) расположено по адресу: Прохладненский район, ст.Солдатская, ул.Шахрай, 6.

МКОУ "СОШ им.П.П. Грицай ст.Солдатской" - современное общеобразовательное учебное заведение, расположенное в центральной части ст.Солдатской, в шаговой доступности от учреждения культуры (библиотеки, МКУК «ЦКиД ст. Солдатская»,музыкальная школа ст.Солдатской), что благоприятным образом влияет на развитие личности учащихся и процесс их социализации.

Социальное партнёрство сегодня – неотъемлемая часть работы нашей школы. Современное социальное партнёрство помогает решать образовательные и воспитательные задачи и поэтому выстраивается в соответствии с целями и задачами Программы развития школы. Целью социального партнерства является воспитание успешной, гармонично развитой, социокультурной, самореализованной личности обучающегося.На втором реализующем этапе (2023-2024 учебный год): приоритет отдается мероприятиям, направленным на реализацию содержания Программы развития, внедрение современных образовательных технологий в условиях интеграции образовательного учреждения с учреждения дополнительного образования детей и социума. Непосредственное начало реализации программы, приведение основных компонентов образовательного процесса в соответствии с характеристиками концепции школы, осуществление методического, кадрового и информационного обеспечения Программы. Осуществление системы мониторинга реализации Программы, текущий анализ промежуточных результатов.

Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации, обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Система воспитания отражает гуманистическое направление в воспитательной деятельности школьных педагогов; учитывает свершившиеся коренные переломы в социальной жизни страны; содействует организации воспитания как фактора вхождения подростка в контексте российского общества.

Взаимодействие школы с социальными партнерами.

№	Социальные партнеры	Совместная деятельность
1.	Районный Центр Детского Творчества	Участие в творческих конкурсах, проектах, игровых мероприятиях, школьники вовлечены в кружки
2.	МКУК «ЦКиД ст. Солдатская»	Участие в творческих конкурсах, проектах, игровых мероприятиях, обучающиеся вовлечены в кружки и студии, совместное проведение школьных мероприятий.
3.	ДШИ ст. Солдатской	Участие в музыкальных конкурсах, совместное проведение школьных мероприятий.
4.	Библиотека в МКУК «ЦКиД ст. Солдатская»	Проведение библиотечных уроков, праздников, тематических занятий, организация встреч с писателями и поэтами
5.	ГКУ Комплексный центр социального обслуживания населения в Прохладненском муниципальном районе	Совместная работа с психологической службой, участие школьников в акции «Детские сердца», «Добрых дел не бывает много»
6.	Пожарная часть г.Прохладного	Организация экскурсий в пожарную часть, совместное проведение профилактических мероприятий по ППБ
7.	ОПДН ТКДН и ЗП	Индивидуальные беседы по профилактике правонарушений и преступлений, участие в заседаниях школьного Совета профилактики правонарушений, совместное проведение мероприятий. Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении.
8.	ГИБДД МОМВД «Прохладненский»	Организация совместных профилактических мероприятий по вопросам безопасности дорожного движения
9.	Районная детская общественная организация Юнармия	Проведение совместных региональных семинаров, участие в акции «Вахта Памяти», экспедиции по местам боев Великой Отечественной Войны
10.	Республиканский Дворец молодежи	Участие педагогов в семинарах краеведческой, экологической, патриотической направленности, участие школьников в тематических конкурсах, проектах, акциях

Один из главных социальных партнеров школы - родители обучающихся, являющиеся активными участниками образовательного процесса: им делегированы полномочия в управлении школой – Совет родителей, классные родительские комитеты. Родители являются большими помощниками в подготовке и организации школьных праздников, спортивных соревнований и других совместных мероприятий.

Таким образом, социальное партнерство проявляет себя в школе в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в обмене опытом, в совершенствовании образовательной среды школы. Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет обучающимся получить социальный опыт и способствует формированию их мировоззрения.

Раздел 2. Система управления организацией.

2.1. Органы управления Учреждением.

Управление Учреждением осуществляется на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия, обеспечивающих государственно-общественный характер управления Учреждением.

Органами управления Учреждения являются:

- Учредитель

- руководитель Учреждения – Директор

Формами самоуправления в Учреждении являются:

- Педагогический совет

- Управляющий совет

- Общее собрание трудового коллектива

- Орган ученического самоуправления – «Республика ШКОД»

Органы самоуправления создаются и действуют в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами Учреждения. В целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания Учреждением создана комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2. Распределение административных обязанностей

Управляющая система МКОУ «СОШ им.П.П. Грицая ст.Солдатской» представлена коллегиальными органами управления и персональными (директор, заместители, учителя, классные руководители).

Непосредственное управление Учреждением осуществляет Директор, назначенный Учредителем. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

Заместители директора осуществляют оперативное управление образовательным процессом, обеспечивая планирование, организацию, руководство, контроль, анализ, выполняя при этом информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно-регулирующую деятельность согласно утвержденных Директором функциональных обязанностей членов администрации в соответствии с должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и с учетом производственной необходимости.

Организация деятельности педагогического совета занимает особое место в вопросах организационно-исполнительской деятельности администрации, способствует реализации демократических принципов в управлении школой и формировании педагогического коллектива, решению педагогических проблем, связанных с функционированием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса в свете новых задач. Тематика педагогических советов определена планом работы Учреждения и направлена на реализацию приоритетных направлений развития, достижению целей и задач школы на текущий учебный год.

Управление образовательным процессом в школе облегчает достижение образовательных целей, гармонизирует положительные факторы и компенсирует негативные эффекты, носит прогностический, оперативно-предупредительный характер, обеспечивает технологическую корректность организации, предусматривает применение личностно-ориентированных методов управления, распределяет функции, информационную, кадровую поддержку.

2.3. Основные формы координации деятельности аппарата управления

Основными формами координации деятельности аппарата управления Учреждением, являются: совещания при директоре, отчеты, самообследование, анализ и оценка, электронный документооборот. На административных и производственных совещаниях осуществляется совместное оперативное планирование деятельности на предстоящий период, обмен информацией, совместный отбор форм и методов работы.

Система управления в Учреждении обеспечивает научную обоснованность образовательного процесса, ставит в центр внимания участников образовательных отношений, личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора. В промежуточный период между совещаниями существует практика информирования педагогического коллектива о решениях администрации в письменной форме через приказы директора, распоряжения, объявления, информационные справки на доске объявлений для широкого ознакомления.

2.4. Организационная структура системы управления.

Процесс управления школы строится на демократической основе и образует управленческий цикл, выполняющий информационно-аналитическую, мотивационно-целевую, плано-прогностическую, организационно-исполнительскую, регулятивно-коррекционную, контрольно-диагностическую функции.

Исходя из принципов демократического управления Учреждением, выстраивается организационная уровневая структура. Каждый из уровней управления обязательно входит в зону влияния субъектов управления как по горизонтали, так и по вертикали.

Данная модель внутришкольного управления определяет:

- баланс задач всех органов со структурой целей;
- соответствие иерархических уровней задач и управленческих звеньев;
- оптимизацию соответствия задач, полномочий и ответственности органов управления.

Первый уровень.

Коллегиальные органы управления, директор школы.

На этом уровне определяются стратегические направления развития; ставятся приоритетные цели и задачи. По результатам итогового контроля принимаются новые управленческие решения.

Второй уровень.

Заместители директора, методический совет (руководители методических объединений), социально-психологическая служба.

На этом уровне осуществляются тактические действия. Обеспечивается организация деятельности субъектов третьего и четвертого уровней по выполнению поставленных задач, а также текущий контроль и педагогический анализ состояния и динамики учебно-воспитательного процесса.

Третий уровень.

Учителя, классные руководители, социальный педагог, выполняющие управленческие функции по отношению к учащимся и родителям, кружкам и спортивным секциям в системе учебной и внеурочной деятельности. Данный структурный уровень обеспечивает организацию учебно-воспитательного процесса. На основе данных контроля и педагогического анализа осуществляется регулирование и корректировка хода учебно-воспитательного процесса.

Четвертый уровень.

Учащиеся, органы классного и общешкольного ученического самоуправления.

Уровень носит исполнительский характер.

Из приведенной схемы взаимодействия видно, что каждый нижестоящий уровень субъекта управления является одновременно и объектом управления по отношению к вышестоящему уровню.

Сформированная структура управления позволяет реализовывать образовательные программы всех заявленных уровней образования. Руководство Учреждением ведется в соответствии с законодательством РФ. Анализ организационно — педагогической

деятельности администрации показал, что в школе разработаны и утверждены функциональные обязанности работников, издан приказ об их распределении; имеется план работы Учреждения, разработаны циклограммы деятельности.

Тематика заседаний коллегиальных органов управления соответствует конкретным задачам, обеспечивающим как выполнение уставных целей и задач, так и развитие Учреждения в инновационном режиме; повестка и решения соответствуют их тематике; принимаемые решения имеют сроки и ответственных; выполнение решений контролируется и обсуждается.

Раздел 3. Образовательная деятельность.

3.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с учетом требований ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также федерального базисного учебного плана, основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы всех уровней образования, годовой календарный график, расписание занятий.

С 01.09.2023 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371 (далее – ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ООО и СОО школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты школа утвердила к 2023/24 учебному году ООП НОО, ООО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП школа непосредственно использовала:

- ✓ федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
- ✓ федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» – для ООП ООО и ООП СОО;
- ✓ программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- ✓ федеральные рабочие программы воспитания;
- ✓ федеральные учебные планы;
- ✓ федеральные календарные планы воспитательной работы.

В 2023 году школой реализовались федеральные государственные образовательные стандарты общего образования на уровне начального общего образования (в 2-4 классах), основного общего образования (в 6-9 классах) и среднего общего образования (10-11 классы), а также федеральные государственные образовательные стандарты третьего поколения (ФГОС - 2021) в 1-2 и 5-6, 10 классах. Учебный план МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» предусматривает возможность введения учебных курсов, обеспечивающих образовательные потребности и интересы обучающихся, в том числе этнокультурные.

Продолжительность учебного года для обучающихся 1 класса составляет 33 учебные недели; для обучающихся 2-4 классов – 34 учебные недели; количество учебных занятий за 4 учебных года составляет не более 3039 часов.

Продолжительность учебного года для обучающихся 5-8 классов, реализующих ФГОС ООО, составляет 34 учебных недель; количество учебных занятий за 5 лет (с 5 по 9 классы) составляет не более 5338 часов.

Продолжительность учебного года для обучающихся 9 и 11 классов (без учета государственной итоговой аттестации) составляет 34 учебные недели; для обучающихся 10 классов - 34 учебных недель.

Для всех учащихся МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» определен 5-тидневный режим работы. Для учащихся 1 класса используется "ступенчатый" режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый), во 2-11 классах продолжительность урока 45 минут. Занятия проходят в одну смену.

В 10-11 классах учебные предметы представлены в учебном плане на базовом и профильном уровнях, универсальный профиль психолого-педагогической направленности.

Освоение образовательных программ заканчивается обязательной аттестацией обучающихся. Для обучающихся 2-8,10 классов освоение образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся по всем предметам учебного плана.

3.2. Основные приоритеты деятельности.

Стратегия и тактика развития образовательной системы МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской», закреплённая в Образовательной программе учреждения, определяется в соответствии с основными приоритетами и перспективами модернизации российского образования, программой развития муниципальной системы образования Прохладненского района КБР и основывается на целях и задачах, обозначенных в национальной образовательной инициативе «Наша новая школа», Концепции Федеральных государственных образовательных стандартов.

Приоритетными направлениями работы школы в 2023 году были:

- освоение и реализация требований ФГОС и ФООП;
- совершенствование работы с одарёнными учащимися;
- развитие сотрудничества с образовательными учреждениями Прохладненского района в целях реализации образовательных услуг;
- осуществление педагогического мониторинга в рамках требований ФГОС;
- совершенствование материально-технической базы общеобразовательного учреждения;
- реализация системы внутренней оценки качества образования в соответствии с требованиями ФГОС.

3.3. Содержание подготовки обучающихся.

МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» осуществляет образовательную деятельность по следующим уровням общего образования:

- дошкольного общего образования
- начального общего образования
- основного общего образования
- среднего общего образования

Дополнительные образовательные общеразвивающие программы по направлениям:

- социально-педагогическая
- художественная
- физкультурно-оздоровительная.

Формы обучения - очная, семейная, на дому.

3.4. Оценка методической работы школы.

Деятельность администрации школы в 2023 учебном году была направлена на поиск эффективных методов стимулирования деятельности педагогических работников школы во всех направлениях деятельности ОО, соответствующих стратегии его развития.

Решением педагогического совета методическая работа в 2023 году была организована в рамках методической темы школы, выбор которой был обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы,

выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития компетентностей участников образовательного процесса в условиях реализации обновленных ФГОС и введения ФОП»

Высшая форма коллективной методической работы - это педагогический совет, который является органом самоуправления коллектива педагогов, где педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы.

К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, что способствовало повышению эффективности заседаний, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсовета, основной акцент был сделан на раскрытие и осмысление понятия метапредметные результаты, на систематизацию знаний учителей о путях и способах формирования метапредметных результатов, на активизацию творческой и самообразовательной деятельности педагогов, на выявление и совершенствование системы работы с одаренными детьми, на анализ, изучение эффективных путей взаимодействия с родителями в условиях современной школы.

Решения педсоветов носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки исполнения решений.

Ведущая роль в управлении методической работой в МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст. Солдатской» принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Состав ежегодно утверждается директором школы, работа Совета осуществляется на основе годового плана.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы, школьных методических объединений (ШМО).

Методический совет школы возглавляет заместитель директора по учебно – воспитательной работе. В него входят руководители ШМО.

Работа методического совета строилась в тесном контакте с методическими объединениями, через педсоветы, «круглые столы», семинары.

На каждом заседании методического совета подводились итоги работы учителей-предметников над повышением качества знаний, умений и навыков учащихся, работы по предупреждению неуспешности в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией.

Непрерывное системное развитие педагогов является одним из главных направлений методической работы в образовательной организации. Профессиональное развитие педагога и повышение его профессионального статуса, удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной и социальной среды – все это цель непрерывного повышения квалификации.

Педагоги и работники школы проходят курсы повышения квалификации как в соответствии с утвержденными графиками, так и дополнительно в течение года по мере необходимости и востребованности педагогами. В 2022-2023 уч/году педагоги проходили КПК по обновлённым ФГОС ООО и СОО.

Работа методического совета основывалась на общей воспитательно-образовательной цели школы, состоящей в развитии личности ученика и учителя. План на 2022-2023 уч. год выполнен полностью.

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО).

В школе действуют 7 методических объединений.

Членами методических объединений проводились открытые уроки, предметные недели, внеклассные мероприятия по предметам, оформлены информационные стенды.

Работа всех ШМО была нацелена на реализацию ФГОС и ФОП, использование современных педагогических технологий. Серьёзное внимание уделяется подготовке к ГИА.

Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено 4-6 заседаний, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. Документация ШМО проверялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Нарушений не выявлено.

Традиционными видами работы ШМО являются предметные недели, интеллектуальные игры.

Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой подготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями, профессиональными конкурсами различного уровня.

Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- Активизировалась работа большинства педагогов школы по обобщению и распространению педагогического опыта, возросло желание поделиться педагогическими и методическими находками;
- Повысился профессиональный уровень учительского коллектива;
- Учителя совершенствуют навык самоанализа своей профессиональной деятельности;
- Пополняются методические копилки учителей.

В основном поставленные задачи методической работы на 2022-2023 учебный год выполнены.

С января 2023 года школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы во ФГИС «Моя школа» педагогические работники школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников – с доступом для учителей, родителей и учеников; пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в том числе посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг

успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10–11-х классов выросла на 4 процента, в 6–9-х классах – на 1,5 процента. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе педагогического коллектива имеются недостатки:

— анализ состояния методической работы выявил, что в школе имеются внутренние резервы для повышения результативности педагогического труда, которые заключаются в целенаправленном использовании инициативы и творческого потенциала сотрудников, во внедрении инноваций, в стиле и методах управления. Основными проблемами, мешающими более эффективной, результативной работе педагогического коллектива, являются: недостаточный уровень творческой инициативы, нежелание заниматься инновационной и исследовательской деятельностью;

— не все учителя готовы к переоценке своих профессиональных и личностных качеств, необходимых для перехода на новый уровень, обеспечивающий качество образования;

3.5. Анализ воспитательной работы.

В МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской» в 2023 года разработана примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы по трем уровням начального, основного и среднего общего образования. Структура программы воспитания состоит из 3 разделов по всем трем уровням:

- Раздел 1. «Целевой»;
- Раздел 2. «Содержательный»;
- Раздел 3. «Организационный».

Современный национальный воспитательный идеал – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской» – личностно-развитие обучающихся, проявляющееся:

- в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогических работников на обеспечение соответствия личностно-образующегося единичному уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагогического работника по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

В образовательном учреждении функционирует Военно-патриотическое движение «Юнармия». Во внеурочное время с согласия родителей (законных представителей) по следующим направлениям проводится подготовка:

- строевая подготовка;
- огневая подготовка;
- общая физическая подготовка (ОФП);
- игровые виды спорта.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы школы. Каждое из них представлено в соответствующих модулях:

- Модуль «Разговоры о важном»;
- Модуль «Классное руководство и наставничество»;
- Модуль «Школьный урок»;
- Модуль «Курсы внеурочной деятельности и дополнительного образования»;
- Модуль «Работа с родителями»;
- Модуль «Самоуправление»;
- Модуль «Профориентационный минимум»;
- Модуль «Ключевые общешкольные дела»;
- Модуль «Школьные и социальные медиа»;
- Модуль «Детские общественные объединения»;
- Модуль «Волонтерство».

В школе созданы все необходимые для достижения цели воспитательной работы условия: воспитательная работа строится в соответствии с общешкольными и классными планами работы, налажена система ученического самоуправления. В ОУ функционируют Совет обучающихся, основными задачами которого является вовлечение каждого школьника в разнообразную деятельность, обучение школьников элементам управленческой деятельности, развитие творческой индивидуальности учащихся и лидерских качеств.

Концепция воспитательной системы школы выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина-патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способной к саморазвитию. Такой системный подход позволяет сделать педагогический процесс более целесообразным, управляемыми, самое важное, эффективным. Школа использует свою стратегию и тактику в воспитании, основанную на компетентностном подходе.

Цель воспитания в 2023 году в МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» – личностное развитие обучающихся, проявляющееся:

- ❖ в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- ❖ в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- ❖ в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Одной из форм деятельности является военно-спортивная игра, включающая как элементы, способствующие физическому развитию подрастающего поколения, укреплению их выносливости, способности стойко переносить возникающие трудности, так и задания, развивающие у подростков мышление, смекалку, память, умение правильно действовать при возникновении ситуаций чрезвычайного характера; вовлекают в историческую жизнь малой родины и всей страны, прививая чувство патриотизма.

В течение учебного года в данном направлении проводились общешкольные тематические линейки, уроки мужества в дни знаменательных дат, творческие конкурсы, выставки работ учащихся, волонтерская работа учащимися школы, патриотические акции.

Традиционно школа проводит Годовой круг праздников: «День знаний», «День Учителя - праздничный монтаж «С праздником, дорогие учителя!», «Посвящение в пятиклассники», «Мы школьниками стали!» (посвящение в первоклассники, совместный праздник с родителями), круглый стол «В мире и согласии», «Покров», «Праздник белых журавлей», «День матери», «Русское, кавказское гостеприимство, обычаи казаков» (совместный праздник с родителями), престольный праздник «Михайлов день», «Новогодний бал», «День Героев Отечества», «День борьбы с наркоманией», «День Победы», «Последний звонок», «Выпускной бал».

Огромную роль в формировании духовных ценностей играют традиции школы.

В течение многих лет наше образовательное учреждение активно сотрудничает с культурными учреждениями ст. Солдатской: ГК КЦСОН в Прохладненском районе, МКУК «ЦКиД с.п. ст. Солдатской».

Формирование активной жизненной позиции, личности, способной отвечать за свои поступки, лидерских качеств происходит в период организации и проведения в социально значимые дела.

В течение года в школе были проведены акции: Телефон доверия, Акция «Будь внимателен на дороге!», «Молодежь – за здоровый образ жизни!», Акция «Всемирный день отказа от курения», Акция «Согреем детские сердца», Акция «Кормушка», Акция «Пятёрка для моей мамы», Антинаркотическая профилактическая акция «За здоровье и безопасность наших детей», Акция «Благодарность землякам», Акция «Бессмертный полк», Акция «Стена памяти».

Формирование правовой культуры подростков – одна из основных задач воспитательной работы. Основу ее составляют такие важнейшие характеристики как знание своих прав и обязанностей, чувство собственного достоинства и уважения окружающих, миролюбие, терпимость; основных правовых ценностей, знаний о правах, свободах человека, способах их реализации, об основных отраслях права, включая знания о государстве, о выборах; пониманию прав и обязанностей гражданина Российской Федерации, ценности (солидарности, справедливости, гражданского долга, уважения к правам других, толерантности), а также необходимые социальные компетенции через получение практических навыков применения этих знаний в жизни. Формирование культуры межнациональных отношений – еще одно из направлений воспитательной работы в школе. Ведется работа по развитию у учащихся толерантного мышления. Большое внимание уделяется противодействию проявлениям экстремизма, деятельности неформальных молодежных объединений экстремистского толка (конкурс «Я рисую мир!», Беседа «Неформальные молодежные объединения, секты и субкультуры: шаг в пропасть», Конкурс сочинений «Все мы разные – в этом наше богатство», Классные часы «Толерантность – дорога к миру», акция «Скажи экстремизму — НЕТ!», Конкурс рисунков и плакатов на тему: «Молодежь — ПРОТИВ терроризма» и т.д.).

Формирование правовой культуры у всех категорий участников образовательного процесса проходит через включение обучающихся в творческие мероприятия, организацию доверительного общения среди подростков, предоставление альтернативы проведения свободного времени.

Одним из наиболее важных направлений нашей школы является сохранение и укрепление психологического и физического здоровья детей.

Цель работы — содействие всестороннему развитию личности на основе овладения каждым учеником личной физической культурой, воспитание положительного эмоционально-ценностного отношения к физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельности как элемента здорового образа жизни учащихся.

Формирование у учащегося культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья. Популяризация занятий физической культурой и спортом. Пропаганда здорового образа жизни.

Состояние здоровья детей в современных условиях значительно зависит от условий, в которых находятся дети (безопасность пребывания в образовательном учреждении, санитарно-гигиеническое состояние помещений, освещенность и температурный режим помещений, нормальное функционирование всех систем жизнеобеспечения).

Особое внимание уделяется санитарно-гигиеническому состоянию школы. Ежедневно проводится влажная уборка всех помещений школы чистящими, моющими, дезинфицирующими средствами. Постоянно проводится осмотр осветительных приборов и замена их в случае неисправности, наблюдение за состоянием экологического комфорта в классах (поддержание температурного режима в вентиляционных системах, проветривание помещений и рекреаций).

Одной из приоритетных направлений работы общеобразовательного учреждения является формирование навыков здорового образа жизни учащихся.

В течение всего учебного года учащиеся принимали активное участие во всех спортивных мероприятиях, акциях, конкурсах, формирующих навыки здорового образа жизни:

- легкоатлетические эстафеты;
- школьные президентские соревнования, состязания;
- веселые старты (1-4 кл.);
- спортивные конкурсы и соревнования в рамках Недели здоровья;
- агитбригады «Мы за ЗОЖ!»;
- Президентские игры и состязания;
- Сдача нормативов ГТО;
- соревнования по футболу, шахматам, баскетболу, минифутболу, волеболу.

Огромное внимание уделяется профилактической работе по предупреждению вредных привычек среди подростков: Классные часы профилактической направленности из цикла «Здоровый образ жизни», Антинаркотическая профилактическая акция «За здоровье и безопасность наших детей», Конкурс плакатов «Прекрасное слово – жизнь», классные часы по профилактике алкоголизма и курения, классные часы по профилактике наркомании и СПИДа, выпуск информационных листовок «Молодежь - за здоровый образ жизни!», фестиваль агитбригад «Будь здоров!», Акция «Всемирный день отказа от курения», организация и проведение тематической дискотеки «Мы выбираем здоровый образ жизни!».

Профилактическая деятельность с детьми «группы риска», семьями и учащимися, состоящими на различных видах учета организовывалась следующим образом:

1. Классными руководителями, социальным педагогом, заместителем директора по ВР, инспектором ОПДН проводятся профилактические беседы. В течение всего периода изучаются индивидуальные особенности развития личности учащихся «группы риска», семьи и учащиеся, состоящие на различных видах учета социальное положение и материально-бытовые условия проживания их семей, условия семейного воспитания, занятость в свободное время и период летних каникул.

2. В результате анализа анкетирования, составления социальных паспортов классов и школы, ежедневного учета посещаемости занятий учащимися администрация школы выявила несовершеннолетних, находящихся в социально - опасном положении, а также не посещающих и систематически пропускающих занятия по неуважительной причине.

Полученная информация размещается в школьном банке данных детей «группы риска». За учащимися устанавливается систематическое наблюдение, организуется индивидуально-профилактическая работа, результаты которой фиксируются в журналах, а также в личных карточках индивидуальной профилактической работы с учащимися «группы риска».

Анализ социологического исследования позволил сделать вывод о том, что в школе большинство учащихся включены в самоуправленческую деятельность на разном уровне (в основном среднем), степень организованности коллектива высокая. Каждый ученик несет ответственность за классные и общешкольные дела, участвует в планировании, организации и проведении общешкольных, классных мероприятий.

В МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст. Солдатской» ведется активная работа по пропаганде детского дорожно-транспортного травматизма. Работники ГИБДД содействовали проведению мероприятий по предупреждению детского дорожного травматизма.

Планы классных руководителей предусматривали реализацию целенаправленных мероприятий по укреплению и сохранению здоровья учащихся, пропаганде здорового образа жизни в разделе «Здоровье». Каждым классным руководителем разработан и реализован комплекс мер по охране и укреплению здоровья детей, включающий в себя организацию и проведение каникулярного отдыха детей, инструктажей по правилам техники безопасности, мероприятий по профилактике частых заболеваний учащихся, детского травматизма на дорогах, наркомании, токсикомании, табакокурения, встреч родителей и детей с

представителями правоохранительных органов, работниками ГИБДД, медработниками, экскурсий и походов, участие коллектива класса в Днях здоровья, спортивных школьных мероприятиях.

В целом проведенные мероприятия спортивно-оздоровительного направления воспитательной деятельности соответствовали возрасту учащихся, их психофизическим особенностям и интеллектуальному развитию, способствовали повышению уровня физического, психического и социального здоровья детей.

В становлении личности учащихся школа большую роль отводит художественно-эстетическому воспитанию, которое способствует развитию творческих задатков, способностей, дарований и талантов. В школе проводилась традиционная работа (КТД, школьные вечера, утренники, праздничные концерты, выставки творчества).

Особое внимание отводилось выявлению творческих способностей и склонностей учащихся, вовлечению их в разнообразную творческую внеурочную деятельность. Для эффективного творческого развития личности ребенка налажена тесная связь с Домом культуры ст. Солдатской, с Районным центром детского творчества. Все это способствует художественно-эстетическому развитию учащихся, формированию художественной культуры как неотъемлемой части культуры духовной.

Методическая работа с классными руководителями проводилась в форме методических заседаний, дискуссий — практикумов, инструктивных совещаний. Такая форма работы позволила добиться более точной, конкретной работы в совершенствовании педагогической деятельности. Для реализации поставленных задач классные руководители принимали активное участие во всех школьных мероприятиях: изучали методическую литературу, готовили доклады по актуальным проблемам, выступали на педсоветах, вели поиск оптимальных средств для реализации целей воспитания школьников, делились опытом.

Важно отметить, что многие классные руководители осуществляют свою деятельность в тесном взаимодействии с педагогами дополнительного образования.

Исходя из анализа документации классных руководителей, посещения классных часов и внеклассных мероприятий можно сделать следующие выводы:

Все классные руководители содержат документацию по воспитательной работе: имеют утвержденный план воспитательной работы, методические разработки классных часов, диагностические исследования классного коллектива;

- 85 % сдают документация вовремя;

- 54% классных руководителей систематически участвуют в школьных мероприятиях, регулярно проводят классные часы, из них — 42% участвуют в конкурсах районного и республиканского уровней.

Исходя из анализа работы МО классных руководителей, работу школьного методического объединения классных руководителей можно признать удовлетворительной.

Наше образовательное учреждение реализует дополнительные образовательные программы с целью удовлетворения потребностей детей в самообразовании, разностороннего развития личности ребенка, создания условий для ее реализации, формирования человека и гражданина, интегрированного в современное общество.

Педагогическому коллективу школы удалось целесообразно организовать внеурочную воспитательную работу с учащимися, включить абсолютное большинство учащихся в разнообразные занятия по интересам в свободное от учебных занятий время. Охват учащихся дополнительным образованием школы составил 75 %

Педагоги дополнительного образования на занятиях используют современные образовательные технологии, которые реализуют через разнообразные методики обучения и воспитания, методы контроля и управления образовательным процессом. Формы, методы и средства организации обучения соответствуют возрасту, интересам и потребностям обучающихся. Руководители объединений обеспечивают соблюдение санитарно-гигиенических норм в ходе учебного процесса, поддерживают одаренных и талантливых

воспитанников, организуют участие детей в массовых мероприятиях, выставках, конкурсах, соревнованиях.

Воспитательная работа школы не может строиться без поддержки родителей, поэтому в школе, активно используются различные формы взаимодействия с родителями. Успешно проведены классные родительские собрания, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы и сайт телеграмм. Активная работа велась на заседаниях Родительского комитета школы, Управляющего совета школы и Совета профилактики безнадзорности и правонарушений, в состав которых входит родительская общественность.

Благодаря активной поддержке родителей в этом учебном году, так же, как и на протяжении ряда лет, решаются задачи организации оздоровительных мероприятий, школьных праздников, содействия социально незащищенным семьям.

Воспитательная работа школы в этом учебном году показала хорошие результаты, как на школьном уровне, так и на уровне района.

Однако нельзя отрицать и ряд проблем, существенно осложняющих организацию воспитательной работы:

- классные руководители и педагоги дополнительного образования не всегда могут сформировать у школьников активную гражданскую позицию, систему ценностей здорового образа жизни и способности противостоять вредным привычкам, ответственное отношение к семье;

- большинство школьников имеют недостаточно высокий уровень социальной адаптации к современному обществу: не имеют практических навыков применения предметных знаний для решения жизненно важных проблем, не владеют способами деятельности в различных жизненных ситуациях.

Вывод: основной целью воспитательной работы школы является: развитие патриотического воспитания школьников; воспитание человека, обладающего чувством национальной гордости, гражданского достоинства, социальной активности, любви к Родине, способного проявить их в созидательном процессе в интересах общества.

3.6 Внеурочная деятельность.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе и позволяет реализовать требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования в полной мере. Особенности данного компонента образовательного процесса являются предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие; а так же самостоятельность образовательного учреждения в процессе наполнения внеурочной деятельности конкретным содержанием.

План внеурочной деятельности МКОУ «СОШ им.П.П. Грицаца ст. Солдатской»:

- ❖ является организационным механизмом реализации основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования;
- ❖ обеспечивает учет индивидуальных особенностей и потребностей, обучающихся через организацию внеурочной деятельности;
- ❖ определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности для обучающихся на ступени начального общего образования (до 1350 часов за 4 года обучения) с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательного учреждения (33 рабочие недели в 1-х классах; 34 недели во 2-11 классах).

Цель внеурочной деятельности: создание условий для позитивного общения учащихся в школе и за ее пределами, для проявления инициативы и самостоятельности, ответственности, искренности и открытости в реальных жизненных ситуациях, интереса к внеклассной деятельности на всех возрастных этапах.

Задачи:

- ❖ формирование системы знаний, умений, навыков в избранном направлении деятельности;
- ❖ развитие опыта творческой деятельности, творческих способностей;

- ❖ создание условий для реализации приобретенных знаний, умений и навыков;
- ❖ формирование культуры общения учащихся, осознания ими необходимости позитивного общения с взрослыми и сверстниками;
- ❖ передача учащимся знаний, умений, навыков социального общения людей, опыта поколений;
- ❖ знакомство с традициями и обычаями общения и досуга различных поколений;
- ❖ воспитание силы воли, терпения при достижении поставленной цели;
- ❖ создание условий для свободного общего развития обучающихся;
- ❖ развитие индивидуальных способностей обучающихся через формирование предметных и надпредметных компетентностей посредством углубления и расширения основ знаний образовательных областей, заложенных в обязательной части учебного плана ОУ;
- ❖ духовно-нравственное воспитание школьников, формирование позитивных отношений ребенка к базовым ценностям нашего общества и социальной реальности в целом;
- ❖ формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к своему здоровью, развитие навыков организации здорового образа жизни.

Внеурочная работа МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст. Солдатской» реализуется через кружки, которые посещают все учащиеся класса (за исключением тех учащихся, кто охвачен дополнительным образованием в других учреждениях культуры и спорта).

Исходя из задач, форм и содержания внеурочной деятельности, для ее реализации в МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» использована оптимизационная модель (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения). Материально-техническое обеспечение школы позволяет проводить занятия на базе школы. При организации внеурочной деятельности обучающихся используются собственные ресурсы (учителя начальных классов, учителя-предметники, педагог-организатор ОБЖ; педагог-библиотекарь; социальный педагог).

Согласно ФГОС нового поколения успешность современного человека определяют ориентированность на знания и использование новых технологий, активная жизненная позиция, установка на рациональное использование своего времени и проектирование своего будущего, активное финансовое поведение, эффективное социальное сотрудничество, здоровый и безопасный образ жизни. Поэтому, основным преимуществом внеурочной деятельности в МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе, используется по желанию учащихся и их родителей в формах, отличных от урочной системы обучения. Содержание внеурочной деятельности МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» сформировано с учетом запросов учащихся и их родителей (законных представителей), учитывает особенности, образовательные потребности и интересы учащихся. Время, отведенное на внеурочную деятельность обучающихся, составляет 10 часов на каждый год обучения с 1-го по 11-й класс при определении максимально допустимой недельной нагрузки.

Режим работы в 1-11 классах строится по традиционной схеме: внеурочная деятельность проходит во второй половине дня. После уроков ученикам дается на отдых 30 минут, а затем они посещают занятия внеурочной деятельности. Продолжительность занятия - 35 минут, перерыв 5 минут.

Основными принципами организации внеурочной деятельности МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст. Солдатской» являются:

- ❖ создание единой образовательной среды как механизма обеспечения полноты, целостности и преемственности образования;
- ❖ развитие индивидуальности каждого ребенка;
- ❖ системная организация управления образовательным процессом;
- ❖ время, отводимое на внеурочную деятельность, используется по желанию обучающихся и в формах, отличных от урочной системы;

- ❖ интеграция урочной, внеурочной и внешкольной деятельности обучающихся, обеспечивающая достижение общих образовательных целей;
- ❖ системность организации внеурочной деятельности школьников, обеспечивающая взаимосвязь направлений внеурочной деятельности, определенных ФГОС, с направлениями, существующими в сфере дополнительного образования детей.

В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- ❖ спортивно-оздоровительное;
- ❖ духовно-нравственное;
- ❖ социальное;
- ❖ общеинтеллектуальное;
- ❖ общекультурное.

Внеурочную деятельность характеризует:

- создание условий для полноценного пребывания ребенка в образовательном учреждении в течение дня;
- содержательное единство учебного, воспитательного, развивающего процессов в рамках воспитательной системы и основной образовательной программы образовательного учреждения;
- создание здоровьесберегающей среды, обеспечивающей соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и включающую рациональную организацию образовательного процесса, оптимизацию двигательной активности, работу по формированию ценности здоровья и здорового образа жизни;
- создание условий для самовыражения, самореализации и самоорганизации детей;
- опора на интеграцию основных и дополнительных образовательных программ.

При организации внеурочной деятельности используются программы, разработанные учителями начальных классов, учителями-предметниками, социальным педагогом, педагогом дополнительного образования, инструктором по физической культуре.

3.7. Дополнительное образование.

Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа в школе не может стать полноценной, если не будет сопровождаться системой организации занятий спортивных секций. Спортивные секции создаются для учащихся, желающих регулярно заниматься тем или иным видом спорта. При создании спортивной секции, прежде всего, учитывались условия, позволяющие обеспечить их успешную работу – наличие спортивной базы, специализации тех лиц, которые могут проводить занятия. Занятия в секциях проводились 2 раза в неделю. В школе работают спортивные секции: футбол, волейбол и баскетбол (осенний, весенний период – лапта).

Старшеклассники активно участвовали в школьных соревнованиях, районной спартакиаде школьников по различным видам спорта, занимали призовые места.

На протяжении нескольких лет школа работает над внедрением Всероссийского проекта физкультурно-спортивного Комплекса «ГТО». И это мероприятие ничуть не стало обременительным для наших учащихся. Все мероприятия, приуроченные ознакомлению с программой ГТО, школьники воспринимали с интересом, а также принимали активное участие в сдаче сессий норм Комплекса «ГТО». Учащиеся, отнесенные к подготовительной и специальной медицинским группам, участвовали в различных викторинах, конкурсах, готовили доклады об истории Комплекса «ГТО».

Главным направлением в проведении любых физкультурно-спортивных и других мероприятий должно быть живое, заинтересованное участие, прежде всего самих школьников. Данная работа по организации физкультурно-оздоровительных мероприятий не должна быть стихийной, бесконтрольной. Ее следует систематически направлять администрацией, куда должен включиться весь педагогический коллектив школы. Физкультурно-спортивная работа в школе станет более плодотворной, если она будет тесно связана и подкреплена внешкольными формами физического воспитания самих учащихся.

В новом учебном году необходимо:

- активизировать деятельность спортивных секций с целью привлечения новых учащихся, особенно из начальных классов;
- проводить больше турниров и товарищеских встреч с целью пропаганды физической культуры и спорта;
- более четко планировать работу по подготовке и выезду спортивных команд на районные и зональные соревнования;
- расширить сеть спортивных групп, а именно создать группу ОФП для ослабленных детей, отнесенных по состоянию здоровья к подготовительной и специальной медицинской группе.

Раздел 4.Содержание и качество подготовки учащихся.

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом общеобразовательного учреждения, Уставом и лицензией на ведение образовательной деятельности МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст. Солдатской» осуществляет образовательный процесс в соответствии с основными образовательными программами четырех уровней общего образования: дошкольное образование (4 года), начальное образование(4 года), основное образование(5 года) и среднее образование (2 года).

Образовательное учреждение обеспечивает преемственность образовательных программ в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ».

На 31 декабря 2023 года в школе обучалось 803 учащихся, из них по очной форме обучалось 798 учащихся, на дому-5 учеников. В 2023 году школа работала в режиме пятидневной рабочей недели для всех классов. Образовательная программа и учебный план школы предусматривали выполнение государственной функции школы — обеспечение базового общего среднего образования и развития ребенка в процессе обучения, достижение каждым обучающимся необходимого уровня требований государственных образовательных стандартов (ФГОС, ФГОС-2021).

По состоянию на 31 декабря 2023года итоги успеваемости обучающихся по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года представлены в следующей таблице.

Количество учащихся и классов (с 01.01.2023по 31.08.2023)

	1-4	5-9	10-11	Всего
Кол-во классов	13	17	2	32
Кол-во учеников	371	380	35	786
Аттестованы	371	376	35	782

Качество обучения, успеваемость в %(с 01.01.2023 по 31.08.2023)

	1-4	5-9	10-11	Всего
Количество учеников	371	380	35	786
Из них аттестовано	371	376	35	782
На «5»	23	21	1	45
На «4» и «5»	97	86	16	199
% качества	43,9	26,7	48,6	34,2
неуспевающие	18	17	0	35
% успеваемости	93,3	94,1	100	94,2

Количество учащихся и классов (с 01.09.2023 по 31.12.2023)

	1-4	5-9	10-11	Всего
Кол-во классов	12	18	2	32
Кол-во учеников	355	418	30	803
Аттестованы	352	401	30	783

Качество обучения, успеваемость в % (с 01.09.2023 по 31.12.2023)

	1-4	5-9	10-11	Всего
Количество учеников	355	418	30	803
Из них аттестовано	352	401	30	783
На «5»	21	7	0	28
На «4» и «5»	80	94	8	182
% качества	37	26,1	26,5	29,5
неуспевающие	38	66	1	105
% успеваемости	84,2	82,7	96,5	84,1

Необходимо отметить, что процент качества знаний и успеваемости на всех уровнях обучения ниже в период с 01.09.2023г. по 31.12.2023г., чем в период с 01.01.2023 по 31.08.2023г., здесь наблюдается повышение процента качества знаний и успеваемости. Проблема малого количества обучающихся только на «отлично» стоит перед педагогическим коллективом не первый год. С сожалением приходится констатировать тот факт, что решить эту проблему нам не удастся. Не удастся преодолеть снижение качества знаний обучающихся при переходе из начальной школы в пятый класс. При обучении в классах второго уровня обучения возникают трудности, над решением которых, коллектив работает не первый год (снижается учебная мотивация обучающихся; обостряется психологическая проблема подросткового возраста, обучающиеся испытывают значительные трудности при изучении физики и химии, геометрии, обществознания). Одной из причин снижения качества обучения в классах второго уровня обучения является недостаточная работа классного руководителя с учителями - предметниками и родителями (законными представителями) обучающихся. Пути решения этой проблемы прорабатываются как на уровне школьных методических объединений, так и на уровне администрации.

Промежуточная аттестация в МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст. Солдатской» проведена в соответствии с единым графиком и в формах, утвержденных приказом директора ОУ.

Промежуточная аттестация во 2- 6 классах проводилась в форме итоговых контрольных работ по русскому языку и математике.

В 7, 8, 10 классах в форме переводных устных экзаменов (по билетам) по трем предметам:

- в 7-х классах по русскому языку, математике, английскому языку, истории, география;
- в 8-х классах по химии, обществознанию, географии, биологии, физике;
- в 10 классах по обществознанию, физике, литературе, биология, информатика.

В 2022-2023 учебном году к промежуточной аттестации среди 2-8, 10 классов были допущены все обучающиеся 2-8,10 классов (618 человек) (78,6% из общего числа обучающихся ОУ в целом), из них 2-4 классы – 280, 5-8 классы – 322, 10 классы – 16.

Аттестационный период: с 12.05.2023г. по 29.05.2025г.

По итогам 2022-2023 учебного года 30 обучающихся 2-8 классов переведены условно в следующий класс, 6 учащихся среди 4-х классов оставлены на повторный год обучения. Не приступивших к занятиям в 2022-2023 учебном году и не освоивших учебные программы начального и основного общего образования – нет. Учащимся переведенным условно предоставлена возможность пройти промежуточную аттестацию в следующие сроки:

- 1 период – с 21 по 31 августа 2023 г.
- 2 период – с 4 по 10 сентября 2023 г.

Результаты промежуточной аттестации 2-4 классов.

Русский язык – успеваемость 83,8% (95,7%), что ниже предыдущего года на 11,9%, качество знаний– 76% (53,5%), что на 22,5% выше предыдущего года. Математика – успеваемость 91,5% (95,5%), что на 4% ниже предыдущего года, качество – 60,4% (52,6%), что на 7,8 % выше, чем в прошлом году.

Результаты промежуточной аттестации 5 классов.

Русский язык – успеваемость 86,1% (96%), на 9,9% ниже чем в прошлом году, качество – 47,2% (56,5%) это на 9,3% ниже прошлого года Математика- успеваемость 78,5% (94%), что на 15,5% ниже чем в прошлом году, качество – 31,8% (46%), что 14,2% ниже прошлого года.

Результаты промежуточной аттестации 6 классов.

Русский язык – успеваемость 91% (95,5%), что на 4,5% ниже чем в прошлом году, качество знаний 65% (45,5%), что на 19,5% выше показателей прошлого года. Математика - успеваемость 67,9% (91%), что на 23,1% ниже показателей прошлого года, качество – 31,5% (38%), что на 6,5% ниже показателей прошлого года.

Результаты промежуточной аттестации 7, 8, 10

Класс	Предмет	% успеваемости	% качества
7 классы	Русский язык	95	47,6
	Математика	94,6	38
	История	100	33,3
	География	98	49,6
	Английский	100	100
8 классы	Химия	100	22,6
	Биология	100	32,6
	Обществознание	100	41
	Физика	100	100
	География	100	57,6
10 класс	Информатика	100	100
	Биология	100	100
	Физика	100	62
	Обществознание	100	93
	Литература	100	100

По всем предметам вынесенным на промежуточную аттестацию среди 2-8,10 классов показатель процента успеваемости на оптимальном уровне, то есть не ниже 93%.

Оптимальный, то есть наилучший показатель качества знаний не ниже 50% по двум и более предметам показали обучающиеся 2-х, 4-х и 10 классов.

Удовлетворительный уровень, то есть не выше 29% качества знаний показали обучающиеся 7 классов по предмету география и обучающиеся 8 классов по предмету биология.

Все остальные классы по всем другим предметам вынесенным на промежуточную аттестацию показали допустимый уровень качества знаний, то есть от 33% до 49%

Промежуточная аттестация помогла определить, что в каждом классе есть хорошо подготовленные дети, которые успешно обучались в течение года и показали высокие результаты. Но также диагностика позволила выявить обучающихся, которые к концу учебного года имеют серьезные трудности в организации учебной деятельности.

В целях мониторинга качества подготовки обучающихся 4,5,6,7,8,11-х классов в форме Всероссийской проверочной работы, в МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской проведены ВПР согласно установленному графику.

Проведение Всероссийских проверочных работ осуществлялось в соответствии с Инструкцией для образовательной организации по проведению работ и системой оценивания их результатов.

В рамках ВПР наряду с предметными результатами обучения учеников основной и начальной школы оцениваются также метапредметные результаты, в том числе уровень сформированности универсальных учебных действий (УУД) и овладения межпредметными понятиями.

Результаты ВПР:

В школе процент успеваемости по математике в 4-х классах составляет 91,86%, что практически соответствует показателям по другим группам участников, а процент качества 63,95%, что ниже показателей других групп участников.

Результаты ВПР по окружающему миру обучающихся 4-х классов: процент успеваемости составляет 91,86%, что соответствует показателям по другим группам участников, а процент качества 63,95%, что ниже показателей других групп участников.

Результаты ВПР по русскому языку обучающихся 4-х классов: процент успеваемости составляет 87%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 57%, что ниже показателей других групп участников.

Результаты ВПР по биологии обучающихся 5-х классов: процент успеваемости составляет 86%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 51,28 %, что ниже показателей других групп участников.

Результаты ВПР по истории обучающихся 5-х классов: процент успеваемости по истории в 5-х классах составляет 93%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 69%, что выше показателей других групп участников.

Результаты ВПР по русскому языку обучающихся 5-х классов: процент успеваемости составляет 85%, что соответствует показателям по другим группам участников, а процент качества 50%, что также соответствует показателям других групп участников.

Результаты ВПР по математике обучающихся 5-х классов :процент успеваемости составляет 87%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 55,96 %, что также ниже выше показателей других групп участников

Результаты ВПР по русскому языку обучающихся 6-х классов: процент успеваемости составляет 92%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 61,73 %, что также выше показателей других групп участников

Результаты ВПР по математике обучающихся 6-х классов: процент успеваемости составляет 94,37%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 29,58%, что ниже показателям по району, а также республиканских и российских показателей.

Результаты ВПР по биологии составляет 95,65%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 39,13%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по истории в 6-х классах: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих районных показателей и ниже российских и республиканских, а процент качества 39,02%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по географии в 6-х: процент успеваемости составляет 89,19%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 27,03%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по обществознанию в 6-х классах: процент успеваемости составляет 87,5%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 20%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по русскому языку обучающихся 7-х классов: процент успеваемости составляет 86,2%, что соответствует показателям по другим группам участников, а процент качества 43,1 %, что выше соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по математике обучающихся 7-х классов: процент успеваемости составляет 88,14%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 30,51 %, что выше соответствующих показателей по району, но ниже российских и региональных показателей.

Результаты ВПР по физике обучающихся 7-х классов: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 47,37%, что соответствует показателям по другим группам участников.

Результаты ВПР по истории в 7-х классах: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 33,33%, что соответствует показателям по району, но ниже российских и региональных показателей

Результаты ВПР по обществознанию в 7-х классах: процент успеваемости составляет 88,23%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 41,17%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по английскому языку в 7-х классах: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 27%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по географии в 7-х классах: процент успеваемости составляет 88,89%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 5,56%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по русскому языку обучающихся 8-х классов: процент успеваемости составляет 86,89%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 52,46%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по математике обучающихся 8-х классов: процент успеваемости составляет 92%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 28%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по обществознанию обучающихся 8-х классов: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 33,33%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по географии обучающихся 8-х классов: процент успеваемости составляет 94,73%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 36,84%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников, но выше районных показателей.

Результаты ВПР по физике обучающихся 8-х классов: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 37,5%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по химии обучающихся 8-х классов: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 52,63%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по истории обучающихся 8-х классов: процент успеваемости составляет 85%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 10%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по физике обучающихся 11 класса: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 72,73%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по химии обучающихся 11 класса: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 76,92%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по биологии обучающихся 11 класса: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по истории обучающихся 11 класса: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по географии обучающихся 11 класса: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 93,33%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников.

Результаты ВПР по английскому языку обучающихся 11 класса: процент успеваемости составляет 100%, что выше соответствующих показателей по другим группам участников, а процент качества 66,67%, что ниже соответствующих показателей по другим группам участников.

Анализ данных ВПР позволяет сделать вывод о том, что в целом с проверочными работами обучающиеся 4-8 и 11-х классов справились .

Процент обучающихся, выполнивших проверочные работы на «4» и «5» в среднем 48.4% .

Полученные результаты Всероссийских проверочных работ рекомендуется использовать для повышения качества образования.

В 2022 – 2023 учебном году в МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» в 11 классах обучались 19 человек. Сочинение (изложение) для выпускников текущего года являлось допуском к сдаче государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования. Кроме того, сочинение на добровольной основе могли писать выпускники прошлых лет, а также обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование, лица с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, если результаты сочинения необходимы им для поступления в вузы. Результатом итогового сочинения (изложения) являлся «зачет» или «незачет». Проверку работ осуществляли эксперты, входящие в состав комиссий, создаваемых образовательными организациями. При этом к проверке привлекались и независимые эксперты. Учащиеся 11 классов успешно написали сочинения и получили допуск к ГИА.

По итогам года решением педагогического совета к итоговой аттестации допущены 19 выпускников.

Государственная итоговая аттестация для выпускников 11 классов проводилась в форме ЕГЭ и ГВЭ.

По итогам государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в 2023 году аттестаты об основном общем образовании получили 100 % обучающихся, допущенных к ГИА.

Сравнительный анализ государственной итоговой аттестации за курс основной школы.

Параметры статистики	2021 год	2022 год	2023год
Всего учащихся	69	57	60
Сдавали экзамен	69	56	56
ОГЭ	68	56	56
ГВЭ	1	0	0
8 вид	0	0	0
Пересдача	4	6	8
Закончили основную школу	69	56	56
Закончили основную школу с аттестатом особого образца	0	0	0
Оставлены на повторный курс обучения	0	0	2

Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам. Русский язык.

Класс	Кол-во учащихся	Получили				% качества	% успеваемости	Средний балл
		«5»	«4»	«3»	«2»			
9а	17	3	7	5	1	58	94	3,7
9б	23	3	8	12	0	47	100	3,6
9в	16	3	7	5	1	62	97	3,7
Итого	56	9	22	22	2	56	97	3,6

Из 56 девятиклассников 31 выпускников (55%) усвоили материал на качественно высоком уровне. Получили на экзамене отметки «5» (16%) и «4» (39%). Отметку «3» получили 39% учащихся. Максимальный балл 33 получили 2 выпускника (3,5%).

Анализ полученных статистических данных по сравнению с 2022 годом показывает изменение показателей: успеваемость 97% , что на 3% выше показателей 2022г. , качество

знаний 56% – уменьшилось на 1%, средний балл –3,6 (уменьшился на 0,24).

**Результаты государственной итоговой
аттестации по обязательным предметам. Математика.**

Класс	Кол-во учащихся	Получили				% качества	% успеваемости	Средний балл
		«5»	«4»	«3»	«2»			
9а	17	1	4	11	1	29	94	3,2
9б	23	0	4	17	2	17	91	3,0
9в	16	0	5	10	1	31	93	3,2
Итого	56	1	13	38	4	25	92	3,1

Анализ результатов экзамена по математике показал средний уровень подготовки выпускников 9 классов.

Доля школьников, получивших отметку «удовлетворительно» составила 67%. Эти обучающиеся владеют опорными знаниями и умениями (преимущественно формально-оперативного характера), у них есть основа для изучения в старшей школе курса математики базового уровня.

10 человека (23 %), составляют школьники, получившие на экзамене отметку «хорошо», имеющие достаточно прочные оперативные умения и осознанное владение основными алгебраическими понятиями.

Эти школьники уверенно справились с заданиями базового уровня, но и способны решать задачи повышенного уровня. Отметку «отлично» получил 1 выпускник (1,7%)

Результаты ГИА по отдельным предметам по выбору.

Основной государственный экзамен проводился по следующим учебным предметам: физика, химия, биология, литература, география, история, обществознание, иностранные языки, информатика и ИКТ. Из 56 выпускников 9-х классов 48 (85%) человек выбрали обществознание, 1(1,7%) человек- информатику и ИКТ, 8(14,2%) человек химию, 15(26%) человек биологию, 2 (3.5%) выпускника выбрали историю, 1 (1,7%)- английский язык и 38(67%) географию. Результаты ОГЭ представлены в таблице:

№п/п	Предмет	Количество учащихся 9-х классов	Количество учащихся сдававших экзамен	«5»	«4»	«3»	«2»	% качества	% успеваемости	Средний балл
1.	Обществознание	56	48	1	8	24	8	18	68	2,6
2.	География	56	38	1	16	16	5	44	86	3,3
3.	Биология	56	15	0	9	6	0	60	100	3,6
4.	Химия	56	8	0	3	5	0	37	100	3,3
5.	История	56	2	0	1	1	0	50	100	3,5

6.	Английский язык	56	1	0	1	0	0	100	100	4
7.	Информатика и ИКТ	56	1	0	1	0	0	100	100	4

В школе процент успеваемости по английскому языку и информатике, , биологии, химии и истории составляет 100%, по обществознанию- 68%, по географии- 86% Самый высокий процент качества по английскому языку и информатике – 100% самый низкий процент качества по обществознанию –18%.

На основании проведенного анализа можно сделать вывод, что подготовка к государственной итоговой аттестации за курс основной школы проводилась по всем предметам на удовлетворительном уровне, в школе созданы все условия для подготовки учащихся к ОГЭ.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов в 2022-2023 учебном году

Сводная информация о результатах государственной итоговой аттестации 2022-2023 учебного года в форме ЕГЭ, ГВЭ

Предмет	Минимальный проходной балл ЕГЭ	Минимальный балл по классу	Средний балл по классу	Максимальный балл по классу
русский язык	36	42	63	83
математика (ПУ)	27	6	29	74
физика	36	29	35	39
биология	36	34	44	54
история	32	20	35	51
химия	36	33	48	64
обществознание	42	22	42	83

Предметы	Участвовали в экзамене		Экзамен сдали (с первого раза)	Экзамен не сдали		Средний балл по школе	Наилучшие показатели по школе
	Всего	% от общего кол-ва		Всего	% от общего кол-ва		
русский язык	19	100	19	0	0	63	83
математика (ПУ)	11	57	3	8	72	29	74
физика	3	15	2	1	33	35	39

биология	6	31	4	2	33	44	54
история	2	10	1	1	50	35	51
химия	4	21	3	1	25	48	64
обществознание	12	63	6	6	50	42	83

Сравнительный анализ итогов ЕГЭ за три года

Учебные года	Русский язык	Математика/ Матем. проф.	Биология	Химия	Обществознание	История	Физика	География	Информатика	Литература	английский язык
2020-2021	66	4/39	46	36	57	49	49	-	70	62	-
2021-2022	69	4,4/51	69	59	60	56	44	-	83	-	-
2022-2023	63	3,8/29	44	48	42	35	35	-	-	-	-

По русскому языку минимальный порог преодолели 19 выпускников (100%), средний тестовый балл – 63, что ниже предыдущих двух лет, наивысший балл – 83 (в 2022 году – 82), математику на базовом уровне сдали 8 выпускников (42%), средний оценочный балл — 3,8, что на 0,6 ниже предыдущего года. На профильном уровне математику сдавали 11 человек (57%), средний тестовый балл – 29, что на 22 балла ниже предыдущего года, наивысший балл – 74 (в 2022 году – 70).

В целях повышения мотивации к обучению и развития интеллектуальных, коммуникативных и творческих способностей усилия педагогического коллектива МКОУ "СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской" в 2023 году были направлены на создание условий для развития каждого обучающегося как ответственной и творческой личности, на повышение образовательного потенциала учителей и обучающихся.

Этому способствовало:

- развитие практических умений и приобретение навыков обучающихся на уроках и занятиях по дополнительному образованию при реализации программы «Одаренные дети»;
- активное участие школьников в олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах, соревнованиях;
- повышение квалификации учителей;
- участие учителей в творческих конкурсах и научно-практических конференциях;
- публикации лучших методических разработок;
- аттестация педагогических кадров.

В школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2023 году приняли участие 616 человеко-участников среди 4-11 классов, из которых 94 человеко-участников или 63 уникальных участников среди 4-11 классов стали победителями и призерами школьного этапа.

В муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников приняли участие 63 участника.

5 человек стали победителями или призерами муниципального этапа в 2023 году

Участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023 году не было.

В течение учебного года учителя продолжали работу с одаренными детьми:

1. Районный этап всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» - 1 победитель, 1 участник;
2. Районный конкурс агитбригад «Кем быть?» - команда участник;

3. Районный конкурс патриотической песни «Споёмте, друзья!»;
4. Районный этап Всероссийского конкурса исследовательский проектов «Без срока давности» - команда участник;
5. Региональный этап российского юниорского водного конкурса – 2023 – 1призер;
6. Республикаский конкурс – фестиваль «50-летие ЮИД» - команда призер;
7. Муниципальный этап конкурса плакатов «Терроризму и экстремизму нет места на земле» - 2 участника;
8. Районный конкурс рисунков «Я Пушкина прочту и нарисую!»- 1 призер;
9. Республиканский конкурс эссе «Великая Отечественная война в судьбе нашего народа» 1 призер;
10. Районный конкурс на экологическую тематику «Чистый взгляд»; - 2 лауреата II степени;
11. Районный конкурс конструирования и робототехники «Робототехника для начинающих» - 1 победитель;
12. Всероссийский конкурс сочинений «Безопасный интернет» - 1 победитель;
13. Районный этап республиканского конкурса «Религия и уважение» - 1 победитель;
14. Районный конкурс проектно-исследовательских работ «Великий поэт великой России» - 1 призер;
15. Региональный этап Всероссийского конкурса проектов «Бюджет для граждан» - 1 победитель;
16. Муниципальный этап отборочного этапа Всероссийского конкурса на знание государственных и региональных символов и атрибутов РФ – 1 участник;
17. Муниципальный этап Всероссийского конкурса, посвященного 200-летию А.Н. Островского – 2 участника;
18. Районное мероприятие на правовую тематику «Знатоки» - команда победитель;
19. Муниципальный этап Всероссийского конкурса хоровых и вокальных коллективов – команда призер;
20. Районный этап Всероссийского конкурса «Отечество: история, культура, природа, этнос» - 3 участника;
21. Межшкольный конкурс видеороликов «Традиции и культура народов КБР» - 1 участник;
22. Районный конкурс рисунков «Моя будущая профессия» - 2 участника.

**Раздел 5. Востребованность выпускников
Общая информация о трудоустройстве выпускников 9-х классов
МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской», 2023 г.**

№	Общее количество выпускников	Продолжаю т обучение в 10 классе	Поступили в ССУЗы	На территории КБР	За пределами КБР	Другое
1	56	17	29	14	15	10

Детализация информации о трудоустройстве выпускников 9-х классов МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской», с указанием места учебы (2023 г.)

Место учебы (наименование ССУЗа)	Количество поступивших в ВУЗ/ССУЗ
ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»	7
ГБПОУ «Георгиевский колледж «Интеграл»	2
ГБОУ «Георгиевский колледж»	1
ГБПОУ «Пятигорский техникум торговли, технологии и сервиса»	1
ФЧПОУ «Международный открытый колледж современного управления» г. Нальчик	2
ГБПОУ «Георгиевский техникум механизации , автоматизации и управления»	4
ЧПОУ Медицинский колледж «Призвание»	3

ГБПОУ «Ставропольский краевой музыкальный колледж им. С.В. Сафронова»	2
ГБПОУ «Новочеркасский машиностроительный колледж» (НМК)	1
АНПОО «Межрегиональный медицинский колледж» г. Ессентуки	1
ГБПОУ «Кабардино – Балкарский автодорожный колледж» г. Нальчик	1
ГБПОУ «Кабардино –Балкарский гуманитарно – технический колледж»	1
ГБПОУ «Ставропольский региональный многопрофильный колледж»	1
ГБПОУ «Ессентукский колледж управления, бизнеса и права»	1
ГБПОУ «Минераловодский региональный многопрофильный колледж»	1
ИТОГО:	29

Анализируя результаты трудоустройства выпускников 9 классов, следует отметить, что количество желающих продолжить обучение в 10 классе составляет 30% от общего числа выпускников.

Информация о трудоустройстве выпускников 11-х классов МКОУ «СОШ им.П.П.Гриция ст.Солдатской», 2023г.

№	Всего окончили школу	Поступил и в ВУЗы	На территории и КБР	За пределами КБР	За пределами РФ	Другое
1	19	12	3	9	0	0

Общая информация о трудоустройстве выпускников 11-х классов МКОУ «СОШ им.П.П.Гриция ст.Солдатской», 2023 г.

№	Всего окончили школу	Поступили в ССУЗы	На территории и КБР	За пределами КБР	За пределами РФ	Другое
1	19	7	5	2	0	0

Детализация информации о трудоустройстве выпускников 11-х классов МКОУ «СОШ им.П.П.Гриция ст.Солдатской» с указанием места учебы (образец), 2023 г.

Место учебы (наименование ВУЗа/ССУЗа)	Количество поступивших в ВУЗ/ССУЗ
ФГАОУ «Северо-кавказский федеральный университет»	1
ПСПбГМУ, г. Санкт-Петербург	1
Пятигорский медико – фармацевтический институт- филиал Волгоградского государственного медицинского университета	1
Академия связи им. Буденного г. Санкт-Петербург	2
ГБПОУ «Прохладненский многопрофильный колледж»	2
КубГУ г. Краснодар	1
Поволжский институт управления, филиал РАНХиГС г. Саратов	1
ГБПОУ «Ставропольский многопрофильный колледж»	1

СтГАУ, г.Ставрополь	1
Медицинский колледж «Призвание» г. Нальчик	2
ФГБОУ ВО Кабардино – Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова	2
ФГБОУ ВО КБГАУ	1
ГБПОУ «Колледж информационных технологий и экономики» г. Нальчик	1
НГТИ г. Невинномыск	1
Филиал СГПИ г. Железноводск	1
ИТОГО:	19

Раздел 6. Функционирование ВСОКО

В МКОУ "СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской" разработана внутренняя система оценки качества образования. Задачи ВСОКО:

- анализ состояния качества обучения, для принятия своевременных управленческих решений, направленных на повышение образовательного результата;
- объективность, достоверность и системность информации о качестве обучения;
- доступность информации о состоянии и качестве обучения для всех участников образовательного процесса;
- рефлексивность реализуемая через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности.

В 2023 году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

В 2023 году контроль качества обучения осуществлялся в соответствии с планом внутришкольного контроля. Большое значение при осуществлении контроля имеет качество выполнения диагностических работ. Данные по результатам диагностик знаний по общеобразовательным предметам позволяют оценить прочность знаний по проверяемым предметам каждого учащегося, уровень и структуру знаний класса в целом, результат класса относительно среднего результата по району, а также на основе анализа определить направления совершенствования образовательного процесса в школе.

В школе утверждено положение о внутренней оценке качества образования. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов выше среднего уровня.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в школе – 90,1%, количество обучающихся, удовлетворённых образовательным процессом – 89,2%.

Раздел 7. Оценка кадрового состава

В целях повышения качества образовательной деятельности в МКОУ «СОШ им.П.П. Грицая ст. Солдатской» ведется целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава в его развитии. Общеобразовательное учреждение укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся. На период самообследования в МКОУ «СОШ им.П.П.Грицая ст.Солдатской» работает 39 учителей. Из них 33 человека с высшим профессиональным образованием, 6 - со средне-специальным педагогическим образованием. По результатам аттестации 10 педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 7 - I категорию. 4 человека награждены значком "Отличник народного просвещения" и знаком "Почетный работник общего образования РФ", 7 человек Почетной грамотой Минпросвещения КБР, 1 человек Почетной грамотой Парламента КБР.

В 2023 году курсы повышения квалификации по различным актуальным темам, в том числе по обновленным ФГОС прошли 15 (38,4%) педагогов общеобразовательного учреждения.

С 01.09.2023 школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, который утвердили приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В школе введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которому поручено:

- организовывать воспитательную деятельность в школе – готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;

организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями – общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

Большинство педагогов ориентированы на достижение высоких профессиональных результатов, позитивно настроены на работу, в системе занимаются самообразовательной деятельностью, направленной на повышение методического уровня. Все педагоги работают над индивидуальной методической темой, используя элементы современных образовательных технологий, работают в режиме инновации.

Существуют различные формы для повышения профессионального мастерства педагогов: семинары, методические недели, методические совещания, открытые уроки и внеурочные занятия, мастер-классы, обмен опытом работы, индивидуальные беседы по организации и проведению уроков и т.д.

В течение года члены объединения обменивались опытом работы: участвовали в онлайн-конференциях, просмотре вебинаров, выступали на педагогических советах.

В целях повышения педагогического мастерства и распространения опыта педагоги МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской» принимают активное участие в семинарах, вебинарах, акциях, экспертных советах различного уровня.

Педагоги работают по утвержденному плану самообразования, в котором выстраивается индивидуальный маршрут повышения профессиональной компетенции учителя.

На основании п. 5 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагог обязан проходить курсы повышения квалификации один раз в три года.

В течение учебного года 15 учителей прошли курсовую подготовку.

Аттестация педагогических кадров является хорошим показателем творческой деятельности педагогов, механизмом совершенствования управления качеством образования.

Характеристика уровня профессиональной компетенции учителей МКОУ «СОШ им.П.П. Грицая ст.Солдатской» (%).

Год	Высшая	Первая	СЗД	Не имеет
2019-2020	9	11	21	4
2020-2021	11	10	21	3
2021-2022	10	8	21	1
2022-2023	10	7	20	2

Раздел 8. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в ОУ включает в себя:

- учебно-методический комплекс (УМК) – блок нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для качественной организации основных и дополнительных образовательных программ, согласно учебному плану. Структура УМК разнообразна и зависит от специфики преподаваемого предмета: требования ФГОС, учебные пособия и материалы, средства обучения, фонд оценочных средств (тесты, контрольные вопросы, ситуационные задачи, диагностические, срезовые контрольные работы, мониторинги и др.), рабочие тетради, наглядные, электронные и мультимедийные пособия. УМК позволяет рационально и вариативно организовывать учебный процесс в соответствии с современными тенденциями в содержании образования и методике преподавания в ОУ.

- разработки уроков с использованием информационно-компьютерных технологий (презентации, цифровые лаборатории, веб-камеры и др.).

- Раздаточные дидактические материалы.

- Электронные учебники и учебные пособия.

- Методические пособия и рекомендации.

Используются в целях оказания методической помощи руководителям школьных методических объединений (ШМО), учителям, классным руководителям, педагогическим работникам в части организации учебно-методической, воспитательной работы. Учебно-методическое и учебно-информационное обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям образовательных программ общего образования соответствующей направленности.

Администрацией МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской» постоянно ведётся работа по обновлению программного, учебно-методического и информационно-технического оснащения учебных программ. Рабочие учебные программы в полном объёме обеспечены учебниками, методической и справочной литературой. Учебники соответствуют утверждённому Федеральному перечню учебников, рабочим учебным программам и санитарно-гигиеническим требованиям и нормам. В достаточном количестве имеются различные словари, справочники, дополнительная учебная литература. Уровень сохранности учебно-информационного фонда хороший. Учебно-методическое обеспечение рабочих учебных программ начального, основного, среднего общего образования, дополнительного образования и информационно-техническое оснащение учебного процесса и внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса (лабораторного оборудования, картографического материала, иллюстративно-наглядный материал, ТСО). Кабинеты физики, химии и биологии частично обеспечены лабораторным и практическим оборудованием для выполнения рабочих учебных программ. Картографическим материалом по географии и истории обеспечены, используются видеозаписи, презентации на дисках. Иллюстративно-наглядный материал по всем предметам учебного плана имеется. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует требованиям ФГОС. Также используют виртуальные лаборатории по физике, химии, биологии.

Школьная библиотека руководствуется в своей деятельности положением о школьной библиотеке, утвержденным директором школы. Направления деятельности библиотеки:

- оказание методической консультационной помощи педагогам, обучающимся, родителям в получении информации из библиотеки;

- создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения;

- создание условий обучающимся, учителям для чтения книг, периодики, работы с компьютерными программами;

- формирование, комплектование и сохранность фонда.

В школе два корпуса.

Библиотека школы в корпусе №1 занимает помещение общей площадью 65 кв. м.: абонемент (читальный зал) + хранилище. Библиотека оборудована: стеллажи для книг (18 шт.); выставочные стеллажи (3 шт.); столы для читателей (12 шт.); стулья (28 шт.); автоматизированное рабочее место библиотекаря; автоматизированных 3 места с выходом в Интернет (для обучающихся). Все это позволяет осуществлять выполнение информационных справок, подбора материалов для проектов, сообщений и рефератов, запрашиваемых учителями и учащимися, а также для самостоятельной работы пользователей.

Библиотека школы в корпусе №2 занимает четыре помещения: книгохранилище- 67,76 кв. м., абонемент - 40,992 кв. м., читальный зал- 55,04 кв. м., музей-45,76 кв. м.

Библиотека оборудована: стеллажи (двусторонние)- 28шт, стеллажи (односторонние)- 20 шт., стол большой-2шт., каталожный шкаф – 2 шт., стол компьютерный-1шт., стул мягкий-2шт., телевизор-1шт., компьютер -1шт., стулья - 28 шт.

Библиотека работает по плану, утверждённому директором школы. Фонд укомплектован учебной, художественной /программной/ и детской литературой, справочной, методической, CD дисками. Обеспеченность современными источниками учебной информации по образовательным программам соответствующей направленности достигается путём централизованного комплектования библиотек в Прохладненском районе.

Заказы оформляются на учебную литературу ежегодно и своевременно. Библиотечный фонд общеобразовательного учреждения позволяет почти в полной мере обеспечить учебной литературой всех учащихся по всем образовательным областям.

Обеспеченность учащихся печатными учебниками из фондов школьной библиотеки в 2022 – 2023 учебном году составляет 99% (+ 1%) – обменный фонд учебников и учебников в электронном варианте). Обновление фонда учебной и художественной литературой производится за счет средств субвенции РФ. Основной фонд библиотеки насчитывает 23 644 экземпляров книг. Из них учебной литературы – 13 666 экз.; художественной литературы – 9 140 экз.; ЭФУ – 74; справочной литературы и учебных пособий – 764 экз.

В 2023 году произошло увеличение количества на 1260 экземпляра на сумму 817 572,80 рублей за счет пополнения фонда учебной, справочной и художественной литературой из федерального бюджета.

Общее количество читателей 821 чел.- меньше на 5 человек по сравнению с 2021-2022 учебным годом.

Помимо официального сайта школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети «ВКонтакте» (госпаблик) – с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением

Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

наименование школы;

- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб школы;
- информация об официальном сайте школы;
- иная информация о школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика школы включает:

- аватар – основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку – широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку – в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку – во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом социальных сетей и работой школы. Анализ опросов показал, что к концу 2023 года удовлетворенность родителей работой школы увеличилась на 12 процентов, обучающихся – на 16 процентов

Выводы:

- качество учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения соответствует требованиям ФГОС.

- библиотечный фонд укомплектован методической, справочной, учебной и периодической литературой, а также электронными изданиями.

- процент обеспеченности учебной литературой составляет 100%.

- библиотечно-информационное обеспечение оказывает методическую консультационную помощь педагогам, обучающимся, родителям в получении необходимой информации.

Раздел 9. Анализ результатов образовательной деятельности дошкольного уровня образования.

9.1. Общие сведения

Структурные подразделения дошкольного образования №1,2,3 МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» расположены по адресу:

СПДО №1: Прохладненский район, ст. Солдатская, ул. Пилипенко, 61

Телефон: 8 86631 50 2-45

Электронная почта: soldatskaj1@yandex

Старший воспитатель: Скибо Елена Сергеевна

Год постройки 1912 год

Год основания учреждения-2004 год.

Характеристика здания - общая площадь 466,3 кв.м.

Площадь земельного участка составляет 1641 кв. м.

На каждую возрастную группу имеется игровая площадка, оформленная в соответствии с программными и возрастными требованиями.

Дошкольное учреждение рассчитано на 40 мест. Списочный состав в 2023 году – 43 человек.

Дошкольное образовательное учреждение имеет 2 разновозрастные группы:

младше- средняя группа- дети от 2х до 4,5 лет;

старше – подготовительная группа- дети от 4,5 до 7 лет;

СПДО №2 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской» расположены по адресу:
Прохладенский район, ст. Солдатская, ул. Октябрьская, 48.

Телефон :8 86631 50 2-96

Электронная почта: soldatskaj1@yandex

Заведующий: Кийик Ирина Петровна

Год постройки 1968 год.

Год основания учреждения-1968 год.

Характеристика здания - общая площадь 566 кв.м.

Ясельный блок –общая площадь 510,4кв.м.

Площадь земельного участка составляет 3617кв. м.

На каждую возрастную группу имеется игровая площадка, оформленная в соответствии с программными и возрастными требованиями.

Дошкольное учреждение рассчитано на 80 - 90 мест. Ясельный блок на 40 человек.

Списочный состав в 2023году – 132 ребенка.

Дошкольное образовательное учреждение имеет 6 возрастных групп:

Ясельная группа - дети от 1до 2х лет,

Первая младшая группа – дети от 2х до 3х лет,

вторая младшая группа - дети от 3 до 4 лет;

средняя группа – дети от 4 до 5 лет;

старшая - дети от 5 до 6 лет;

подготовительная группа - дети от 6 до 7 лет.

СПДО №3 МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской» расположены по адресу:
Прохладенский район, ж/д ст. Солдатская, ул. Зенковского, 7.

Телефон :8 86631 93 7-39

Электронная почта: soldatskaj1@yandex

Старший воспитатель: Скибо Едена Сергеевна

Год постройки 1968 год

Год основания учреждения - 1968 год

Характеристика здания - общая площадь 414,7 кв. м.

Площадь земельного участка составляет 4250 кв. м.

В СПДО №3 имеется игровая площадка, оформленная в соответствии с программными и возрастными требованиями.

Дошкольное учреждение рассчитано на 35 мест. Списочный состав в 2023 году – 18 человек.

Дошкольное образовательное учреждение имеет 1 разновозрастную группу:

Разновозрастная группа - дети от 2 до 7 лет;

Цель деятельности СПДО №1,2,3 – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности СПДО является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы СПДО:

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10 часов. Режим работы групп – с 7.30 до 17:30.

9.2. Система управления СПДО МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской».

Учредитель– Муниципальное казенное учреждение «Управление образования местной администрации Прохладенского муниципального района КБР»

Директор– Коновалов Олег Евгеньевич

Заведующий – Кийик Ирина Петровна

Старшие воспитатели:
 Бутер Анастасия Олеговна
 Скибо Елена Сергеевна

Управление СПДО осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской». Управление СПДО строится на принципах коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: совет педагогов, общее собрание работников. Исполнительным органом является руководитель – Заведующий.

Органы управления, действующие в СПДО

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, составляет отчетные документы организации, осуществляет общее руководство СПДО. Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Совет педагогов СПДО – является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления СПДО МКОУ "СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской".	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью СПДО, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны справами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности СПДО.

9.3. Оценка образовательной деятельности.

9.3.1. Организационно-правовое обеспечение управления СПДО.

Образовательная деятельность в СПДО в 2023 году была организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы

дошкольных образовательных организаций». требований СанПиНа 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

Образовательная деятельность в 2023 году велась на основании утвержденной образовательной программы дошкольного образования, которая была составлена в соответствии с ФОП ДО и ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Так же следующими документами:

✓ Договором между МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» СПДО №1,2,3 и родителями.

✓ Эффективными (трудовыми) договорами между администрацией и работниками.

✓ Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской».

✓ Локальными актами МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» (в СПДО МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» разработаны и введены в действие локальные **нормативные акты, регламентирующие деятельность структурного подразделения дошкольного образования**).

✓ Штатным расписанием.

✓ Документами по делопроизводству Учреждения.

✓ Приказами директора «МКОУ СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской».

✓ Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников СПДО №1,2,3.

✓ Правилами внутреннего трудового распорядка СПДО.

✓ Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в СПДО.

✓ Расписаниями непосредственно образовательной деятельности СПДО.

✓ Перспективными и календарными планами работы педагогов.

В 2023 году педагогическая деятельность коллектива была направлена на реализацию следующей цели и задач:

***Цель:** создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых; создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.*

Задачи:

1. Формирование финансовой грамотности у дошкольников:

- Повысить уровень педагогической компетентности в обучении детей финансовой грамотности через методические разработки, семинары и проведение открытых мероприятий.

- Дать дошкольникам первичные финансовые и экономические представления:

* обогатить словарный запас дошкольников основными финансово-экономическими понятиями;

* способствовать формированию разумных экономических потребностей, умению соотносить потребности с реальными возможностями их удовлетворения;

* способствовать формированию основных качеств по умению принятия самостоятельных решений.

2. Формирование компьютерной грамотности в СПДО.

- Повышение уровня компьютерной компетенции педагогов, расширение применения ИКТ в работе педагога.

- Повышение информационной культуры педагогов, формирование информационной культуры у детей.

3. Изучение инновационной деятельности в ДОУ.

- Осмысление цели и задач инновационной деятельности в дошкольном учреждении.

- Изучение видов инновационных педагогических технологий в ДОУ, внедрение инновационных технологий в работу педагогов.

5. Работа с кадрами

В течение 2023 года согласно разработанному плану работы СПДО задачи были успешно реализованы, развивалось социальное сотрудничество с общеобразовательными учреждениями и учреждениями культуры.

Язык обучения в общеобразовательном учреждении - русский.

В 2023 году для воспитанников были созданы все условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, формирования предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

9.3.2. Информационно-аналитическая деятельность администрации СПДО МКОУ «СОШ им. П. П. Грицая ст. Солдатской».

В течение 2023 года накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности СПДО осуществлялось при проведении контроля внутри СПДО и обсуждении на методических объединениях, оперативных совещаниях при заведующей, проходивших регулярно по плану. Документация СПДО была представлена справками заведующего и старших воспитателей СПДО, протоколами советов педагогов и методических объединений, оперативных совещаний при заведующем, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

9.3.3. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществлялась администрацией СПДО через организацию контроля структурных подразделений дошкольного образования. Осуществление контроля велось по следующим направлениям:

- Состояние знаний, умений и навыков воспитанников;
- Ведение документации;
- Реализация учебного плана;
- Соблюдение режима дня;
- Организация начала учебного года;

- Адаптационный период;
- Закаливающие процедуры;
- Организация медицинского обеспечения;
- Организация питания;
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- Посещаемость непосредственно образовательной деятельности;
- Работа с родителями;
- Организация праздников и развлечений;
- Санитарное состояние СПДО
- Состояние здания СПДО;
- Готовность СПДО к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.
- Готовность СПДО к началу учебного года.

В 2023 году на оперативных совещаниях при заведующей уточнялись ежемесячные выборки плана с последующим анализом и коррекцией, заслушивались аналитические справки, отчеты по различным направлениям деятельности.

Вывод: Улучшение межличностных отношений, отсутствие конфликтов между участниками образовательного процесса, тесная взаимосвязь между процессом управления и личностным ростом участников образовательного процесса являются показателем эффективной управленческой деятельности СПДО в 2023 году.

9.3.4. Организация образовательного процесса.

Весь процесс образовательной деятельности строится в соответствии с учетом требований СанПиНа 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» Примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А Васильевой

Продолжительность учебной недели – 5 дней.

Недельная образовательная нагрузка;

Ясельная группа (1,5- 2 года) 10 занятий

Первая младшая группа (2-3 года) 10 занятий

Вторая младшая группа (3-4 года)- 10 занятий.

Средняя группа (4-5 лет)- 10 занятий.

Старшая группа (5-6 лет)-13 занятий.

Подготовительная группа (6-7 лет)- – 14 занятий.

Длительность НОД:

Ясельная группа (1,5- 2 года) на более 8 мин

Вторая группа раннего возраста (2-3 года) не более 10 мин.

Вторая младшая группа (3-4 года) – не более 15 мин

Средняя группа (4-5 лет) - не более 20 мин

Старшая группа (5-6 лет) – не более 25 мин

Подготовительная группа (6-7 лет) – не более 30 мин

Минимальный перерыв между НОД не мене 10 минут

Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки:

Группа раннего возраста (2-3 года) 1ч.20 мин.

Вторая младшая группа (3-4 года)- 2ч.30 мин

Средняя группа (4-5 лет)- 3ч.40 мин

Старшая группа (5-6 лет)-5ч.50 мин

Подготовительная группа (6-7 лет)-7 часов

Летний оздоровительный период- 01.06.23 по 31.06.23

Дежурная группа с 01.08.2023 – по 31.08.2023года..

СПДО №1,2,3 МКОУ «СОШ им. П.П. Грица ст. Солдатской» работают с 7.30 до 17.30.

График каникул: 01.07.23 по 31.07.23г.

В августе месяце работала дежурная группа , наполняемостью 25 воспитанников.

9.3.5. Образовательная деятельность.

В 2023 году образовательная деятельность осуществлялась в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения); в ходе режимных моментов; в самостоятельной деятельности детей; взаимодействии с семьями детей.

Организация развивающей среды в СПДО с учетом ФОП ДО, ФГОС ДО и строилась таким образом, чтобы дать возможность для эффективного развития индивидуальности каждого ребёнка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности.

Освоение детьми основного образовательного содержания программы осуществлялось в повседневной жизни, путём интеграции естественных для дошкольника видов деятельности, главной из которых является игра. Педагогическая среда создавалась с учётом возрастных возможностей и интересов детей и конструировалась таким образом, чтобы ребёнок в течение дня мог найти для себя увлекательное занятие. Подбор дидактических материалов, игр, пособий, детской литературы учитывал особенности разноуровневого развития детей и помогал осуществить необходимую коррекцию для позитивного продвижения каждого ребёнка.

Пространство каждой группы разделено на функциональные зоны - центры с разнообразием игр, игрушек в соответствии с возрастом детей, наличием мест для самостоятельных игр и уединения ребёнка. Помещение имеет пространство для игр с перемещением, для свободного доступа детей к игрушкам. В СПДО оборудованы следующие центры: физкультурно-оздоровительный, познания, речевого развития, творчества, природы, игры, театра, безопасности. В 2023 году для познавательно-речевого развития была приобретена по группам художественная литература с яркими иллюстрациями для детей данного возраста. Согласно требованиям, в каждой группе оборудованы уголки природы с наличием комнатных растений, календаря природы.

В 2023 году приобретены: игровые наборы Полидрон гигантов. В свободном доступе находилось множество различных настольно-печатных игр, мозаик, кубиков, дидактических игр, что давало возможность педагогам решать определённые педагогические задачи через игру.

Основным направлением в работе СПДО в 2023 году было обновление и внедрение в практику работы новых нетрадиционных (индивидуальных, коллективных, наглядно-информационных) форм сотрудничества с семьёй. Новый акцент во взаимодействии с семьёй состоял в том, чтобы помочь родителям ориентироваться на психологию ребёнка, создать условия для его полноценного воспитания и развития.

В 2023 учебном году работе с семьёй уделялось достаточно много внимания. Работа с родителями (законными представителями) проводилась как очно, так и дистанционно. Информация для родителей постоянно предоставлялась на сайте учреждения. В начале учебного года родители были ознакомлены с новыми направлениями работы в системе дошкольного образования РФ, с целями и задачами на 2022-2023 учебный год.

С целью выявления потребностей и запросов родителей активно использовались анкетирования среди семей воспитанников. Сотрудничество строилось на принципах доверия, доброжелательности, открытости.

Родители привлекались к участию в проектной деятельности, творческих и конкурсных мероприятиях. Результатом совместной работы стали проекты и мероприятия в соответствии с календарем событий:

В СПДО использовались разнообразные формы работы с родителями, что дало возможность родителям не только накапливать профессиональные знания в области воспитания детей, но и устанавливать доверительные отношения с педагогами и специалистами. В течение 2023 года родители имели возможность получать информацию о целях и задачах учреждения, участвовать в жизнедеятельности СПДО, группы, обсуждать

различные вопросы пребывания ребенка в структурном подразделении дошкольного образования через различные формы взаимодействия.

Вывод: Применяемые формы работы с родителями способствовали укреплению доверительных отношений и помогли поддерживать атмосферу сотрудничества.

3.6. Оценка анализа выполнения образовательного стандарта выпускниками СПДО.

Уровень развития детей в 2023 году анализировался по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики были таковы:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);
- диагностические срезы;
- наблюдения, итоговые занятия.

В основу фиксации наблюдений за детьми взят шаблон нормативных карт развития в каждой возрастной группе по Коротковой Н.А. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных инициатив.

В мае 2023 года педагоги СПДО №1,2,3 проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности. Итоги мониторинга показали степень освоения образовательной программы выпускниками:

В 2023 году количество выпускников СПДО составило:

- ✓ СПДО №1 - 7 человек;
- ✓ СПДО №2 – 23 воспитанника ;
- ✓ СПДО №3 – 5 человек;

Дети подготовлены к школе на высоком уровне. На протяжении 2023 года педагогический коллектив поддерживал связь с учителями начальной школы, которые отмечают средний уровень развития самостоятельности, эмоциональности, самодисциплину детей, их способность к познавательной деятельности, учебной активности, коммуникативным навыкам.

Совместная работа педагогов и родителей воспитанников в 2023 году имеет положительный результат: выпускники СПДО успешно осваивают начальное обучение в МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской».

Наши выпускники параллельно обучаются в музыкальных школах, спортивных школах с. п. ст. Солдатской.

Выводы: В СПДО были созданы условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Информационная открытость СПДО позволила родителям получать полную информацию о целях и задачах учреждения, они имели возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка и принимать активное участие в деятельности СПДО.

9.3.6. Учебно-материальная база, благоустройство и оснащенность СПДО.

Учреждение располагает учебно-методической литературой для реализации образовательной программы СПДО на основе образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО по следующим образовательным областям:

- физическое развитие,
- социально-коммуникативное,
- познавательное развитие,
- художественно - эстетическое,
- речевое развитие,
- работа с родителями.

9.3.7. Организация питания.

Рациональное питание является одним из основных факторов, определяющих нормальное развитие ребенка. Оно оказывает самое непосредственное влияние на рост и состояние здоровья малыша. Правильное, сбалансированное питание, отвечающее физиологическим потребностям растущего организма, повышает устойчивость к различным неблагоприятным воздействиям.

Питание воспитанников в 2023 году в СПДО МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской» осуществлялось в соответствии с документами:

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»
- Экспертное заключение санитарно-эпидемиологической экспертизы примерного меню № П 3819 от 22.12.2023г.
- Постановлением местной администрации Прохладненского муниципального района КБР «Об организации питания учащихся и воспитанников муниципальных казенных общеобразовательных учреждений Прохладненского муниципального района» от 07.09.2022 г. № 501,
- приказа МКУ «Управление образования местной администрации Прохладненского района КБР» от 09.09.2022г. № 456 « Об организации питания учащихся 5- 11классов и воспитанников дошкольных групп муниципальных казенных образовательных учреждений Прохладненского муниципального района»

СПДО работает по 10-ти дневному меню, которое позволяет более точно распределить продукты с учетом их калорийности.

В течение 2023 года меню в СПДО было составлено рационально и представляло собой такой подбор блюд, который удовлетворял потребность детей в основных питательных веществах и энергетических компонентах.

Утвержденные режим и график работы пищеблока в 2023 году обеспечивал слаженную работу по организацию питания воспитанников СПДО.

Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока, отслеживание меню на соответствие качества и нормы и калорийности блюд, витаминизации, соблюдения правил хранения продуктов питания и контроль личной гигиены работниками пищеблока осуществлялся бракеражной комиссией.

Систематически осуществлялся контроль старшими воспитателями и заведующей организации питания в группах, сервировки столов, культуры питания детей.

9.4. Обеспечение безопасности

В СПДО установлены тревожные кнопки, пожарная сигнализация, в рабочем состоянии находятся видеонаблюдение и домофоны.

Антитеррористическую безопасность детей и сотрудников на протяжении 2023 года обеспечивал Прохладненский филиал ФГКУ УВО МВД по КБР.

В 2023 году обеспечение условий безопасности в учреждении проводилось на основании нормативно-правовых документов: приказами, инструкциями, положениями. В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводились разного вида инструктажи: вводный, первичный (при поступлении с вновь поступившими сотрудниками), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и техники безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях. В каждом СПДО имеются планы эвакуации, были назначены ответственные лица за безопасность.

Для обеспечения безопасности пребывания ребенка в СПДО в 2023 году был разработан план мероприятий по реализации программы ОБЖ. Воспитатели регулярно проводили работу с детьми с рассмотрением различных чрезвычайных ситуаций, развивали психологическую устойчивость поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях, защитные рефлексии и навыки само- и взаимопомощи, формировали сознательное, ответственное и бережное отношение детей к своей безопасности и безопасности окружающих.

Вывод: В 2023 году в структурных подразделениях дошкольного образования была проведена работа по созданию условий, обеспечивающих безопасную жизнедеятельность, как воспитанников, так и сотрудников учреждения.

9.5. Оценка кадрового обеспечения. Потенциал педагогических кадров.

В 2023 году СПДО №1,2,3 были укомплектованы педагогами согласно штатному расписанию. Педагогический коллектив СПДО №1, 2, 3 в 2023 г насчитывал 17 человек.

На протяжении 2023 года воспитатели постоянно повышали свой профессиональный уровень, эффективно участвовали в работе методических объединений, знакомились с опытом работы своих коллег из других дошкольных учреждений. Все это в комплексе дало хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

В 2023 году педагогический коллектив состоял из:

Заведующий – 1 человек;

Старший воспитатель – 2 человека;

Воспитатели – 14 человек

По образовательному цензу:

Высшее образование: 10 человек;

Средне - специальное образование: 7 человек;

По квалификации:

Соответствие занимаемой должности: 10 человек.

Выводы: Анализируя кадровое обеспечение можно сделать вывод, что обеспеченность кадрами в 2023 году оставалась стабильной. Все педагоги готовы к инновационным преобразованиям, исследовательской деятельности, обладают умением проектировать и достигать запланированного результата.

9.6. Организация и содержание методической работы.

Основополагающую роль в воспитательно-образовательном процессе играет хорошая **организация методической работы**. Основная цель этого направления – повышение качества обучения и воспитания дошкольников, совершенствование педагогического процесса через расширение профессиональной компетенции педагогов и их умения увлечь за собой воспитанников. В 2023 году основными технологиями, применяемыми для повышения качества образования, были:

- *личностно-ориентированное обучение;*
- *проблемное обучение;*
- *игровые технологии.*

Основную работу по достижению указанной цели выполняло методическое объединение СПДО.

Работа методического объединения строилась на основе утвержденного плана работы, состоящего из разделов: постановка целей и задач на 2023 год, планирование работы по самообразованию, семинаров различных уровней, взаимопосещения НОД.

9.7. Анализ образовательных программ.

Работа СПДО в 2023 году была построена в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской» в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО.

Цельреализации Образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО и ФГОС дошкольного образования: развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Программа воспитания дошкольного образования структурных подразделений дошкольного образования МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской», является компонентом Образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО..

Общая цель воспитания - личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества через:

- 1) формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;
- 2) овладение первичными представлениями о базовых ценностях, а также выработанных обществом нормах и правилах поведения;
- 3) приобретение первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с базовыми национальными ценностями, нормами и правилами, принятыми в обществе.

Образовательная программа СПДО МКОУ «СОШ им. П.П. Грицай ст. Солдатской» определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования и соответствует основным принципам государственной политики РФ в области образования.

9.8. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности.

Планирование воспитательно-образовательной работы в СПДО – одна из главных функций управления процессом реализации основной образовательной программы. В 2023 году она отражала различные формы организации деятельности взрослых и детей.

В проектировании деятельности включались все педагоги СПДО, как активные участники образовательного процесса и на правах партнеров вносили предложения содержательного и организационного характера.

Согласно ФГОС ДО планирование образовательного процесса в СПДО основывалось на комплексно - тематическом принципе.

В соответствии с комплексно-тематическим принципом построения образовательного процесса ФГОС ДО для мотивации образовательной деятельности педагоги применяли не набор отдельных игровых приемов, а усвоение образовательного материала в процессе подготовки и проведения каких-либо значимых и интересных для дошкольников событий.

Педагогические советы проходили в форме: традиционная форма, практикумы, круглый стол. Вся работа с педагогами была направлена на профессиональный и личностный рост педагогов, на эффективное решение поставленных годовых задач с учетом ФГОС.

В 2023 году в процессе контроля решалась задача обучения педагогических кадров, давались советы, рекомендации, приводились примеры из личного опыта.

На контроль были отобраны самые важные вопросы, соотносившиеся с имеющимися результатами. Оперативный контроль проводился на основе годовых задач, планомерно распределенных на каждый месяц, где выявлялись условия работы, знания, умения и навыки детей по каждой задаче.

Образовательная деятельность в 2023 году осуществлялась в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения); в ходе режимных моментов; в самостоятельной деятельности детей; взаимодействии с семьями воспитанников.

Выводы: Педагоги СПДО постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и педагогов других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дало хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников в 2023 году.

В 2023 учебном году работе с семьей уделялось достаточно много внимания. работа с родителями (законными представителями) проводилась как очно так и дистанционно. Информация для родителей постоянно предоставлялась на сайте учреждения. В начале учебного года родители были ознакомлены с новыми направлениями работы в системе дошкольного образования РФ, с целями и задачами АООП ДО.

С целью выявления потребностей и запросов родителей активно использовались анкетирования среди семей воспитанников. Учитывался дифференцированный подход к работе с родителями с учетом многоаспектной специфики каждой семьи. Сотрудничество строилось на принципах доверия, доброжелательности, открытости.

Родители привлекались к участию в проектной деятельности, творческих и конкурсных мероприятиях. Результатом совместной работы стали проекты и мероприятия в соответствии с календарем событий:

9.9. Оздоровление.

В 2023 году в СПДО осуществлялось диагностическое обследование и коррекционная работа по укреплению здоровья детей. В течение дня использовались разнообразные закаливающие и профилактические мероприятия: точечный массаж, пальчиковая гимнастика, гимнастика после сна, витаминизация блюд.

Коллектив СПДО уделял особое внимание закаливающим процедурам, т.к. закаливание организма ребенка повышает его устойчивость к воздействию различных неблагоприятных факторов внешней среды. Закаливающие процедуры проводились воспитателями групп в течение всего времени с постепенным усложнением их характера, длительности и дозировки, состояния здоровья, возрастных и индивидуальных особенностей каждого ребенка.

В СПДО № 1,2,3 осуществлялся дифференцированный отбор видов закаливания:

- упражнения после сна (в постели);
- пробежка по «Дорожкам здоровья»;
- дыхательная гимнастика;
- релаксационные упражнения.
- Гимнастика для глаз

Мероприятия для профилактики гриппа в 2023 году:

мероприятия	кратность
Витамин «С»	Постоянно в 3-и блюда
Свежие витамины (лук, чеснок)	Для профилактики заболеваемости ОРВИ
Оксалиновая мазь	В период заболеваемости ОРВИ и гриппа
Прививки	По плану

Вывод: В 2023 году в СПДО были созданы необходимые условия для осуществления профилактики и укрепления здоровья детей и педагогов.

9.10..Работа по преемственности.

Преемственность между дошкольным и начальным звеньями рассматривается на современном этапе, как одно из условий непрерывного образования ребенка. Основные ведущие линии развития ребенка: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, развитие речи и физическое развитие. Воплощая на практике принципы преемственности в системе дошкольного и начальной ступени общего образования, в 2023 году были реализованы следующие цели:

- создан комплекс условий, обеспечивающих формирование готовности ребенка к школе;

- реализована единая линия развития ребенка на этапах дошкольного и начального образования.

Соблюдая преемственность в деятельности дошкольного и начального школьного звена, в 2023 году педагоги посетили открытые занятия и мероприятия, провели совместные педагогические советы, семинары – практикумы, методические объединения. Взаимопомощь педагогов СПДО и учителей начальных классов основывалась на:

- Изучении программ;
- Обмене опытом;
- Изучении работы учителя 1 класса;
- Изучении работы воспитателя;
- Совместных методических объединениях;
- Взаимопосещениях НОД и уроков.

Результат: всестороннее развитие ребенка, способствующее расширению его потенциальных возможностей.

В феврале-марте 2023 года учителями начальных классов проводили занятия по предшкольной подготовке будущих учеников.

На основании вышеизложенного можно сделать вывод по итогам самообследования:

В 2023 году СПДО функционировало в соответствии с нормативными документами в сфере образования в Российской Федерации, требованиями СанПиН.

Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, проходят курсы повышения квалификации, изучают новинки периодической и методической литературы, что в 2023 году дало в комплексе хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшения качества образования и воспитания дошкольников.

Материально-техническое обеспечение в 2023 году отвечало общим требованиям безопасности.

Воспитательно-образовательный процесс в СПДО в 2023 году был построен с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях.

В 2023 году была создана комплексная система физкультурно-оздоровительной работы с детьми. Связь СПДО с ГБУЗ «ЦРБ г. Прохладного и Прохладненского муниципального района КБР амбулаторией с.п. ст. Солдатской» осуществляется уже на протяжении многих лет, что позволило в 2023 году вести работу по профилактике и оздоровлению: плановые прививки, медицинские осмотры, что позволило снизить уровень заболеваемости.

Для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению в 2023 году были созданы все условия.

Раздел 10. Оценка материально-технической базы.

МКОУ «СОШ им.П.П. Грицая ст. Солдатской» располагается в двух зданиях:

1 – здание типовое, 3-х этажное кирпичное: учебные кабинеты начального и основного уровня образования, лингафонный кабинет, гардероб, столовая, лицензионный медицинский и процедурный кабинет, библиотека с читальным залом, санузлы, спортивный зал, кабинеты центра «Точка роста».

2 – здание типовое, 3-х этажное блочное: учебные кабинеты основного и среднего уровня образования, гардероб, спортивный зал, столовая, учебные мастерские, актовый зал, библиотека, конференц-зал, кабинеты центра «Точка роста», лингафонный кабинет, кабинеты химии, биологии, физики, информатики, кабинеты для внеурочной.

Учащиеся всех классов с 1 по 11 обучаются в закрепленном за каждым классом учебном помещении. Учебные помещения включают: рабочую зону учащихся, рабочую зону учителя, имеется дополнительное пространство для размещения учебно-наглядных пособий, ТСО.

При кабинетах химии, физики, биологии, информатики, ИЗО имеются лаборантские. Кабинет химии оборудован вытяжным шкафом в рабочем состоянии и подводкой воды к рабочему месту учителя и учащихся. Все учебные кабинеты оборудованы ученической мебелью: столами, стульями, шкафами. Маркировка на мебели имеется, что соответствует требованиям СанПиН СП 2.4.3648-20. «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

Имеющиеся технические средства обучения позволяют организовать учебный процесс на современном уровне в соответствии с ФГОС. Все предметы обеспечены учебно-методической литературой. В образовательном процессе школы используются: всего 128 компьютеров, 28 интерактивных досок, 37 мультимедийных проекторов, 5 принтеров, 47 многофункциональных аппарата (сканер-принтер-ксерокс), сканер - 1. В каждом учебном кабинете есть компьютер. С целью внедрения информационных технологий в управление ОУ компьютеры установлены в администрации школы, библиотеке.

Общее количество компьютеров, имеющих выход в Интернет – 72.

Ограждение школы по всему периметру высотой 2 м, что соответствует СанПиН СП 2.4.3648-20. "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

На земельном участке выделены следующие зоны:

- физкультурно-спортивная зона размещена со стороны спортивного зала корпуса №2 (футбольное поле, баскетбольная и волейбольные площадки, беговая дорожка, полоса препятствий).

В хозяйственной зоне на заднем дворе корпуса №1 имеются контейнеры для мусора с крышками, установленные на твердой площадке. Во дворе корпуса №2 стоят мусорные баки, закрытые крышками, на твердой поверхности. Школа оснащена автоматической пожарной сигнализацией, звуковым оповещением, имеется тревожная кнопка, организована охрана здания, помещений, имущества и прилегающей территории. Осуществляется система пропускного режима, имеется видеонаблюдение.

В корпусе №1 имеются подъездные дороги, ворота. Ворота находятся в закрытом состоянии и открываются только с разрешения администрации. Стоянка транспорта на территории школы запрещена. Территория школы озеленена. При озеленении не использованы деревья и кустарники с ядовитыми плодами.

В корпусе №2 имеются подъездные дороги, ворота. Ворота находятся в закрытом состоянии и открываются только с разрешения администрации. Стоянка транспорта на территории школы запрещена. Территория школы озеленена. При озеленении не использованы деревья и кустарники с ядовитыми плодами.

В 2023 году за счет бюджетных и привлеченных средств проведены следующие виды хозяйственных работ:

Проведенные работы в МКОУ «СОШ им. П.П. Грицая ст. Солдатской» в 2023г.

№ п/п	Наименование работ	Сумма
1	Ремонт автобусов	194 230,00
2	Установка системы видеонаблюдения (школа корпус 1,2)	97 589,00
3	Установка оборудования «Юпитер» (приборы и аппаратура для систем охранной сигнализации)	112 000,00
	Итого:	403 819,00

Приобретено в 2023 году:

№ п/п	Наименование	Сумма
1	Игрушки, развивающие игры для СПДО	87 488,00
2	Учебники	803 976,80
3	Хозяйственный инвентарь для нового СПДО	20 345,00
4	Посуда для нового СПДО	148 245,00
	Итого:	1 060 054,80

**Раздел 11. Анализ показателей деятельности
МКОУ «СОШ им.П.П.Грицая ст.Солдатской» за 2023 год**

Показатели деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа им.П.П. Грицая ст. Солдатской»

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Показатель
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	821
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	359
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	432
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	30

1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	244/29,7%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,6
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,1
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	63
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	29
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	1/5,2
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	305/37,4%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	89/10,8%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	3/0,3%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0

1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	30/3,6%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	39
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	33/84,6%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	33/84,6%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	6/15,4%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	6/15,4%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	17/43%
1.29.1	Высшая	человек/%	10/25,6
1.29.2	Первая	человек/%	7/17,9
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	39/100%
1.30.1	До 5 лет	человек/%	1/ 2,5%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	14/35,8%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	2/5,1%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	10/25,6%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	42/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности	человек/%	42/100

	педагогических и административно-хозяйственных работников		
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,1
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	28,7
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	Да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	Да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	Да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	Да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	Да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 50 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	821/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	12,6 кв.м.

Анализ показателей деятельности МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» за 2023 год выявил сильные и слабые стороны деятельности общеобразовательного учреждения, в результате чего намечены основные направления ближайшего развития:

- деятельность МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» строится в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Министерства просвещения РФ и Кабардино-Балкарской Республики;

- общеобразовательное учреждение предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях.

- в МКОУ «СОШ им.П.П. Грица ст. Солдатской» работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения и умеющий на основе анализа и структурирования возникающих проблем, выстроить перспективы развития;

- повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, участия в конкурсах педагогического мастерства;

- качество обучения осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

- в общеобразовательном учреждении созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах различного уровня.

- уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и высших учебных заведениях.

- в управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления учреждения.

- разработана система материального стимулирования педагогических работников.

- родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности образовательного учреждения.

- повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством ежегодно размещаемого на сайте отчета о результатах самообследования.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

- нестабильно качество знаний учащихся;

-недостаточно эффективно осуществляется внедрение педагогами активных форм– и методов проведения уроков (дискуссии, исследовательская работа, проектная деятельность);

требуется активнее повышать уровень квалификации педагогов для устранения– вышеуказанной проблемы и по вопросам внедрения ФГОС-2021;

На 2024 год определены следующие задачи МКОУ «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской»:

-активизировать работу со слабоуспевающими учащимися,

-организовать– дополнительные занятия для учащихся, имеющих пробелы в знаниях; - осуществлять регулярное информирование родителей учащихся о результатах срезовых и тренировочно-диагностических работ и уровне подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации;

-обеспечить контроль за посещаемостью занятий учащимися, принимать– эффективные меры к прогульщикам;

- продолжать работу по изучению и введению новых стандартов образования;

-направить деятельность педколлектива на дальнейшее изучение и внедрение– системно-деятельностного подхода в обучении;

-продолжать мониторинг результативности образовательной деятельности;

-продолжать работу по повышению качества обучения через внедрение в учебную– деятельность;

- укреплять материально-техническую базу «СОШ им.П.П.Грица ст.Солдатской» путем привлечения и расходования внебюджетных средств.

Раздел 12. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст.Солдатской» за 2023год подлежащей самообследованию СПДО №1

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	43
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	43
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	5
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	38
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	43/95%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	43/95%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0

1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7,9
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2/40%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2/40%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	3/60%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3/60%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0%
1.8.1	Высшая	0%
1.8.2	Первая	0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2/50
1.9.2	Свыше 30 лет	2/50
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/25%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2/50%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или	5/100%

	иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	5/43
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	236 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст.Солдатской» подлежащей самообследованию СПДО №2 за 2023год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	132
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	132
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0

1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	22
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	112
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	132/94%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	132/94%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	21,5
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5/50%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5/50%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5/50%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5/50%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	3/30%
1.8.1	Высшая	0/0%
1.8.2	Первая	0/0%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	1/10
1.9.2	Свыше 30 лет	2/20
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в	0/0%

	возрасте до 30 лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/30 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	10/132
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	597,8 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, МКОУ «СОШ им. П.П.Грица ст.Солдатской» подлежащей самообследованию СПДО № 3 за 2023год

№ п/п	Показатели	Единица измерения
-------	------------	-------------------

1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	18
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	18
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	5
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	13
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	18/69%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	18/69%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	23,8
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	2
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2/100%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2/100%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	0
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	0
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0
1.8.1	Высшая	0

1.8.2	Первая	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	0
1.9.2	Свыше 30 лет	0/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	2/100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	2/18
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	нет
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	348 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую	да

	активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	
--	--	--